

คู่มือคนดี



ศรีเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

# 'เกียรติภูมิลูกแม่รำเพย'

(ฉบับปรับปรุงปีการศึกษา 2564)



โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี



## พระผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน

“...เด็ก ๆ นอกจากจะต้องเรียนรู้ความรู้แล้ว ยังต้องหัดทำ  
การงานและทำความดีด้วย เพราะการทำงานจะช่วยให้มีความสามารถ  
มีความขยันอดทน พึ่งตนเองได้  
และการทำดีนั้นจะช่วยให้มีความสุข ความเจริญ  
ทั้งป้องกันตนไว้ไม่ให้ตกต่ำ...”

พระบรมราโชวาท

พระราชทานเพื่ออัญเชิญลงพิมพ์ในหนังสือวันเด็ก

ประจำปี 2530

# วิสัยทัศน์

มีวินัย

ใฝ่เรียนรู้

เชิดชูความดี

รักศักดิ์ศรีลูกแม่รำเพย

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ชื่อนักเรียน.....

ชื่อเล่น..... ม.1/..... ม.2/..... ม.3/.....

ม.4/..... ม.5/..... ม.6/.....

คณะผู้บริหารโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี



นางวิษยาณี บุญทวี  
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางสาวศิริรัตนา สุภาชัย  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



นายศัวัฒน์ ทับทิม  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



นางศิวพร คล้ายแจ็ก  
หัวหน้ากลุ่มบริหาร  
งานบุคคล



นางรัชณี เชื้อจันสา  
หัวหน้ากลุ่มบริหาร  
ทั่วไป



นางพิชานันท์ จันทมัต  
หัวหน้ากลุ่มบริหาร  
วิชาการ



นางสาววรรณฎากร ฤทธิเดช  
หัวหน้ากลุ่มบริหาร  
กิจการนักเรียน



นายจรัญ มูลจันทร์  
หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบาย  
และแผนงาน

## คำนิยม

ความภาคภูมิใจในตนเองของคนเรานั้น ย่อมจะเกิดขึ้นได้จากหลายเรื่องราวที่ผ่านเข้ามาในชีวิต เช่นเดียวกันกับความภาคภูมิใจของลูกหลวงพ่อลำไย “โรงเรียนลาดหญ้าพิทยาคม” ที่ภาคภูมิใจในความเป็นศิษย์หลวงพ่อลำไย ที่ได้ให้โอกาส ให้มีที่เรียน ให้มีความรู้ สืบทอดวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม และหล่อหลอมความดีงามไว้ในตัวลูกศิษย์ให้ตกทอดสู่รุ่นลูกหลานรุ่นหลัง ให้ได้ชื่นชมด้วยความภาคภูมิใจ มีศักดิ์ มีศรี สมความภาคภูมิใจสู่ความเป็น “ลูกแม่รำเพย” ในวันนี้

คู่มือคนดีศรีเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี เล่มนี้ นับว่าเป็นคู่มือที่มีประโยชน์เป็นอย่างมาก เพราะเป็นคู่มือที่กำหนดแนวทางปฏิบัติตนของ “นักเรียนโรงเรียนเทพศิรินทร์ ลาดหญ้า กาญจนบุรี” ที่จะต้องปฏิบัติให้สมศักดิ์ศรีความเป็นลูกพ่อลำไยและลูกแม่รำเพย อีกทั้งยังได้รวบรวมข้อมูลอันเป็นสิ่งที่นักเรียนโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ควรรับทราบและต้องนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน เพราะการดำรงตนในสังคมปัจจุบันนั้น จำเป็นที่จะต้องมีความรู้ทั้งด้านความรู้และความดี จึงจะนับว่าเป็นคนที่สมบูรณ์ ดังนั้น ขอให้นักเรียนทุกคนใช้คู่มือเล่มนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัด ซึ่งจะช่วยส่งเสริมคุณค่าของตนเองและของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี อย่างดียิ่ง

ขออาราธนา คุณพระศรีรัตนตรัย ดวงวิญญานอันศักดิ์สิทธิ์ของหลวงพ่อลำไย พระแม่รำเพย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่นักเรียนเคารพนับถือ ได้โปรดดลบันดาลให้นักเรียนของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ประสบแต่ความสุข ความเจริญ สัมฤทธิผลในสิ่งอันพึงปรารถนา โดยทั่วกัน



(นางวิษญาณี บุญทวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

## คำนำ

โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี แห่งนี้เป็นสถานศึกษาที่ดำรงความมีศักดิ์ศรีและเกียรติคุณความดีมาอย่างช้านาน และสาเหตุแห่งชื่อเสียงดังกล่าวนั้นก็เพราะการปฏิบัติตนของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นการที่นักเรียนจะเป็นผู้มีคุณค่าและสมศักดิ์ศรีความเป็นลูกแม่รำเพยนั้นจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความมีวินัย และความมีคุณธรรม จึงจะสอดคล้องกับความต้องการของหลักการจัดการศึกษาในปัจจุบัน ที่ต้องการพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี มีปัญญา ดำรงตนอย่างมีความสุข ซึ่งคู่มือคนดีศรีเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี นี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนของผู้เรียน และช่วยให้ผู้ปกครองสามารถตรวจสอบดูแลความประพฤติของผู้เรียนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งยังเป็นแนวปฏิบัติในระบบการดูแลและช่วยเหลือนักเรียน ให้ประสบความสำเร็จในการศึกษา ตลอดจนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและพลเมืองที่ดีของประเทศไทย

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำคู่มือคนดีศรีเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ทุกท่านโดยเฉพาะท่านผู้บริหารที่ให้ความช่วยเหลือและส่งเสริมการจัดทำครั้งนี้ รวมทั้งคณะครูและนักเรียนที่ร่วมกันจัดทำและออกแบบคู่มือเล่มนี้จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

ทางโรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือคนดีศรีเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี เล่มนี้จะเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

## สารบัญ

ประวัติโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี	1
ข้อมูลจำเพาะโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี	2
ระเบียบโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี	5
ว่าด้วยการปฏิบัติตน เครื่องแบบ การแต่งกาย ความผิดและการลงโทษนักเรียน พ.ศ.2564	
➤ หมวดที่ 1 การปฏิบัติตน	6
➤ หมวดที่ 2 เครื่องแบบและการแต่งกาย	11
➤ หมวดที่ 3 ความผิดและการลงโทษ	23



## ประวัติโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

“โรงเรียนลาดหญ้าพิทยาคม” ได้จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2516 จากการริเริ่มของพระเดชพระคุณ พระมงคลสิทธิคุณ (หลวงพ่อลำใย) ในขณะดำรงสมณศักดิ์ พระครูกาญจนปมคุณ อดีตเจ้าอาวาสวัดทุ่งลาดหญ้า พลเอกอรุณ ทวาทศิลป์ ในขณะดำรงตำแหน่งผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ 9 และประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้มีสถานศึกษาในระดับ ชั้นมัธยมศึกษาสำหรับบุตรหลานของประชาชนในตำบลลาดหญ้า รวมทั้งบุตรหลานของกำลังพลในกองพลทหารราบที่ 9 ซึ่งได้จัดการศึกษาเรื่อยมา โดยคณะผู้บริหารสถานศึกษาที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนตลอดจนอดีตผู้บังคับบัญชาของกองพลทหารราบที่ 9 ก็ได้ร่วมกันปรึกษาหารือกันในการที่จะผลักดันพัฒนาโรงเรียนให้มีความเจริญก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา พลเอกสฤษดิ์ รัชตะวรรณ (นักเรียนเก่าเทพศิรินทร์) ในขณะดำรงตำแหน่งผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ 9 พระเดชพระคุณพระมงคลสิทธิคุณ (หลวงพ่อลำใย) อดีตเจ้าอาวาสวัดทุ่งลาดหญ้า พันตำรวจตรีไตรรงค์ สุขเจริญพร อดีตกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนเทพศิรินทร์ ได้ริเริ่มนำโรงเรียนลาดหญ้าพิทยาคมเข้าเป็นโรงเรียนในเครือข่ายเทพศิรินทร์ จนกระทั่งรัฐบาลโดยกระทรวงศึกษาได้จัดให้มีโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝันขึ้น ซึ่งในแผนหลักของโครงการฯ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การสร้างภาคีเครือข่ายที่เข้มแข็ง คณะผู้บริหารโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ 9 และผู้บังคับหน่วยในกองพลทหารราบที่ 9 พระครูสิทธิกิจจานุวัตร เจ้าอาวาสวัดทุ่งลาดหญ้าองค์ปัจจุบัน ผู้ปกครอง นักเรียน คณะครู ตลอดจนศิษย์เก่าได้ดำเนินยุทธศาสตร์สร้างภาคีที่เข้มแข็ง โดยเสนอขอเป็นเครือข่ายโรงเรียนเทพศิรินทร์ ซึ่งองค์การที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนเทพศิรินทร์ ได้แก่ สมาคมนักเรียนเก่าเทพศิรินทร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเทพศิรินทร์ สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนเทพศิรินทร์ได้อนุมัติรับโรงเรียนลาดหญ้าพิทยาคมเป็นโรงเรียนในเครือข่ายเทพศิรินทร์ โดยให้ชื่อว่า “โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี” และได้นำเสนอผ่านความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2548 กระทรวงศึกษาธิการโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามประกาศ ชื่อ “โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี” ในการเป็นโรงเรียนในเครือข่ายเทพศิรินทร์นั้น คณะครูและนักเรียนจะได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน เช่น ด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นผู้นำร่วมกับโรงเรียนในเครือข่าย



## ข้อมูลจำเพาะ

### ข้อมูลสถานศึกษา

1. ชื่อ โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
2. อักษรย่อ ท.ศ.ล.
3. สถานที่ตั้ง 279 หมู่ 1 ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี  
โทรศัพท์ 03-458-9242 , โทรสาร 03-458-9447
4. ประเภทโรงเรียน สหศึกษา
5. สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 8 กระทรวงศึกษาธิการ
6. วันสถาปนา 20 มิถุนายน 2548
7. พระพุทธรูปประจำโรงเรียน พระพุทธวิโมกข์
8. สีประจำโรงเรียน เขียว - เหลือง
  - สีเขียว หมายถึง สีของใบรำเพย เป็นสีประจำวันพฤหัสบดี  
ตามตำราพิชัยสงคราม
  - สีเหลือง หมายถึง สีของดอกรำเพย
9. ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นรำเพย
10. คำขวัญโรงเรียน “เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย”
11. ปรัชญาของโรงเรียน “ สุธสุสฺสึ ลภเต ปญญํ ” ผู้ฟังที่ดีย่อมได้ปัญญา
12. คติพจน์ประจำโรงเรียน “ น ลียา โลกวฑฒโน ” ไม่ควรเป็นคนรกโลก
13. ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน
  - ดวงอาทิตย์อุทัยทอแสงบนพื้่นน้ำ หมายถึง พระนามของสมเด็จพระราชปิตุลาบรมพงศาภิมุข เจ้าฟ้าภาณุรังสีสว่างวงศ์ กรมพระยาภาณุพันธุวงศ์วรเดช (ผู้ประทานตราฯ)
  - อักษร“ม”หมายถึง หม่อมแม่้น พระชายาผู้เป็นที่รักของสมเด็จพระราชปิตุลาบรมพงศาภิมุขฯ
  - ซ่อดอกรำเพย มาจากคำว่า “รำเพย” ซึ่งเป็นพระนามเดิมของสมเด็จพระเทพศิรินทราบรมราชินีในพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 4)
  - “ น ลียา โลกวฑฒโน ” เป็นพุทธภาษิตประจำโรงเรียน หมายความว่า “ไม่ควรเป็นคนรกโลก”

## วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนคุณภาพ สภาพแวดล้อมดี มีจิตอาสา ก้าวหน้า ICT

## พันธกิจ (Mision)

1. มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมภายใต้จิตสำนึกของจิตอาสา มีความพอเพียงเป็นภูมิคุ้มกันในการก้าวสู่ความยั่งยืน
2. พัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ
4. ส่งเสริมให้เกิดการใช้และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดการเรียนรู้
5. ส่งเสริม พัฒนา การบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วม

## เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีทักษะในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาสู่การแข่งขัน และสามารถศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะสมต่อการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4. มีสื่อ นวัตกรรม สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
5. โรงเรียนมีคุณภาพในการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วม

## อัตลักษณ์

กิจกรรมเด่น เน้นจิตอาสา

## เอกลักษณ์

สุภาพบุรุษ สุภาพสตรี ศักดิ์ศรีลูกแม่รำเพย

## กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ 1 การวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 คุณธรรมนำความรู้สู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมความร่วมมือสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบนิเทศ

ติดตาม ควบคุม กำกับการประเมินผลการดำเนินงาน



**ระเบียบโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี  
ว่าด้วยการปฏิบัติตน เครื่องแบบ การแต่งกาย ความผิดและการลงโทษนักเรียน พ.ศ.2562**

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 อำนาจตามความในข้อแห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2548 และตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2548 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ประพฤติปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมกับสถานภาพนักเรียน เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จึงเห็นสมควรวางระเบียบ ไว้ดังนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี” ว่าด้วยการปฏิบัติตน เครื่องแบบ การแต่งกาย ความผิดและการลงโทษนักเรียน พ.ศ.2562

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ที่มีอยู่เดิม ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อตกลงอื่นๆ ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4** ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

**ข้อ 5** ในระเบียบนี้

5.1 “นักเรียน” หมายถึง นักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

5.2 “ครู” หมายถึง ครูซึ่งปฏิบัติงานประจำ ณ โรงเรียนเทพศิรินทร์เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

5.3 “ผู้ปกครอง” หมายถึง ผู้ปกครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546

5.4 “คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน” หมายถึง ครูซึ่งได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

## หมวดที่ 1 การปฏิบัติตนของนักเรียน

### 1. การปฏิบัติโดยทั่วไปของนักเรียน

- 1.1 นักเรียนทุกคนต้องมีผู้ปกครองที่ถูกต้อง และเป็นผู้ลงนามมอบตัวนักเรียนในเอกสารใบมอบตัวให้ไว้กับโรงเรียน ถ้าเปลี่ยนแปลงผู้ปกครองใหม่ต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ
- 1.2 นักเรียนต้องแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนกำหนดและรักษาเกียรติศักดิ์ศรีของเครื่องแบบโรงเรียนอยู่เสมอ
- 1.3 นักเรียนต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนและนำติดตัวทุกครั้งที่มาโรงเรียน
- 1.4 นักเรียนต้องมาโรงเรียนสม่ำเสมอและตรงเวลา การหยุดเรียนจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบการลา
- 1.5 นักเรียนต้องมีความสามัคคีในหมู่คณะ รุ้ร่น้องนับถือรุ่นพี่ รุ่นพี่ฟังปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่นน้อง และทุกคนละเว้นการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความแตกแยก
- 1.6 นักเรียนต้องรู้จักการมีสัมมาคารวะ แสดงความเคารพครู ทั้งในและนอกโรงเรียน รู้จักกล่าวคำว่า “สวัสดี” “ขอโทษ” “ขอบคุณ” “ขอใจ” “ไม่เป็นไร” ในทุกโอกาสที่เหมาะสม
- 1.7 นักเรียนต้องปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัยอันดีงาม เคารพต่อกฎระเบียบข้อบังคับปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รู้จักการเกรงใจผู้อื่น
- 1.8 นักเรียนต้องประพฤติตนเหมาะสมกับสภาพ วัย เป็นผู้มีความรู้ รู้จักการเสียสละเพื่อช่วยพัฒนาโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้าทุกด้าน
- 1.9 นักเรียนต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำแนะนำ ตักเตือน อบรม สั่งสอน ของครูอย่างจริงจัง และสุจริตใจ
- 1.10 นักเรียนต้องเป็นผู้มีความเป็นประชาธิปไตยในขอบเขตที่ถูกต้อง รู้และเข้าใจสิทธิหน้าที่ของตน เคารพสิทธิของผู้อื่น
- 1.11 นักเรียนเมื่อมาติดต่อกับทางโรงเรียนทุกครั้ง ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน ไม่สวมรองเท้าแตะ ถ้าแต่งกายไม่สุภาพโรงเรียนจะไม่รับติดต่อราชการ
- 1.12 นักเรียนทุกคนเมื่อเข้าพบครูทุกครั้งต้องสำรวมกิริยาวาจา มารยาทเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ ถ้าเข้าพบเป็นกลุ่มควรเข้าแถวจัดลำดับก่อนหลัง โดยไม่รุ่มล่อม
- 1.13 นักเรียนต้องช่วยกันรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี สะอาดเรียบร้อย ใช้ประโยชน์ได้อย่างปกติ ถ้าผู้ใดทำให้ชำรุดเสียหาย ผู้นั้นต้องรู้สำนึกในความรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายให้กับทางโรงเรียน
- 1.14 นักเรียนต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ศิลปะขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี และวัฒนธรรมไทย
- 1.15 นักเรียนต้องช่วยกันสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาชื่อเสียง เกียรติภูมิของโรงเรียน

### 2. การปฏิบัติตนในการมาโรงเรียนของนักเรียน

- 2.1 นักเรียนที่มีผู้ปกครองมีรถมาส่ง ต้องจอดส่งบริเวณที่โรงเรียนกำหนดไว้ เป็นจุดรับส่งนักเรียน ไม่ขับรถเข้าภายในบริเวณโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาตจากครูเวรประจำวัน
- 2.2 เมื่อนักเรียนเดินเข้าประตูโรงเรียนตอนเช้า ต้องทำความเคารพคุณครูเสมอ
- 2.3 นักเรียนต้องมาโรงเรียนให้ทันเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ ตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดถ้ามาหลังจากเวลา 08.00 น. ถือว่ามาโรงเรียนสาย จะถูกลงโทษและถูกตัดคะแนนพฤติกรรม

2.4 นักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือเครื่องแบบอื่นๆ ที่โรงเรียนกำหนด (ชุดนักเรียนแผนการเรียน ทีวีศึกษา ชุดลูกเสือ-เนตรนารี ชุดพลศึกษา ชุดนักศึกษาวิชาทหาร) อย่างถูกต้อง

2.5 ถ้านักเรียนต้องมาโรงเรียนในวันหยุดราชการ วันปิดเรียน โดยโรงเรียนหรือครูให้มาปฏิบัติกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง จะมีหนังสือขออนุญาตแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ และผู้ปกครองอนุญาตก่อน ทุกครั้ง

2.6 นักเรียนต้องอยู่ในโรงเรียนตลอดเวลาเรียนปกติ จนถึงเวลาเลิกเรียน (เวลา 16.00 น.) ให้นักเรียนรีบกลับบ้านไม่เกินเวลา 18.00 น. หากมีการทำกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียนเกินเวลาที่กำหนด จะต้องมีความรับผิดชอบการทำกิจกรรมดังกล่าว

### 3. การปฏิบัติตนในการเข้าแถวเคารพธงชาติ

3.1 เมื่อได้ยินเพลงเทพเร้ว (เวลา 07.45 น.) ให้นักเรียนทุกคนมาเข้าแถวพร้อมกันที่หน้าเสาธง ตามกลุ่มระดับชั้นและเป็นห้องเรียนของตนเอง

3.2 นักเรียนร่วมทำพิธีหน้าเสาธงตามขั้นตอน ประธานนักเรียนสั่งจัดแถวตรง นักเรียน นำร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ แผ่เมตตาและกล่าวเอกลักษณ์ประจำโรงเรียน

3.3 นักเรียนตั้งใจฟังคติธรรม การแจ้งข่าวประจำวันของโรงเรียนด้วยความสงบและเป็นระเบียบเรียบร้อย

3.4 นักเรียนต้องเดินเป็นแถวตามลำดับ โดยไม่แยกตัวออกไประหว่างการเดิน โดยให้เดินชิดขวาจนถึงเข้าชั้นเรียน

3.5 ถ้านักเรียนมาไม่ทันทำกิจกรรมการเข้าแถวเคารพธงชาติ ห้ามเดินมาเข้าแถวโดยไม่ได้รับอนุญาตแต่ให้เข้าไปอยู่ในแถวของกลุ่มผู้มาไม่ทันทำกิจกรรมหน้าเสาธง ซึ่งมีครูเวรประจำวันเป็นผู้กำกับดูแล

3.6 ถ้านักเรียนมาไม่ทันเวลาเข้าเรียนในช่วงแรก เป็นต้นไปต้องปฏิบัติดังนี้

1) ให้นักเรียนลงชื่อนักเรียนมาสายกับคุณครูเวรประจำวันซึ่งดูแลกำกับนักเรียนมาสาย

2) ถ้านักเรียนมาสายเกิน 5 ครั้ง กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจะเรียนเชิญผู้ปกครองเพื่อหาสาเหตุและช่วยหาทางในการแก้ไขปัญหา

### 4. การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในอาคารเรียน

4.1 ให้เดินขึ้น-ลงบันได หรือระเบียบอาคารชิดขวาเสมอ

4.2 ต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของอาคารเรียน ไม่นำอาหาร และเครื่องดื่มใดๆ ขึ้นบนอาคารเรียน

4.3 ต้องไม่ทำเสียงใดๆ รบกวนชั้นเรียนอื่นๆ ที่กำลังเรียนอยู่

4.4 ต้องไม่ใช้อาคารเรียน ห้องเรียนเพื่อการเล่นเกมหรือกีฬาใดๆ

4.5 ต้องไม่นั่งบนราวบันได ขอบหน้าต่าง ขอบระเบียง หรือนั่งกีดขวางระเบียบอาคาร

4.6 ต้องไม่ขีดเขียนภาพ ข้อความ รุปรอยใดๆ บนโต๊ะ เก้าอี้ ฝาผนัง อาคารเรียนและห้องน้ำ

4.7 ห้ามตัดแปลง แก้ไข ต่อพ่วงอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยพลการ กรณีมีความจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากคุณครูประจำห้องก่อน

4.8 นักเรียนต้องนำอุปกรณ์การเรียน เช่น สมุด หนังสือเรียน กลับบ้าน ห้ามเก็บอุปกรณ์การเรียนไว้ในห้องเรียน

4.9 ไม่นำอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้ามาใช้ในโรงเรียน

## 5. การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในห้องเรียน

- 5.1 เมื่อครูเข้าห้องเรียนหรือออกจากห้องเรียน หัวหน้าห้องกล่าว “นักเรียน.....เคารพ ” นักเรียนชาย กล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” นักเรียนหญิง กล่าวคำว่า “สวัสดีค่ะ”
- 5.2 ต้องสนใจการเรียน ไม่เล่น ไม่พูดคุย ไม่ลุกจากที่นั่งโดยไม่มีเหตุสมควร
- 5.3 ต้องไม่นำเอากิจกรรมของวิชาอื่นๆ ขึ้นมาทำโดยผู้สอนไม่อนุญาต
- 5.4 ต้องอยู่ในห้องเรียนตลอดชั่วโมงเรียนและห้ามออกนอกห้องเรียนโดยเด็ดขาด
- 5.5 ต้องเตรียมพร้อมอุปกรณ์การเรียนตามตารางสอนประจำวันอย่างสม่ำเสมอ
- 5.6 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องเรียนในขณะที่ใช้ทำการเรียนการสอนทุกห้องเรียน
- 5.7 ต้องจัดโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ภายในห้องเรียนทุกชนิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 5.8 ชั่วโมงเรียนวิชาใด หากครูไม่เข้าสอนเกิน 15 นาที ให้หัวหน้าห้องเรียนนั้นไปแจ้งครูผู้สอน หรือหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือสำนักงานฝ่ายวิชาการ เพื่อจัดครูเข้าสอนแทน
- 5.9 หากครูผู้สอนไม่อยู่ในห้องเรียน นักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียนด้วยความสงบ
- 5.10 ห้ามชาร์ตอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดในห้องเรียน

## 6. การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการเดินเปลี่ยนชั่วโมงเรียน

- 6.1 นักเรียนจะต้องไปยังห้องเรียนตามตารางสอนตรงเวลาทุกชั่วโมงเรียน
- 6.2 การเดินเปลี่ยนห้องเรียนจะต้องเดินไปเป็นแถวชิดขวาโดยตลอดทั้งชั้นเรียนและเดินไปอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 6.3 นักเรียนจะต้องไม่แฉะหรือไปทำธุระที่อื่นใดในขณะที่เดินเปลี่ยนชั่วโมงเรียน
- 6.4 ถ้านักเรียนประสงค์จะไปทำธุระส่วนตัวใดๆ (ปัสสาวะ ตึมน้ำ หรืออื่นๆ) ให้ขออนุญาตครูประจำวิชาในวิชาถัดไป
- 6.5 ถ้านักเรียนไปเข้าห้องเรียนช้าระหว่างเปลี่ยนชั่วโมงเรียน ครูประจำวิชาอาจลงโทษได้ตามสมควรแก่กรณี

## 7. การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการรับประทานอาหาร

- 7.1 นักเรียนต้องรับประทานอาหารตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด ได้แก่ ช่วงเช้า ก่อนเวลา 07.20 น. พักรกลางวัน ตั้งแต่เวลา 11.00 น. – 13.00 น. ช่วงหลังเลิกเรียนเวลา 16.00 น.
- 7.2 การซื้ออาหารจะต้องเข้าแถวที่หน้าร้านจำหน่ายอย่างเป็นระเบียบ
- 7.3 ห้ามนักเรียนนำอาหาร เครื่องดื่ม ออกนอกโรงอาหารหรือบริเวณที่โรงเรียนกำหนด
- 7.4 การรับประทานอาหาร นักเรียนจะต้องมีกิริยาสุภาพ เรียบร้อย ไม่คุยหรือส่งเสียงดัง
- 7.5 โรงเรียนรณรงค์เรื่องการลดใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม เพื่อสุขภาพอนามัยของนักเรียน ถ้านักเรียนนำอาหารมารับประทานเอง ต้องใส่ภาชนะที่ไม่ใช่ถุงพลาสติกและกล่องโฟม และจะต้องรับประทานในโรงอาหารเท่านั้น
- 7.6 นักเรียนจะต้องปฏิบัติตนถูกสุขลักษณะตามหลักโภชนาการเพื่อสุขภาพและอนามัยของตนเองและบุคคลใกล้เคียง
- 7.7 เมื่อรับประทานอาหารเสร็จ นักเรียนต้องเก็บภาชนะ จาน ชาม แก้วน้ำ ขวดน้ำ ในที่เก็บที่โรงเรียนจัดให้
- 7.8 นักเรียนต้องมีแก้วหรือกระบอกน้ำของตนเอง
- 7.9 เมื่อรับประทานอาหารเสร็จให้นักเรียนลุกออกจากโรงอาหาร เพื่อเปิดโอกาสให้เพื่อนนักเรียนมีพื้นที่ในการรับประทานอาหาร

## 8. การปฏิบัติตนในการทำกิจกรรมร่วมกันในห้องประชุม

8.1 นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามที่ทางโรงเรียนกำหนด

8.2 นักเรียนต้องเข้าห้องประชุมอย่างมีระเบียบ นั่งประจำที่อย่างสงบไม่พูดส่งเสียงดัง และฟังการประชุมอย่างตั้งใจจนเสร็จสิ้นการประชุม

8.3 หัวหน้าห้องเรียนมีหน้าที่รายงานรายชื่อนักเรียนที่ขาดการประชุมต่อครูที่ปรึกษาเพื่อแจ้งต่อหัวหน้าระดับชั้นต่อไป

8.4 นักเรียนออกจากที่ประชุมได้เมื่อได้รับอนุญาต จึงให้แยกออกไปจากที่ประชุมอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

## 7. การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการพบกับบุคคลภายนอกในเวลาเรียน

7.1 ถ้าผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกมีความประสงค์จะพบปะ ติดต่อกับนักเรียนให้บุคคลนั้นติดต่อที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนก่อน

7.2 ผู้ขอพบนักเรียนจะต้องรออยู่ที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจนกว่าจะติดต่อให้นักเรียนเข้ามาพบได้

7.3 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจะพิจารณาตามความเหมาะสม อาจไม่อนุญาตให้นักเรียนพบกับบุคคลภายนอกดังกล่าวก็ได้

## 8. การปฏิบัติตนในการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

8.1 เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนแล้ว หากต้องการออกไปบริเวณนอกโรงเรียน ต้องแจ้งครูประจำวิชา ครูที่ปรึกษา และครูเวรประจำวันรับทราบ และออกจากโรงเรียนเมื่อได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

8.2 ถ้านักเรียนมีความจำเป็นต้องออกไปนอกบริเวณโรงเรียนและใช้เวลาเรียน นักเรียนจะต้องมีผู้ปกครองมารับ โดยติดต่อขอใบอนุญาตออกไปนอกบริเวณโรงเรียนจากห้องสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและให้ครูที่ปรึกษา ครูหัวหน้าเวรประจำวันหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนรับรองจึงออกนอกบริเวณโรงเรียนได้

## 9. การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการลาพัก-ลาป่วย-การขาดเรียน

9.1 การลาหยุดเรียน กรณีลาป่วยหรือลาพักทุกครั้ง นักเรียนจะต้องยื่นใบลาก่อนล่วงหน้า หรืออาจให้ผู้ปกครองโทรศัพท์ลากับครูที่ปรึกษาโดยครูที่ปรึกษาเขียนใบลาแนบไว้กับสมุดบันทึกการสอน

9.2 การป่วยขณะอยู่ในโรงเรียนให้แจ้งครูประจำวิชา และเจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล เพื่อขออนุญาตเข้าพักในห้องพยาบาล และนักเรียนต้องมีบัตรอนุญาตให้นอนห้องพยาบาล

9.3 การป่วยและต้องกลับบ้านให้ขอใบรับรองจากห้องพยาบาล เพื่อขออนุญาตครูประจำวิชา ครูที่ปรึกษาแจ้งหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจึงกลับบ้านได้

9.4 การลาป่วย หรือลาพัก หรือหยุดเรียน ผู้ปกครองแจ้งกับครูที่ปรึกษาหรืออาจแจ้งให้โรงเรียนทราบได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 034 - 589242 (ฝ่ายธุรการ)

9.5 การหยุดเรียน หรือขาดเรียน โดยไม่แจ้งสาเหตุ โรงเรียนจะปฏิบัติดังนี้

1) นักเรียนหยุดเรียน หรือขาดเรียนติดต่อกัน 3 วัน ครูที่ปรึกษาจะแจ้งถึงผู้ปกครองครั้งที่ 1

2) นักเรียนหยุดเรียน หรือขาดเรียนติดต่อกัน 7 วัน ครูที่ปรึกษาจะแจ้งถึงผู้ปกครองครั้งที่ 2 หรือเชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียน



3) ถ้าผู้ปกครองยังไม่มาติดต่อกับทางโรงเรียนอีก ครูที่ปรึกษาแจ้งถึงหัวหน้าระดับและหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณา

## 10. การปฏิบัติเกี่ยวกับการหนีโรงเรียน การหนีชั่วโมงเรียน และกิจกรรมต่างๆ ที่ทางโรงเรียนกำหนด

10.1 การหนีชั่วโมงเรียน หมายถึง การที่นักเรียนหายไปจากห้องเรียนและกิจกรรมต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นในเวลาเรียนโดยไม่แจ้งให้ครูประจำวิชา ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม หรือครูที่ปรึกษาทราบก่อนจนหมดเวลาชั่วโมงเรียนหรือหมดช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมนั้น นักเรียนจะได้รับโทษที่กำหนดในระเบียบหมวดที่ 3 ความผิดและการลงโทษ

10.2 การหนีโรงเรียน หมายถึง การที่นักเรียนหายออกไปจากบริเวณโรงเรียน ซึ่งนักเรียนจะได้รับโทษที่กำหนดในระเบียบหมวดที่ 3 ความผิดและการลงโทษ

10.3 นักเรียนที่ถูกบันทึกประวัติการหนีโรงเรียน การหนีชั่วโมงเรียน และกิจกรรมต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นจะมีผลต่อการประเมินคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การพิจารณา การรับทุนหรือรางวัลประเภทคุณธรรม จริยธรรม และสิทธิการศึกษาต่อ

## 11. การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการแสดงความเคารพในโรงเรียน

11.1 เมื่อนักเรียนเดินพบหรือสวนกับครู ให้หยุดยืนตรงและยกมือไหว้พร้อมกล่าว คำว่า “สวัสดีครับ” หรือ “สวัสดีค่ะ”

11.2 เมื่อนักเรียนนั่งหรือยืนอยู่กับที่ ครูเดินผ่านในระยะใกล้ ให้แสดงความเคารพ โดยการยกมือไหว้ พร้อมกับกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” หรือ “สวัสดีค่ะ”

11.3 เมื่อนักเรียนเดินขึ้นหรือลงบันไดสวนกับครู ให้หยุดยืนตรงแล้วไหว้และให้ครูเดินผ่านไปก่อนค่อยเดินตาม หากจำเป็นต้องแซงออกหน้าครูให้ขออนุญาตก่อน

11.4 เมื่อนักเรียนเดินผ่านมาและครูนั่งหรือยืนอยู่ก่อน ให้โค้งตัวหรือก้มศีรษะลงแล้วเดินห่างในระยะพอสมควร

11.5 เมื่อนักเรียนเดินตามครู ไม่ควรเดินแซงหน้า และเมื่อครูเดินตามมาระยะใกล้ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไปก่อน

11.6 เมื่อครูเข้าห้องเรียน หรือก่อนออกจากห้องเรียน ให้หัวหน้านักเรียนบอก คำว่า “นักเรียน...เคารพ” ให้ นักเรียนทุกคนยกมือไหว้ นักเรียนชาย-หญิง กล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” หรือ “สวัสดีค่ะ”

11.7 เมื่อนักเรียนเข้าพบครูในสำนักงานหรือห้องพักครู ให้กล่าว คำว่า “ขออนุญาต ครับ/ค่ะ” ก่อนแล้วถอดรองเท้าก่อนเข้าห้อง วางรองเท้าให้เป็นระเบียบ และนักเรียนต้องย่อเข่าลงนั่งพูดกับครู

11.8 เมื่อนักเรียนมีโอกาสพบแขกผู้ใหญ่ทางราชการมาตรวจเยี่ยมโรงเรียน ให้นักเรียนทุกคนยกมือไหว้ นักเรียนชาย-หญิง กล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” หรือ “สวัสดีค่ะ”

11.9 เมื่อนักเรียนพบเห็นแขกผู้ใหญ่เข้ามาในโรงเรียน ต้องให้ความเคารพและเชื้อเชิญถามไถ่ความประสงค์ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการให้บริการติดต่อกับทางโรงเรียน

11.10 เมื่อนักเรียนอยู่ในเครื่องแบบลูกเสือ-เนตรนารี หรือนักศึกษาวิชาทหาร ให้ทำความเคารพตามแบบพิธีของเครื่องแบบนั้นๆ

## 12. การปฏิบัติเกี่ยวกับการแสดงความเคารพนอกโรงเรียน

12.1 เมื่อนักเรียนอยู่ในเครื่องแบบนักเรียน และพบครูนอกโรงเรียน ให้ปฏิบัติเหมือนอยู่ในโรงเรียนตามความเหมาะสมกับกาลเทศะ

12.2 เมื่อนักเรียนอยู่นอกเครื่องแบบนักเรียน และพบครูนอกโรงเรียน ให้แสดงความเคารพด้วยการไหว้ทุกครั้ง พร้อมกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” หรือ “สวัสดีค่ะ”

## 13. แนวการปฏิบัติตนเองต่อเพื่อนนักเรียน

13.1 นักเรียนจะต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ให้เกียรติ ซึ่งกันและกันเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมประชาธิปไตย

13.2 นักเรียนจะต้องมีความสุภาพอ่อนโยน รู้จักการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน

13.3 นักเรียนจะต้องเป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และเคารพกฎกติกา

## 14. แนวปฏิบัติอื่นๆ ของโรงเรียน

14.1 นักเรียนมีหน้าที่ปฏิบัติตามคำสั่งสอน ตักเตือน คำแนะนำ ของครูทุกท่าน

14.2 นักเรียนมีหน้าที่ช่วยป้องกันความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นกับโรงเรียนทั้งสิ้น

14.3 นักเรียนมีหน้าที่ช่วยประหยัดการใช้น้ำ ไฟฟ้า และวัสดุสิ้นเปลืองของโรงเรียน

14.4 นักเรียนมีหน้าที่ใช้อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องน้ำ บริเวณต่างๆ ของโรงเรียนโดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยสูงสุด และเป็นไปตามลักษณะของสภาพชนพึงปฏิบัติ

14.5 นักเรียนต้องไม่เป็นผู้ปลอมแปลง หนังสือ เอกสาร ลายมือชื่อผู้ปกครอง ลายมือชื่อครู

14.6 นักเรียนต้องไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาภายในโรงเรียน หรือทำกิจกรรมใดๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนแล้ว

## หมวดที่ 2

### เครื่องแบบและการแต่งกาย

#### 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

##### 1.1 นักเรียนชาย

1) ทรงผม ตัดผมรองทรงสูง (ตีนผมอยู่ตรงกับใบหู) ความยาวด้านหน้าและด้านบนไม่เกิน 4 ซม.

2) เสื้อนักเรียน

##### ห้องเรียนปกติ

เสื้อเชิ้ตสีขาวมีسابด้านหน้า ปักตัวอักษร ท.ศ.ล. และเลขประจำตัวด้านขวาด้วยไหมสีน้ำเงิน

เลขประจำตัวปักด้วยเลขอินดูอารบิก ความสูงของตัวอักษร ท.ศ.ล. เท่ากับ 1.3 ซม. ความสูงของเลขประจำตัวเท่ากับ

1 ซม. ด้านซ้ายปัก ชื่อ นามสกุล และปักดาวเหนือชื่อ ระดับชั้น ม.1 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม.2 ปักดาว 2 ดวง

ระดับชั้น ม. 3 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงิน

### ห้องศัลยกรรม (ห้องเพชรแม่รำเพย)

เสื้อเชิ้ตสีขาวมีسابด้านหน้า ปักตัวอักษร ท.ศ.ล. และเลขประจำตัวด้านขวาด้วยไหมสีน้ำเงิน

เลขประจำตัวปักด้วยเลขอินดูอารบิก ความสูงของตัวอักษร ท.ศ.ล. เท่ากับ 1.3 ซม. ความสูงของเลขประจำตัวเท่ากับ 1 ซม. ด้านซ้ายปัก ชื่อ นามสกุล ปักตราโรงเรียนที่กระเป่าเสื้อ และปักดาวที่ปักเสื้อด้านซ้าย ระดับชั้น ม.1 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม.2 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้น ม. 3 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงิน

3) เข็มขัด เข็มขัดสีน้ำตาล หัวเหลี่ยมทองเหลือง ขัดโลหะเงางาม (ไม่ใช่เข็มขัดลูกเสือ)

4) กางเกง กางเกงเป็นผ้าโทเรติกมีกระเป๋าด้านข้าง 2 ใบ ไม่มีกระเป๋าทรง ความยาวเสมอเข่า อาจสั้นหรือยาวกว่ากลางเข่าได้ไม่เกิน 1 นิ้ว โดยวัดความยาวขอบกางเกงบนสุดระดับเอว (สะดือ)

5) ถุงเท้า ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่ใช่สีน้ำตาลไหม้ ความยาววัดจากข้อเท้าขึ้นไปประมาณ 5 -7 นิ้ว (ครึ่งหน้าแข้ง)

6) รองเท้า รองเท้าสีน้ำตาล ห้ามกัดสี เชือกผูกหูรองเท้าเป็นสีเดียวกับรองเท้า

7) ชุดพละ ใส่เสื้อพละของโรงเรียน ด้านขวาปักชื่อ นามสกุล และปักดาวเหนือ ชื่อ สกุล ระดับชั้น ม.1 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม. 2 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้น ม.3 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงินและต้องสวมกางเกงวอร์มของโรงเรียน (ไม่เปลี่ยนทรงกางเกง) รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล

#### 1.2 นักเรียนหญิง

1) ทรงผม

ผมสั้น ความยาววัดจากติ่งหูลงมาไม่เกิน 7 ซม. ตัดตรงไม่ซอยไม่เปียผม ไม่ทำสีผม ติดก๊ีบเก็บผมด้านหน้าให้เรียบร้อย ก๊ีบใช้ได้เฉพาะก๊ีบลวดสีดำเท่านั้น

ผมยาว ความยาวผมวัดจากปกเสื้อลงมาไม่เกิน 35 เซนติเมตร ตัดตรงไม่ซอย ไม่เปียผม ไม่ทำสีผม มัดรวบติ่งกลางศีรษะ(ด้านหลัง) สามารถถักเปียเก็บข้างแล้วรวบได้ ติด/ผูกโบว์ของโรงเรียน ติดก๊ีบเก็บผมด้านหน้าให้เรียบร้อย ก๊ีบใช้ได้เฉพาะก๊ีบลวดสีดำเท่านั้น

2) เสื้อนักเรียน

#### ห้องเรียนปกติ

เสื้อคอทหารเรือสีขาว ผูกหูกระต่ายสีน้ำเงิน (แบบสำเร็จเท่านั้น) ด้านขวาปัก

ตัวอักษร ท.ศ.ล. และเลขประจำตัวด้วยไหมสีน้ำเงิน เลขประจำตัวปักด้วย เลขอินดูอารบิก ความสูงของตัวอักษร ท.ศ.ล. เท่ากับ 1.3 ซม. ความสูงของเลขประจำตัวเท่ากับ 1 ซม. ด้านซ้ายปักชื่อ นามสกุล และปักดาวเหนือชื่อ ระดับชั้น ม.1 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม.2 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้น ม.3 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงินเช่นเดียวกัน ใส่เสื้อกั๊กชั้นในสีขาว (ไม่ใช่เกาะอก) เสื้อชั้นในควรเป็นสีสุภาพไม่ฉูดฉาด

### ห้องศัลยกรรม (ห้องเพชรแม่รำเพย)

เสื้อเชิ้ตคอขาวสีขาว เอวจัม ผูกโบว์สีน้ำเงิน (แบบสำเร็จ) ปักตัวอักษร ท.ศ.ล. และเลขประจำตัวด้านขวาด้วยไหมสีน้ำเงิน เลขประจำตัวปักด้วยเลขอินดูอารบิก ความสูงของตัวอักษร ท.ศ.ล. เท่ากับ 1.3 ซม. ความสูงของเลขประจำตัวเท่ากับ 1 ซม. ด้านซ้ายปัก ชื่อ นามสกุล ปักตราโรงเรียนที่กระเป่าเสื้อ และปักดาวที่ปักเสื้อด้านซ้าย ระดับชั้น ม.1 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม.2 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้น ม. 3 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงิน

3) กระโปรง กระโปรงหกจีบสีกรมท่า ความยาววัดจากกลางลูกสะบ้าลงมาประมาณ 4 นิ้ว (เอวกระโปรงขอบบนอยู่บริเวณสะดือ ไม่ตึงลงต่ำกว่าแนวสะดือ)

4) ถุงเท้า ถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย/ถุงเท้ายาวพับแล้วความยาวเหนือจากตาตุ่มประมาณ 2 นิ้ว

5) รองเท้า รองเท้าหนังสีดำ สำหรับรองเท้าพลศึกษาให้ใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวล้วนไม่มีลวดลาย

6) ชุดพละ ใส่เสื้อพละของโรงเรียน ด้านขวาปักชื่อ นามสกุล ปักดาวเหนือ ชื่อ สกุล ระดับชั้น ม.1 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้นม. 2 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้นม. 3 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงินสวมกางเกงวอร์มของโรงเรียน (ไม่เปลี่ยนทรงกางเกง) สวมรองเท้าผ้าใบสีขาว ถุงเท้าสีขาว

## 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

### 2.1 นักเรียนชาย

- 1) ทรงผม ตัดผมรองทรงกลาง (ตีนผมอยู่ตรงกึ่งกลางใบหู ไล่ระดับขึ้นไป) ผมด้านหน้าดึงลงมาและผมด้านบน ยาวไม่เกิน 5 ซม. ตีนผมด้านหน้า ยึดแนวคิ้วเป็นหลัก
- 2) เสื้อนักเรียน เสื้อเชิ้ตสีขาวมีسابด้านหน้า ปักตัวอักษร ท.ศ.ล. และเลขประจำตัวด้านขวาด้วยไหมสีน้ำเงิน เลขประจำตัวปักด้วยเลขฮินดูอารบิก ความสูงของตัวอักษร ท.ศ.ล. เท่ากับ 1.3 ซม. ความสูงของเลขประจำตัวเท่ากับ 1 ซม. ด้านซ้ายปักชื่อ นามสกุลและปักดาวที่ปักเสื้อด้านซ้าย ระดับชั้น ม. 4 ปักดาว 1 ดวงระดับชั้น ม. 5 ปักดาว 2 ดวงระดับชั้น ม. 6 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงินเช่นเดียวกัน ติดเข็มโรงเรียน ด้านบนอักษร ท.ศ.ล.
- 3) เข็มขัด เข็มขัดสีน้ำตาล หัวเหลี่ยมทองเหลือง ขัดโลหะเงางาม
- 4) กางเกง กางเกงผ้าโพลีเอสเตอร์ มีกระเป๋าด้านข้าง 2 ใบ ไม่มีกระเป๋าลังความยาวเสมอเข้าอาจสั้นหรือยาว กว่ากลางเข้าได้ไม่เกิน 1 นิ้ว โดยวัดความยาวขอบกางเกงบนสุดระดับเอว (สะดือ)
- 5) ถุงเท้า ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่ใช้สีน้ำตาลไหม้ ความยาววัดจากข้อเท้าขึ้นไปประมาณ 5 -7 นิ้ว (ครึ่งแข้ง)
- 6) รองเท้า รองเท้าสีน้ำตาล ห้ามกัดสี เชือกผูกหุกรองเท้าเป็นสีเดียวกับรองเท้า
- 7) ชุดพละ ใส่เสื้อพละของโรงเรียน ด้านขวาปักชื่อ นามสกุล และปักดาวปักเสื้อด้านซ้าย ระดับชั้น ม. 4 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม. 5 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้นม. 6 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงินและต้องสวมกางเกงวอร์มของโรงเรียน (ไม่เปลี่ยนทรงกางเกง) รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล

### 2.2 นักเรียนหญิง

- 1) ทรงผม
 

ผมสั้น ความยาววัดจากติ่งหูลงมาไม่เกิน 7 ซม. ตัดตรงไม่ซอยไม่เปียผม ไม่ทำสีผม ติดก๊ีบเก็บผมด้านหน้าให้เรียบร้อย ก๊ีบใช้ได้เฉพาะก๊ีบลวดสีดำเท่านั้น

ผมยาว ความยาวผมวัดจากปกเสื้อลงมาไม่เกิน 35 เซนติเมตร ตัดตรงไม่ซอย ไม่เปียผม ไม่ทำสีผม มัดรวบติ่งกลางศีรษะ(ด้านหลัง) สามารถถักเปียเก็บข้างแล้วรวบได้ ติด/ผูกโบว์ของโรงเรียน ติดก๊ีบเก็บผมด้านหน้าให้เรียบร้อย ก๊ีบใช้ได้เฉพาะก๊ีบลวดสีดำเท่านั้น
- 2) เสื้อนักเรียน เสื้อเชิ้ตขาว แขนจีบ ปักตัวอักษร ท.ศ.ล. และเลขประจำตัวด้านขวาด้วยไหมสีน้ำเงิน เลขประจำตัวปักด้วยเลขฮินดูอารบิก ความสูง ของตัวอักษร ท.ศ.ล. เท่ากับ 1.3 ซม. ความสูงของเลขประจำตัวเท่ากับ 1 ซม. ด้านซ้ายปักชื่อ นามสกุล และปักดาวที่ปักเสื้อ ด้านซ้าย ระดับชั้น ม.4 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม. 5 ปักดาว 2 ดวงระดับชั้น ม.6 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหม สีน้ำเงินเช่นเดียวกัน ติดเข็มโรงเรียนด้านบนอักษร ท.ศ.ล. นักเรียนหญิง ให้ใส่เสื้อกล้ามซับในสีขาว (ไม่ใส่เกะออก) เสื้อชั้นในควรเป็นสีสุภาพไม่ฉูดฉาด
- 3) กระโปรง กระโปรงหกจีบสีกรมท่า ความยาววัดจากกลางลูกสะบ้าลงมาประมาณ 4 นิ้ว (เอวกระโปรงขอบบน อยู่บริเวณสะดือ ไม่ดึงลงต่ำกว่าแนวสะดือ)
- 4) ถุงเท้า ถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย/ถุงเท้ายาวพับแล้วความยาวเหนือจากตาตุ่มประมาณ 2 นิ้ว

5) รองเท้า รองเท้าหนังสือสำหรับรองเท้าพลศึกษาให้ใช้สีขาวล้วนไม่มีลวดลาย

6) ชุดพลະ ใส่เสื้อพลະของโรงเรียน ด้านขวาปัก ชื่อ นามสกุล และปักดาวบนปกเสื้อด้านซ้าย ระดับชั้น ม.4 ปักดาว 1 ดวง ระดับชั้น ม.5 ปักดาว 2 ดวง ระดับชั้น ม.6 ปักดาว 3 ดวง โดยใช้ไหมสีน้ำเงินเช่นเดียวกัน และต้องสวมกางเกงวอร์มของโรงเรียน (ไม่เปลี่ยนทรงกางเกง) รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล

### 3. เครื่องแบบอื่น ๆ ที่โรงเรียนกำหนดให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

#### 3.1 การแต่งกายของนักเรียน แผนการเรียน ทวิศึกษา

##### 1) นักเรียนชาย

##### ➤ ปีที่ 1 (ม.4) ในวันที่มีเรียนวิชาสามัญ

- สวมชุดนักเรียนตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
- สวมชุดพลະตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

##### ในวันที่มีเรียนทักษะวิชาชีพ (ครูที่ปรึกษานัดหมายกับนักเรียนโดยยึดวิชาเรียน

##### ตามตารางสอน)

- สวมเสื้อซ้อปของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี สีกรมเข้ม ที่กระเป๋าสีดำด้านซ้ายมี แถบสีน้ำเงินเข้ม (บ่งบอกว่าเป็นนักศึกษาสังกัดแผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี

- สวมกางเกงนักเรียนสีกากี ขาสั้น
- รองเท้านักเรียนสีน้ำตาลเข้ม ถุงเท้าสีน้ำตาล

##### ➤ ปีที่ 2 และ 3 (ม.5-ม.6) ในวันที่มีเรียนวิชาสามัญ

- สวมชุดนักเรียนของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
- สวมชุดพลະตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

##### ในวันที่มีเรียนทักษะวิชาชีพ (ครูที่ปรึกษานัดหมายกับนักเรียนโดยยึดวิชาเรียนตามตารางสอน)

- สวมเสื้อซ้อปของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี สีกรมเข้ม ที่กระเป๋าสีดำด้านซ้ายมี แถบสีน้ำเงินเข้ม (บ่งบอกว่าเป็นนักศึกษาสังกัดแผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี

- สวมกางเกงนักศึกษาสีกรมท่าชายาว
- รองเท้าสีดำล้วน ไม่มีเส้นสีขาว ถุงเท้าสีดำ ไม่ใส่ถุงเท้าข้อสั้น

##### 2) นักเรียนหญิง

##### ➤ ปีที่ 1 (ม.4) ในวันที่มีเรียนวิชาสามัญ

- สวมชุดนักเรียนตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
- สวมชุดพลະตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

##### ในวันที่มีเรียนทักษะวิชาชีพ (ครูที่ปรึกษานัดหมายกับนักเรียนโดยยึดวิชาเรียนตามตารางสอน)

- สวมเสื้อซ้อปของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี สีกรมเข้ม ที่กระเป๋าสีดำด้านซ้ายมี แถบสีน้ำเงินเข้ม (บ่งบอกว่าเป็นนักศึกษาสังกัดแผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี)

- สวมกระโปรงนักเรียนสีกรมท่าตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
- รองเท้านักเรียนหนังสือดำตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

➤ ปีที่ 2 และ 3 (ม.5-ม.6) ในวันที่มีเรียนวิชาสามัญ

- สวมชุดนักเรียนของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
- สวมชุดพละตามระเบียบของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ในวันที่มีเรียนทักษะวิชาชีพ (ครูที่ปรึกษานัดหมายกับนักเรียนโดยยึดวิชาเรียนตามตารางสอน)

- สวมเสื้อซอปของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี สีกรมเข้ม ที่กระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีแถบสีน้ำเงินเข้ม (บ่งบอกว่าเป็นนักศึกษาสังกัดแผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี)
- สวมเสื้อยืดโปโล (เสื้อรุ่น)
- สวมกางเกงนักศึกษาสีกรมท่าชายาว
- รองเท้าสีดำล้วน ไม่มีเส้นสีขาว ถุงเท้าสีดำ ไม่ใส่ถุงเท้าข้อสั้น

3.2 เครื่องแบบชุดลูกเสือ-เนตรนารี ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นแต่งเครื่องแบบมาโรงเรียนในวันที่มีกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ลักษณะการแต่งกายเรียบร้อย ถูกต้องตามแบบที่กองลูกเสือแห่งชาติกำหนด

3.3 เครื่องแบบชุดนักศึกษาวิชาทหาร ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เลือกเรียนนักศึกษาวิชาทหาร แต่งเครื่องแบบมาโรงเรียนในวันที่มีกิจกรรมรักษาดินแดนลักษณะการแต่งกายเรียบร้อย ถูกต้องตามแบบที่หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนกำหนด

3.4 การแต่งกายชุดอื่นๆ มาโรงเรียน ต้องได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนก่อนทุกครั้ง

#### 4. อุปกรณ์สิ่งของเครื่องใช้ ที่จำเป็นสำหรับนักเรียนเฉพาะกรณี

4.1 แว่นตา ให้ใช้เฉพาะนักเรียนที่มีสายตาดัดปกติ ไม่ใช้กรอบแว่นแฟชั่น การใช้คอนแทคเลนส์ที่ใส่เฉพาะใส่ใต้อาบน้ำโดยต้องมีใบรับรองแพทย์ในการขออนุญาต

4.2 นาฬิกา ให้ใช้ได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ใช้เพื่อดูเวลาโดยไม่มีราคาแพงหรือใส่ตามสไตล์แฟชั่น

4.3 เครื่องประดับ เช่น แหวน กำไล สร้อยคอมือ ต่างหูไม่อนุญาตให้ใส่ อนุญาตสายสร้อยคอ สแตนเลสห้อยพระได้ตามสมควรโดยมีเสื้อปกปิด ห้ามใช้เครื่องประดับทุกชนิดที่ทำด้วยเงิน ทอง นาค หรืออย่างอื่นในชุดเครื่องแบบนักเรียน ห้ามเจาะ ห้ามสักตามส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายโดยเด็ดขาด

4.4 เครื่องสำอาง ห้ามแต่งกาย เขียนคิ้ว ทาปาก เขียนตา แต่งทาเล็บ ไว้เล็บยาวหรือแต่งหน้าด้วยแป้งฝุ่นสีต่างๆ หรือแต่งทรงผมด้วยวิธีตัด ซอย ย้อมสีผม ใส่น้ำมันหรือเยล

4.5 อุปกรณ์การเรียนให้ใช้อุปกรณ์ต่างๆ ได้ตามสภาพของนักเรียนงดใช้อุปกรณ์ที่มีความคมหรือแหลมเสี่ยงต่อการใช้เป็นอาวุธ

4.6 เครื่องโทรศัพท์มือถือ ห้ามนำมาใช้ในเวลาเรียนหรือในระหว่างการทำกิจกรรม ให้ปฏิบัติตามข้อตกลงของครูประจำวิชาหรือครูที่รับผิดชอบกิจกรรมหากฝ่าฝืนจะถูกยึดและลงทะเบียนเป็นหลักฐานไว้ นักเรียนจะต้องให้ผู้ปกครองมาติดต่อเพื่อขอรับคืนภายใน 7 วัน หากนำมาแล้วสูญหายโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ

4.7 กระเป๋าแบบอื่นๆ โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนนำมาใช้ในวัน ที่มีการเรียนการสอนแบบปกติ

#### 5. การฝ่าฝืนระเบียบ หมวดที่ 2 เครื่องแบบและการแต่งกาย

5.1 นักเรียนที่ฝ่าฝืนจะได้รับโทษตามระเบียบหมวดที่ 3 ความผิดและการลงโทษ

5.2 อุปกรณ์หรือสิ่งของที่ผิดระเบียบที่กำหนด จะถูกยึดและลงทะเบียนเป็นหลักฐานไว้ นักเรียนจะต้องนำผู้ปกครองมาติดต่อเพื่อรับสิ่งของคืนที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนภายใน 7 วัน หลังจากที่โรงเรียนได้แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายและทรงผมของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น



ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายและทรงผมของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย





ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายชุดพลศึกษาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น



ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายชุดพลศึกษาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย



ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายชุดลูกเสือ - เนตรนารี



ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายนักเรียนแผนการเรียนทวิศึกษา



ตัวอย่างเครื่องแบบการแต่งกายของนักเรียนห้องศักยภาพ (ห้องเพชรแม่รำเพย)



### หมวดที่ 3

#### ความผิดและการลงโทษ

การลงโทษนักเรียนอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษา และหรือครูที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมายให้ดำเนินการตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

- 1) ว่ากล่าวตักเตือน
- 2) ทำทัณฑ์บน
- 3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- 4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

#### ลักษณะการลงโทษ

1. ว่ากล่าวตักเตือน ใช้สำหรับนักเรียนกระทำความผิดไม่ร้ายแรง หรือความประพฤติไม่เหมาะสมเพียงเล็กน้อย
2. การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบหมวดที่ 3 ความผิดและการลงโทษ โดยทางโรงเรียนทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน
3. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิด ที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
4. การทำทัณฑ์บน ใช้สำหรับกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่สมควรแก่สภาพของนักเรียน กรณีที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียน หรือได้รับโทษอย่างอื่นแล้ว แต่ไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ใช้การทำทัณฑ์บนไว้เป็นหลักฐาน โดยเชิญผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย
5. การพิจารณาโทษนักเรียนทุกครั้ง โรงเรียนจะบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โดยการทำทัณฑ์บนโรงเรียนจะแจ้งผู้ปกครองทราบเป็นหนังสือทุกครั้ง
6. การพิจารณาลงโทษนักเรียนทุกครั้ง โรงเรียนจะพิจารณาประกอบกับการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนด้วย โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

##### 6.1 ด้านการเรียน

1) มาสายเกินเวลา 08.00 น.	ครั้งละไม่เกิน	2	คะแนน
มาสายเกินเวลา 08.30 น.	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
มาสายเกินเวลา 09.00 น.	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน
2) ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ โดยเจตนา	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
3) เข้าห้องเรียนสาย	ครั้งละไม่เกิน	2	คะแนน
4) ไม่เข้าเรียน ไม่เข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียน	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน
5) ไม่นำหนังสือ สมุด อุปกรณ์การเรียนมาโรงเรียนและนำกลับบ้าน	ขึ้นละ	2	คะแนน
6) ไม่มาพบครูผู้สอนหรือครูที่นัดหมายตามที่ได้ถูกแจ้งไว้	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
7) ไม่ส่งการบ้าน	ครั้งละไม่เกิน	2	คะแนน
8) ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน

##### 6.2 ด้านการแต่งกาย

1) นำอุปกรณ์เสริมความงาม มาโรงเรียน	ขึ้นละไม่เกิน	5	คะแนน
2) สวมใส่เครื่องประดับ	ขึ้นละไม่เกิน	5	คะแนน

(อนุญาตให้ใส่ต่างหูห่วงเงิน หรือกำไลกระเทียม ไม่อนุญาตให้ใส่ของมีค่า)

3) สวมใส่เครื่องแต่งกายของผู้อื่น	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
4) ตัดผมผิดระเบียบ (แก้ไขให้เรียบร้อยภายใน 1 สัปดาห์)	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
5) แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน
6) ขีดเขียนข้อความ, รูปภาพต่างๆ บนร่างกายและเครื่องแต่งกาย	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน
7) แต่งหน้า	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน
<b>6.3 ด้านความประพฤติ</b>			
1) แสดงกิริยา วาจาไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสม	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
2) สูบบุหรี่หรือมีบุหรี่ครอบครองในบริเวณโรงเรียน	ครั้งละไม่เกิน	20	คะแนน
3) มีพฤติกรรมส่อไปในทางชู้สาว	ครั้งละไม่เกิน	30	คะแนน
4) มีพฤติกรรมชู้สาว	ครั้งละ	50	คะแนน
5) ล้อเลียน แสดงท่าทาง หรือกิริยาก้าวร้าวครู	ครั้งละไม่เกิน	30	คะแนน
6) นำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิดมาโรงเรียน หรือดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์	ครั้งละไม่เกิน	30	คะแนน
7) เล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณโรงเรียน	ครั้งละไม่เกิน	30	คะแนน
8) ลักขโมย หรือลักทรัพย์ผู้อื่น	ครั้งละ	30	คะแนน
9) ชูกรรโชก ประพฤติตัวเป็นผู้มีอิทธิพล เป็นอันธพาล	ครั้งละไม่เกิน	30	คะแนน
10) ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น หรือ ของโรงเรียน	ครั้งละ	40	คะแนน
11) มีอาวุธติดตัวหรือซ่อนเร้นเพื่อใช้ประทุษร้าย	ครั้งละ	40	คะแนน
12) กระทำการทะเลาะวิวาทกับผู้อื่น	ครั้งละไม่เกิน	50	คะแนน
13) ชักชวนบุคคลภายนอกเข้ามามีปัญหาในโรงเรียน	ครั้งละไม่เกิน	50	คะแนน
14) มีหรือเสพยาเสพติดทุกชนิด	ครั้งละ	50	คะแนน
<b>6.4 ด้านอื่นๆ</b>			
1) ไม่พกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรนักเรียน	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
2) ไม่ทิ้งขยะลงในถังขยะหรือบริเวณที่กำหนด	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
3) นำอาหารและเครื่องดื่มขึ้นบนอาคารเรียน	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
5) รับประทานอาหารนอกบริเวณพื้นที่ที่กำหนด	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
6) รับประทานอาหารนอกเหนือจากเวลาที่กำหนด	ครั้งละไม่เกิน	5	คะแนน
7) ขีดเขียนข้อความบนผนังห้อง, โต๊ะ, เก้าอี้, ห้องน้ำ	ครั้งละ	10	คะแนน
8) ใช้โทรศัพท์มือถือขณะที่ครูกำลังสอน	ครั้งละ	10	คะแนน
9) ไม่นำผู้ปกครองมาพบตามที่ครูกำหนด	ครั้งละไม่เกิน	10	คะแนน
10) หนีเรียนโดยไม่เข้าโรงเรียน	ครั้งละ	10	คะแนน
11) มีสื่อลามกอนาจารไว้ในครอบครอง	ครั้งละ	30	คะแนน
12) ใช้สื่อโซเชียลมีเดีย ในทางที่ไม่เหมาะสม	ครั้งละ	30	คะแนน

7. การลงโทษโดยการตัดคะแนนความประพฤติให้ดำเนินการดังนี้

- 7.1 ถูกตัด 20 คะแนน เริ่มทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และทำทัณฑ์บน ครั้งที่ 1
- 7.2 ถูกตัด 30 คะแนน งดการเป็นตัวแทนของโรงเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภท และทำทัณฑ์บน ครั้งที่ 2
- 7.3 ถูกตัด 40 คะแนน งดออกหนังสือรับรองความประพฤติทุกกรณี
- 7.4 ถูกตัดตั้งแต่ 50 คะแนน ขึ้นไป คณะกรรมการระดับชั้น พิจารณาโทษ เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

เพื่อดำเนินการต่อไป

การลงโทษตามข้อ 7 ให้ลงโทษตามระดับคะแนนที่ถูกตัด โดยไม่ต้องเรียงลำดับชั้น และให้ถือว่านักเรียนได้ถูกลงโทษในระดับก่อนนั้นมาแล้ว

การลงโทษตัดคะแนนตั้งแต่ 20 คะแนนขึ้นไป ให้เชิญผู้ปกครองมารับทราบ และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไข และพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสถานศึกษา

8. การแก้ไขกรณีถูกตัดคะแนนความประพฤติ ให้ดำเนินการโดยหัวหน้าระดับชั้น การบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียนกำหนดมีดังนี้

- 8.1 บำเพ็ญประโยชน์ 6 ชั่วโมง ลดคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดได้ 20 คะแนน
- 8.2 บำเพ็ญประโยชน์ 3 ชั่วโมง ลดคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดได้ 10 คะแนน

ภายหลังการบำเพ็ญประโยชน์ทุกครั้ง ให้นักเรียนรายงานผลการบำเพ็ญประโยชน์ให้กลุ่มกิจการนักเรียนทราบ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

9. การเพิ่มคะแนนความประพฤติ นักเรียนจะต้องทำความดีหรือเข้าร่วมการแข่งขันจนได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เกี่ยวกับลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับต่างๆดังนี้

- |   |                |    |       |
|---|----------------|----|-------|
| 9.1 ได้รับรางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป | ครั้งละไม่เกิน | 20 | คะแนน |
| 9.2 ได้รับรางวัลระดับภายนอกโรงเรียน           | ครั้งละไม่เกิน | 10 | คะแนน |
| 9.3 ได้รับรางวัลระดับโรงเรียน                 | ครั้งละไม่เกิน | 5  | คะแนน |
| 9.4 พบสิ่งของแล้วนำมาคืนเพื่อหาเจ้าของ        | ครั้งละไม่เกิน | 10 | คะแนน |
| 9.5 มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น                   | ครั้งละไม่เกิน | 10 | คะแนน |

กิจกรรมใดที่เกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด เมื่อมีการเพิ่มคะแนนความประพฤติให้นักเรียน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง รายงานให้หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทราบ เพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติของนักเรียนต่อไป

10. การเพิ่มคะแนนความประพฤติ ด้วยการทำกิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์

- |   |    |         |
|---|----|---------|
| 10.1 ทำกิจกรรมจิตอาสาหรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์  | 6  | ชั่วโมง |
| เพิ่มคะแนนความประพฤติ                           | 20 | คะแนน   |
| 10.2 ทำกิจกรรมจิตอาสาหรือกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ | 3  | ชั่วโมง |
| เพิ่มคะแนนความประพฤติ                           | 10 | คะแนน   |

11. คะแนนความประพฤติให้นับตลอดระยะเวลาการเป็นนักเรียนในช่วงชั้นนั้นๆ ทั้งนี้ให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน รายงานผลการตัดคะแนนและการเพิ่มลดคะแนนความประพฤติของนักเรียนให้คุณครู ที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และนักเรียนทราบ ทุกๆ 2 สัปดาห์



12. เมื่อจบปีการศึกษา ทางโรงเรียนมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมตั้งแต่ 100 คะแนน เป็นต้นไป
13. ให้ผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศแก้ไข ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(นางวิษุณี บุญทวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

### คณะกรรมการที่ปรึกษา

นางวิษุญาติ	บุญทวี	ผู้อำนวยการโรงเรียน
นายยศวัฒน์	ทับทิม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
นางสาวศิริรัตนา	สุภาชัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
นางศิวพร	คล้ายแจ็ก	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
นางรัชณี	เชื้อจันทา	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
นางสาววรรณญาณกร	ฤทธิเดช	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
นางพิชานันท์	จันทมัต	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
นายจรัญ	มูลจันทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายและแผนงาน

### คณะผู้จัดทำ

นายยศวัฒน์	ทับทิม	ประธานกรรมการ
นางสาววรรณญาณกร	ฤทธิเดช	รองประธานกรรมการ
นางสมพร	ผาดำ	กรรมการ
นายฐิติโชต	ชูชัยญะ	กรรมการ
นางทัศนาศนา	ใจภักดี	กรรมการ
นางพนาไพร	ศิริรัตน์	กรรมการ
นางเนตรดาว	นิลเพชร	กรรมการ
นางอัปสร	ศรีอรุณ	กรรมการ
นายนพรัตน์	นิลเพชร	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงวราภรณ์	ปานดำรงค์	กรรมการ
นางสุรัชต์	รัตนชัย	กรรมการ
นางจันทร์วดี	รักษ์อาจ	กรรมการ
นางสาวสุภาวดี	จาวสุวรรณวงษ์	กรรมการ
นางประภาพร	ทะเลสี	กรรมการ
นางอุษณี	ผูกไมตรี	กรรมการ
นางสาวสาลินี	สิทธิสาร	กรรมการ
นางสาวนริศศา	ดวงภูเมฆ	กรรมการและเลขานุการ

### คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์

นางสาวนริศศา	ดวงฤเมฆ	ประธานกรรมการ
นางสาวอารีพร	เพ็ญน้อย	รองประธานกรรมการ
นางสาวอัญชิษฐา	ขจรเดชาวัฒน์กุล	กรรมการ
นางสาวณัฐินี	เทียนทอง	กรรมการ
นางสาววรรณเลขา	กันเเกตุ	กรรมการและเลขานุการ

### คณะกรรมการฝ่ายออกแบบปกและฝ่ายศิลป์

นายสิทธิโชค	ภูลา	ประธานกรรมการ
นางสาวสรिता	ดาบแก้ว	รองประธานกรรมการ
นายยุทธนา	เกียรติพัทธ์	กรรมการและเลขานุการ

### ฝ่ายพิสูจน์อักษร

นางสาววรรณญาณกร	ฤทธิเดช	ประธานกรรมการ
นางสาวนริศศา	ดวงฤเมฆ	รองประธานกรรมการ
นางสาวณัฐินี	เทียนทอง	กรรมการและเลขานุการ

## เพลงประจำโรงเรียนเทพศิรินทร์

“สยามวิเชียรฉันท 8”	บทร้อง พระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
อโห กุมาร สถานศึกษา	ณ เทพศิรินทร์ ระเบิดระบือ
สำเนียงจำโนษ อุโฆษก็คือ	ดรุณสยาม มิคร้ามวิชา ฯ
สามัญญะเลิศ จะเกิดไฉน	จะเกิด ณ เมื่อ อะเคื้อลดา
จะเกิด ณ คราว อะคร้าวิชา	วิกฤษขาม สยามวิชัย ฯ
วิถีสำรวย บ่งวยบ่ง	วิถีสำเร็จ บ่เหลิงหทัย
วิถีสำราญ บ่ซานจะไป	วิถีอบาย บ่หมายจ้านง ฯ
วิชาวิบูลย์ ดรุณจะเรียน	ประกียรติ์เกิด ประเสริฐประสงค์
ประเทศจะงาม สยามจะยง	จะสุดวิเศษ ก็เหตุเพราะเพียร ฯ
อโห ดรุณ จะครุ่นลดา	อโห กุมาร จะอ่านจะเขียน
วิชาจะเทียบ จะเปรียบวิเชียร	วิเชียรก็ชู บ่สู้วิชา ฯ
วิชา ฤ แล้ง ณ แหล่งสยาม	หทัยะไทย จะไตรจะตรา
หทัยะไทย จะไฟวิชา	วิชา ฤ แล้ง ณ แหล่งสยาม
ณ เทพศิรินทร์ ณ เทพศิรินทร์	สถานลดา สง่าพระนาม
สำนักกีฬา สง่าสนาม	ณ เทพศิรินทร์ ณ เทพศิรินทร์
ชโย	ชโย



**DEBSIRIN is the best school in the land.**

---