

2 การส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้

2.3 ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา



นางสาวณิชชฎา แป้นรอด
ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

หลักฐานอ้างอิง

2.3 ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของ
สถานศึกษา

- ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ



คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ที่ ๑๑๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจทานแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕)

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ได้กำหนดให้มีการตรวจทานแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โดยตรวจทาน ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคารใหม่ ดังนั้นเพื่อให้การตรวจทานแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รอบคอบ ถูกต้องทันเวลาและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจทานแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางวิษุฒาณี	บุญทวี	ประธานกรรมการ
๒. นางวสิรัตน์	ศิริรัตน์ธัญโชค	รองประธานกรรมการ
๓. นายยศววัฒน์	ทับทิม	รองประธานกรรมการ
๔. นางรัชณี	เชื้อจันทา	กรรมการ
๕. นางสาววรรณฤอากร	ฤทธิเดช	กรรมการ
๕. นายจรัญ	มูลจันทร์	กรรมการ
๖. นางอุษณี	ผูกไมตรี	กรรมการ
๗. นางพิชานันท์	จันทัด	กรรมการ
๘. นางสาวสุภาวดี	จาวสุวรรณวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ประสานงาน กำกับติดตาม ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่างๆอันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการตรวจทานแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕)

๑. นางพิชานันท์	จันทัด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาพร	ศรีพุทธา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุรัชต์	รัตนชัย	กรรมการ
๔. นางจันทร์วดี	รักษ์อาจ	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาวดี	จาวสุวรรณวงษ์	กรรมการ
๖. นางสาวอิสริยาภรณ์	ยี่ประชา	กรรมการ
๗. นางเนตรดาว	นิลเพชร	กรรมการ
๘. นางวิภาวรรณ	โชติสวัสดิ์	กรรมการ
๙. นางอุษณี	ผูกไมตรี	กรรมการ
๑๐. นางสาวชนิษฐา	สิงห์พรหม	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัญชิษฐา	ขจรเดชวัฒนกุล	กรรมการ
๑๒. นางสาวสรिता	ตาบแก้ว	กรรมการ
๑๓. นายสิทธิโชค	ภูลา	กรรมการ
๑๔. นางสาวพิชญา	สายกระสุน	กรรมการ

๑๕. นายนพรัตน์	นิลเพชร	กรรมการ
๑๖. นายสมคิด	วีระศิลป์	กรรมการ
๑๗. นางสาวสาลินี	สิทธิสาร	กรรมการ
๑๘. นางสาวณัฐกาญจน์	เข้มช้อย	กรรมการ
๑๙. นายสุทธิพงษ์	โชติรัมย์	กรรมการ
๒๐. นางสาวณัฐฉินีย์	เทียนทอง	กรรมการ
๒๑. นายนฤเบศร์	สุขเกษม	กรรมการ
๒๒. นางสาวณิชา	กัลยามงคล	กรรมการ
๒๓. นางสาวเอมิกา	พลานนท์	กรรมการ
๒๔. นายคัมภีร์	พุทธบูรณ์	กรรมการ
๒๕. นางสาวณิษฐา	แป้นรอด	กรรมการ
๒๖. นายศรายุทธ	ยิ้มใหญ่หลวง	กรรมการ
๒๗. นางเพ็ญภา	วงศ์ดียิ่ง	กรรมการ
๒๘. นายเกียรติภูมิ	ดิณภูมิ	กรรมการ
๒๙. นางสาวจตุรกาญจน์	สิทธิการ	กรรมการ
๓๐. นางสาวนาทิพ	นาคประเสริฐ	กรรมการ
๓๑. นางสาวพรชิตา	ทองเกิด	กรรมการ
๓๒. นางสาวกนกภรณ์	दानเจ้าแดง	กรรมการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕) ควบคู่ไปกับสมุดบันทึกคะแนนเก็บรายวิชาที่ได้รับตรวจในเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยตรวจทานตามรายละเอียดต่อไปนี้

๑. สรุปลผลการเรียนหน้าปก ปพ.๕
๒. คะแนนก่อนสอบกลางภาค
๓. คะแนนสอบกลางภาค
๔. คะแนนหลังสอบกลางภาค
๕. คะแนนสอบปลายภาค
๖. คะแนนรวมตลอดภาคเรียน
๗. ระดับผลการเรียน
๘. สรุปลคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๙. สรุปลผลการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน
๑๐. สรุปลผลการเรียนรายวิชา
๑๑. แบบฟอร์มแจ้งนักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์

กรณีที่มีการตรวจพบข้อผิดพลาด ให้แจ้งคุณครูประจำวิชาดำเนินการแก้ไขลงใน SGS ให้ถูกต้อง

๓.ครูประจำวิชา

มีหน้าที่ นำสมุดบันทึกคะแนนเก็บรายวิชาที่สอน แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา (ปพ.๕) สรุปลผลการเรียนรายวิชา และแบบฟอร์มแจ้งนักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์มาส่งเพื่อรอรับการตรวจทานได้ที่ห้องประชุมใหญ่ อาคารใหม่ภายในเวลา ๐๙.๐๐ น.

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถและมีความเสียสละเพื่อบังเกิดผลดีแก่นักเรียน โรงเรียน และทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖


.....
(นางวิษญาณี บุญทวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี



คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ที่ ๑๑๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ Block Course วิชาการศึกษาขั้นพื้นฐานและสร้างองค์ความรู้

ตามที่โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ได้ประกาศใช้หลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และจัดการเรียนการสอนโรงเรียนมาตรฐานสากล วิชาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสร้างองค์ความรู้ แบบ Block Course นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ และ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางวิษุภาณี	บุญทวี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิรัตน์	ศิริรัตน์ธัญโชค	รองประธานกรรมการ
๓. นายศิววัฒน์	ทับทิม	รองประธานกรรมการ
๔. นางอุษณี	ผูกไมตรี	กรรมการ
๕. นางสาววรรณญากร	ฤทธิเดช	กรรมการ
๖. นางรัชณี	เชื้อจันทรา	กรรมการ
๗. นายจรัญ	มูลจันทร์	กรรมการ
๘. นางพิชานันท์	จันทมัต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำแนะนำ บริหารและแก้ไขปัญหาอันจะเกิดขึ้นให้คล่องแก่งกลุ่มดำเนินการด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางสิรัตน์	ศิริรัตน์ธัญโชค	นางพิชานันท์	จันทมัต
นางสาวสุภาพร	ศรีพุทธา	นางสาวชนิษฐา	แป้นรอด
นางสุรัชต์	รัตนชัย	นางวาสนา	หนูขาว
นางสาวสาลินี	สิทธิสาร	นางจันทรวดี	รักษ์อาจ
นายณฤเบศร์	สุขเกษม	นางสาวอิสริยาภรณ์	ยี่ประชา
นางสาวสุภาวดี	จาวสุวรรณวงษ์		

หน้าที่ ร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้วิชา IS และขยายผลให้กับสมาชิกในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทราบ

๓. คณะกรรมการ ฝ่ายครูผู้สอนและจัดทำเอกสารการสอน

นางวาสนา	หนูขาว	นางพนาไพร	ศิริรัตน์
นางสมใจ	พูนนำภา	นางสาวเกิดสิริ	เจี้ยวพ่วง
นางสาวสุพรรณนิภา	คมสันต์		

หน้าที่ จัดการเรียนการสอนวิชา is ที่หอประชุม และจัดทำเอกสารประกอบการสอนและสอบ

๔. คณะกรรมการ ฝ่ายควบคุมดูแลและให้คำปรึกษานักเรียน

ม.๒/๑

นางสาวนริศดา	ดวงภูเมฆ	นางสุรัชต์	รัตนชัย
นายสุทธิพงษ์	โชติธรรมย์	นางวิภาวรรณ	โชติสวัสดิ์

ม.๒/๒	นายอุดมศักดิ์	ชาญเลิศ	นางอุษณี	ผูกไมตรี
	นางสาวสรिता	ดาบแก้ว	นายสิทธิโชค	ภูลา
	นายศรายุทธ	ยิ้มใหญ่หลวง		

ม.๒/๓	นางสาวสรยา	เมฆมังกร	นางสาวสาลินี	สิทธิสาร
	นายนพรัตน์	นิลเพชร	นางเนตรดาว	นิลเพชร
	นางสาวณัฐกาญจน์	แซมซ้อย		

ม.๒/๔	นางสาววรรณเลขา	กันเกิด	นายนฤเบศร์	สุขเกษม
	นางเพ็ญภา	วงศ์ดียิ่ง	นางสาวชนิษฐา	สิงห์พรหม
	นางสาวอัญชิษฐา	ขจรเดชวัฒนกุล		

ม.๒/๕	นางสาวชนิษฐา	แป้นรอด	นางสาวณัฐฉิณี	เทียนทอง
	นางสาวอิสริยาภรณ์	ยี่ประชา	นางสาวณิชชา	กัลยามงคล
	นายภิรมย์	น้อยผล		

ม.๒/๖	นางสาววรรณญากร	ฤทธิ์เดช	นายศรัญญู	เพชรรัตน์
	นายณัฐพล	เหมาเพชร	นางสาวนาทิพ	ภูพันธ์
	นางสาวเอมิกา	พลานนท์		

หน้าที่ ดูแลและให้คำปรึกษานักเรียนระหว่างการทำกิจกรรมและทำใบงานพร้อมทั้งตรวจงาน ในหอประชุม
วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๖.๐๐น.
วันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐น. - ๑๕.๐๐น.

5 คณะกรรมการ ฝ่ายประมวลผลคะแนน

นางสาวสุภาพร	ศรีพุทธา	นางสาวจุฑากาญจน์	สิทธิการ
นางจันทรวดี	รัชชอาจ		

หน้าที่ รวบรวมคะแนนจากครูประจำแต่ละกลุ่ม กรอกคะแนนใน excel เป็น ๓๐ ๒๐ ๓๐ ๒๐

6 คณะกรรมการ ฝ่ายกรอกคะแนนลง SGS

นางพิชานันท์	จันทมิตร	นางสาวสุภาวดี	จาวสุวรรณวงษ์
--------------	----------	---------------	---------------

หน้าที่ กรอกคะแนนในโปรแกรม SGS

7 คณะกรรมการ ฝ่ายเครื่องเสียงและสอดทัศนูปกรณ์

นายจรัญ	มูลจันทร์	นายณัฐภัทร	ชูลาก
นางสาวรังสิมา	คูหามงคล		

หน้าที่ ดูแลเครื่องเสียงและบันทึกภาพและวิดีโอ ในหอประชุมตลอดการจัดกิจกรรม

8. คณะกรรมการ ฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

นางพรทิพย์	จานแก้ว	นางจิราพร	บัวลอย
นางสาวกาญจนา	ดอกกระถิน	นางชฎานาฏ	ยศทอง

หน้าที่ ดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่มตลอดการจัดกิจกรรม