

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอลาออกของโรงเรียนในสังกัด สพฐ.

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี สพม.กาญจนบุรี

กระทรวง:กระทรวงศึกษาธิการ

1. ชื่อกระบวนงาน การขอลาออกของโรงเรียนในสังกัด สพฐ.
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี สพม.กาญจนบุรี
3. ประเภทของงานบริการ กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง
 - 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550
 - 2) พ.ร.บ. การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545
 - 3) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. 2546
6. ระดับผลกระทบ บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ สถาบันการศึกษา
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน :
จำนวนคำขอที่มากที่สุด :
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด :
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอย้ายเข้าเรียน ของโรงเรียนสังกัด สพฐ.โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า
กาญจนบุรี
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ โรงเรียน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 - 2) ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น.
หมายเหตุ (โรงเรียนกำหนดเวลาเปิด-ปิดตามบริบทของโรงเรียน)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
การขอลาออกของนักเรียนสังกัด สพฐ. มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้
 1. นักเรียนที่ลาออกต้องจบการศึกษาภาคบังคับหรืออายุย่างเข้าปีที่ 16
 2. กรณียังไม่จบการศึกษาภาคบังคับ และมีอายุต่ำกว่า 16 ปี ต้องเป็นการลาออกเพื่อเปลี่ยนรูปแบบการศึกษาเท่านั้น
 3. ระยะเวลาการให้บริการรวมที่กำหนดในคู่มือ เริ่มนับเมื่อได้ตรวจสอบเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว
13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาการให้บริการ | ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|---------------|-------------------------------|----------------------|------------------------------|----------|
|-----|---------------|-------------------------------|----------------------|------------------------------|----------|

| | | | | | |
|----|------------------------------|---|-----------|---|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำร้องและเอกสารประกอบคำร้อง | 1 ชั่วโมง | โรงเรียนเทพศิรินทร์ ลาดหญ้า กาญจนบุรี สพม.กาญจนบุรี | - |
| 2) | การตรวจสอบเอกสาร | ตรวจสอบคุณสมบัติตามนักเรียนและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการลาออก 1.หลักฐานแสดงผลการเรียน (ปพ.1) 2. ใบรับรองเวลาเรียนและคะแนนเก็บ 3. สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน (ถ้ามี) 4. แบบบันทึกสุขภาพ (ถ้ามี) | 2 วัน | โรงเรียนเทพศิรินทร์ ลาดหญ้า กาญจนบุรี สพม.กาญจนบุรี | - |
| 3) | การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ | จัดทำหนังสือและเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาลงนาม | 1 ชั่วโมง | โรงเรียนเทพศิรินทร์ ลาดหญ้า กาญจนบุรี สพม.กาญจนบุรี | - |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 วัน

14.งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | กรมการปกครอง | 1 | 0 | ฉบับ | - |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------|---------------------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|
| 1) | ใบคำร้องลาออก | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 2 | 2 | ฉบับ | - |
| 2) | รูปถ่าย 1 นิ้ว | - | 2 | 0 | ฉบับ | - |

16.ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนร้องเรียนด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ที่โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
หมายเหตุ (ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนร้องเรียนด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
หมายเหตุ -
- 3) ช่องทางการร้องเรียนสายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ โทร 1579
หมายเหตุ -
- 4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน (1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทำเนียบ
รัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม.
หมายเหตุ -

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- แบบคำร้องขอลาออก / ย้ายโรงเรียน

19. หมายเหตุ

-

แบบคำร้องขอลาออก / ย้ายโรงเรียน



โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
คำร้องขอลาออก/ย้ายโรงเรียน
(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออก / ย้ายโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....เบอร์ติดต่อ.....

เป็นผู้ปกครอง(ต.ช./ต.ญ./นาย/นางสาว).....ชั้นม. /..... เลขประจำตัว.....

มีความประสงค์ขอลาออก/ย้ายโรงเรียนและขอหลักฐาน

ใบรับรองเวลาเรียนและคะแนนเก็บของภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

ปพ.6 , ปพ.8

ปพ.1 สำหรับชั้น ม. /..... ปีการศึกษา

เหตุผลในการขอลาออก/ย้ายโรงเรียนเพื่อ

ศึกษาต่อที่.....(โปรดระบุ)

ไปประกอบอาชีพ (อื่น ๆ โปรดระบุ)

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบรูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน รูปมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....) ผู้ปกครอง

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

.....

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางพิชานันท์ จันทมิตร)

นายทะเบียน

ผลการพิจารณา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติเหตุผล

ลงชื่อ

(นางวิษุฒาณี บุญทวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี