

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14

เรื่อง Listening & Speaking skills

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน รหัสวิชา อ31101 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566 เวลา 1 ชั่วโมง
ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

มาตรฐาน ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้ อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม.4/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางเหมาะกับระดับของบุคคล โอกาส และสถานที่ ตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม.4/3 เข้าร่วม แนะนำ และจัดกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมอย่างเหมาะสม

มาตรฐาน ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

การเลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กิริยาท่าทาง จะช่วยให้การพูดในการสื่อสารเหมาะสมและถูกต้องกับบุคคล โอกาส สถานที่ ตามมารยาทที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ สถานการณ์ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14)

- ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูด แทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม
- การเลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางในการสนทนา ระดับของภาษา มารยาทสังคมและ วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เช่น การขอบคุณ ขอโทษ การชมเชย การใช้สีหน้าท่าทางประกอบ การพูดขณะแนะนำตนเอง การสัมผัสมือ การโบกมือ การแสดงความรู้สึกชอบ/ไม่ชอบ การกล่าว อวยพร การแสดงอาการตอบรับหรือปฏิเสธ
- กิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรม เช่น การเล่นเกม การร้องเพลง การเล่านิทาน/เรื่องจาก ภาพยนตร์ บทบาทสมมุติ ละครสั้น วันขอบคุณพระเจ้า วันคริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ วันวาเลนไทน์
- การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองเสมือนจริงที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น (พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ สนทนาและเขียนโต้ตอบ เลือกใช้ภาษา เข้าร่วม แนะนำ และจัดกิจกรรม ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 14)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 แสดงบทบาทสมมติ

4.1.2 แบบฝึกหัดหน้า 19 Exs.1-4

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการแสดงบทบาทสมมติ	แบบประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1. ครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-6 คน ให้ออกมาอ่านข่าวเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่นักเรียนหามาให้เพื่อนฟัง

2. ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 3d ว่า นักเรียนจะได้ฝึกพูดบทสนทนาที่เกิดขึ้นที่ด่านศุลกากรในสนามบิน และฝึกออกเสียงสูง-ต่ำในวลีที่ใช้ตอบสนองต่อข่าวขึ้นสอน
1. ครูให้นักเรียนช่วยกันอธิบายคำว่า illegal imports (ของหรือสินค้านำเข้าผิดกฎหมาย) และคำศัพท์อื่นๆ ที่นักเรียนไม่รู้ความหมายในป้ายที่ให้ไว้ในหนังสือเรียน หน้า 26 Ex.1 (interpreting signs) จากนั้นครูให้นักเรียนช่วยกันบอกชื่อสิ่งของหรือสินค้านำเข้าผิดกฎหมายในประเทศอังกฤษหรือยุโรป โดยครูกระตุ้นให้นักเรียนทุกคนในห้องช่วยกันบอกคำตอบ



Suggested Answer Key:

Animal products such as fur or skin from endangered species e.g. crocodile skin and ivory. Food products such as meat, dairy products, and certain plants too.

2. อ่านประโยคในหนังสือเรียน หน้า 26 Ex.2a (identifying the speaker/context) แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันบอกว่าใครเป็นผู้พูดประโยคเหล่านี้ และเกิดขึ้นในสถานการณ์ใด



Suggested Answer Key:

A customs officer checking for illegal goods that someone is bringing into the country might say them.

3. ให้นักเรียนทำ Ex.2b (listening/reading for specific information) ในหนังสือเรียน หน้า 26 โดยครูเปิด CD1/Track 23 ให้นักเรียนฟัง และอ่านบทสนทนาตามไปด้วย ครูอธิบายคำศัพท์ยากที่นักเรียนไม่รู้ จากนั้นครูเปิด CD อีกครั้ง แล้วให้นักเรียนช่วยกันตอบคำถามว่า ผู้ชายที่นักเรียนได้ยินจากในบทสนทนามีของผิดกฎหมายเป็นอะไร



He had an ivory chess set, a snakeskin belt and a crocodile skin purse.

4. ให้นักเรียนจับคู่ทำ Ex.2c (encouraging role-play) ในหนังสือเรียน หน้า 26 แสดงบทบาทสมมติบทสนทาระหว่างเจ้าหน้าที่ศุลกากร (ณ สนามบิน) และคนเดินทาง ครูเน้นให้นักเรียนออกเสียงและสำเนียงให้ถูกต้องและชัดเจน (นักเรียนได้นำความรู้จากที่เรียนและมีทักษะที่ปฏิบัติไปได้ถูกต้องซึ่งจะเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง)



(Students' own answers)

5. นักเรียนทำ Ex.3 (listening for confirmation) ในหนังสือเรียน หน้า 26 โดยให้นักเรียนคู่เดิมช่วยกันอภิปรายเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อกันจากบทสนทนาใน Ex.2c เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คู่ ให้นำงานคำตอบให้เพื่อนๆ ฟัง ครูเปิด CD1/Track 24 ให้นักเรียนฟัง เพื่อตรวจเช็คคำตอบ



Suggested Answer Key:

I think the man will go to prison. etc.



The officer wants him to fill out a report. He takes the illegal items and gives the man a leaflet to read.

6. ครูและนักเรียนศึกษา Study Skills ในหนังสือเรียน หน้า 26 ร่วมกัน

• Intonation

เมื่อนักเรียนฟัง CD ให้นักเรียนฟังการออกเสียงสูง-ต่ำของผู้พูดและทำเครื่องหมายว่าพยางค์ใดที่ออกเสียงเน้นหนัก จากนั้นให้นักเรียนฝึก ออกเสียงเน้นหนักตามที่ได้ทำเครื่องหมายไว้ นักเรียนอาจบันทึกการฝึกออกเสียงของตนเอง และนำมาเปิดฟังในภายหลัง เพื่อตรวจเช็คว่าการออกเสียงของตนเองเป็นธรรมชาติหรือไม่

7. ครูอธิบายเกี่ยวกับการออกเสียงสูงต่ำในคำ/วลี เพื่อช่วยให้นักเรียนเข้าใจเจตนาของผู้พูด โดยยกตัวอย่างคำว่า really ที่สามารถแสดงถึงความสนใจ (interest) ประหลาดใจ (surprise) และแม้แต่การประชดประชัน (irony)

Really? (เสียงสูง)	จริงหรือ?	(แสดงความประหลาดใจ)
Really! (เสียงกลางๆ)	ยังงั้นรี	(แสดงความไม่สนใจ)
Really! (เสียงต่ำ)	ยังงั้นเราะะ	(แสดงความเย้ยเยาะ)

จากนั้นครูเปิด CD1/Track 25 ให้นักเรียนฟัง 2 ครั้ง และอ่านประโยคในหนังสือเรียน หน้า 26 Ex.5 (intonation) ตามไปด้วย ต่อมาครูอธิบายคำศัพท์ยาก แล้วเปิด CD อีกหลายๆ ครั้ง



เพื่อให้นักเรียนฝึกออกเสียงตาม CD เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คน ให้อ่านประโยคเหล่านี้ให้เพื่อนๆ ฟัง ครูคอยช่วยเหลือ/แก้ไข/ติชม เพื่อให้นักเรียนออกเสียงได้ถูกต้อง กิจกรรมเพิ่มเติม: ถ้าเป็นไปได้ ครูอาจเตรียมเครื่องอัดเสียงเพื่อบันทึกการออกเสียงของนักเรียน แล้วนำมาเปิดเปรียบเทียบกับเสียงของเจ้าของภาษา ให้นักเรียนเห็นว่ตนเองออกเสียงสูงต่ำเหมือนกับเจ้าของภาษาหรือไม่

กิจกรรมเพิ่มเติม: ในชั้นเรียนเด็กเก่ง ครูให้นักเรียนดูพาดหัวข่าวที่ครูติดบนกระดาน และให้นักเรียนอ่านออกเสียงพาดหัวข่าวเหล่านี้และช่วยกันอธิบายว่าข่าวแต่ละข่าวนี้อาจเกี่ยวกับอะไร ครูอธิบายว่าคำนำหน้านาม (articles), กริยาช่วย (auxiliaries) และบางครั้งคำกริยา (verbs) จะถูกละในหัวข่าวนั้น ครูช่วยนักเรียนในการเปลี่ยนหัวข่าวนั้น

กำหนดให้ ให้อยู่ในรูปประโยคเต็ม (full sentences) ครูอ่านประโยคตัวอย่างให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน พูดคุยเกี่ยวกับหัวข้อข้างดังกล่าว โดยใช้วลีที่กำหนดให้ในตาราง Ex.5 ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน แล้วขออาสาสมัครนักเรียน 5-6 คู่ รายงานคำตอบให้เพื่อนๆ ฟัง ครูให้นักเรียนในห้องคนอื่นๆ ช่วยกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคำตอบของเพื่อน เช่น ความถูกต้องในเรื่องไวยากรณ์ การออกเสียงสูงต่ำ ความคล่องแคล่วในการพูด (ครูสามารถสอดแทรกกิจกรรมการป้องกันยาเสพติดโดยการให้นักเรียนหาข่าวที่เกี่ยวกับยาเสพติดและให้นักเรียนช่วยกันวิเคราะห์ข่าวโดยมีครูคอยช่วยเสริมข้อมูลในข้อเสียของการเสพยาเสพติด)

KEY Suggested Answer Key:

- A: Do you know that they have banned cars from the city centre?
B: I don't believe it!
A: It says here that an oil slick has killed thousands of fish in the Atlantic.
B: Oh no! That's awful.
A: Listen to this! £10,000 has been raised for WWF!
B: Really?
A: Do you know that more people are growing their own vegetables these days?
B: That's great news.

ขั้นสรุป

1. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 26 Ex.4 (role-play) ว่าให้นักเรียนจินตนาการว่าตนเองอยู่ที่ด่านศุลกากรในสนามบิน ซึ่งนักเรียนเพิ่งกลับมาจากการไปเที่ยวในวันหยุดพักผ่อน ให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน เพื่อแสดงบทบาทสมมติ ระหว่างตัวนักเรียนเองกับเจ้าหน้าที่ศุลกากร ครูให้นักเรียนช่วยกันบอกรหัสที่ผู้พูดแต่ละคนอาจจะพูด จากนั้นจึงให้นักเรียนทำกิจกรรม (เก็บคะแนน 3 คะแนน)

KEY Suggested Answer Key:

- A: Anything to declare?
B: I don't think so.
A: Well, do you have any food products?
B: No.
A: Any products made from endangered animals?
B: Endangered animals? No, I'm sure I don't.
A: I see. Can you open your suitcases anyway, please?
B: Oh, yes. Of course.
A: Let's see...No problem here. Thank you very much.
B: Can I go now?
A: Certainly. Madam.
B: Goodbye.

2. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด ใน Workbook หน้า 19 เป็นการบ้าน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14)

.....
.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 14)

.....
.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิริรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15

เรื่อง Writing

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา อ31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสารอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

มาตรฐาน ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

ความรู้เกี่ยวกับหลักวิธีการเขียนในลักษณะต่างๆ จะทำให้เขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15)

1. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความ การตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
2. ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูดแทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม
3. การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองเสมือนจริงที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

3.1.2 สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น (พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ จับใจความสำคัญ สนทนาและเขียนโต้ตอบ ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 15)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศศรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

- 4.1.1 เขียนบันทึกสั้น
- 4.1.2 แบบฝึกหัดหน้า 20-21 Exs.1-7

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการเขียนบันทึกสั้นๆ	แบบประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
ตรวจแบบทดสอบความรู้หลังเรียน	แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1. ครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-6 คน ให้ออกมาอ่านข่าวเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่นักเรียนหามาให้

เพื่อนฟัง

2. ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ใน Unit 3e ว่า นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการเขียนบันทึกสั้นๆ

ชั้นสอน

1. ให้นักเรียนดูข้อความในหนังสือเรียน หน้า 27 Ex.1 (identifying genre) แล้วช่วยกันบอกว่าเป็นข้อความประเภทใด เมื่อได้คำตอบว่าเป็น Note หรือบันทึกสั้นๆ แล้ว ครูถามนักเรียนในท้องถิ่นว่านักเรียนจะใช้บันทึกสั้นเมื่อไร และบันทึกสั้นเหล่านี้มีลักษณะอย่างไร จากนั้นให้นักเรียนอ่านกรอบแนวคิดใน Ex.1 ว่า Note คืออะไร เพื่อตรวจสอบว่าสิ่งที่นักเรียนตอบถูกต้องหรือไม่ ครูอ่านกรอบแนวคิดร่วมกับนักเรียนอีกครั้ง เพื่อเก็บรายละเอียด และให้แน่ใจว่านักเรียนเข้าใจเรื่องทั้งหมด

Note คือ สาร (message) ที่เราเขียนในสถานการณ์ต่างๆ (เช่น เพื่อเตือน แจ้ง ขอขอบคุณ ขอโทษ เป็นต้น) Note จะมีขนาดสั้นๆ มีเฉพาะข้อมูลที่จำเป็น ไม่มีการเขียนในเชิงพูดคุยกัน โดยปกติแล้ว การเขียน Note จะละคำ เช่น

- สรรพนามแทนตัวผู้พูด (I, you, etc)
- คำนำหน้านาม (a/an, the, etc)
- กริยาช่วย (am, have, etc)
- คำทักทาย เช่น Dear, Yours เป็นต้น

ลักษณะของประโยคในบันทึกสั้น (note) จะมีดังนี้

- ประโยคคำสั่ง (imperative)
- ใช้ตัวเชื่อมแบบไม่เป็นทางการ (เช่น so, instead of, therefore)
- คำที่สร้างมาจากคำกริยาเติม -ing / ed (participles)
- ตัวย่อ (abbreviations)

ครูอ่านบันทึกให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนจับคู่ช่วยกันเติมช่องว่างที่ห้มาให้สมบูรณ์ โดยข้อมูลที่เติมนั้น ให้นักเรียนดูที่วลี/ประโยคสีแดงที่มีเส้นโยงไปว่าเป็นลักษณะการเขียนบันทึกสั้นๆ ข้อใดตามที่ได้อธิบายไว้ในกรอบแนวคิด ครูแนะนำว่านักเรียนควรเปลี่ยนประโยคสีแดงในบันทึกสั้นให้เป็นประโยคเต็มก่อน เพื่อให้ง่ายต่อการทำงาน ครูสังเกตการทำงานของนักเรียน และช่วยเหลือในกรณีที่จำเป็นเสร็จแล้วสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คน ให้รายงานคำตอบให้เพื่อนๆ ฟัง

(นักเรียนรู้จักแยกประเภทและเนื้อหาของเรื่องี่อ่านซึ่งสอดคล้องกับเงื่อนไขความรู้ของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

KEY

use short informal opening and closing remarks

Hi Sue,
OK to borrow old trainers for 'clean up day' tomorrow? Meeting Bob at 9 am outside park so don't be late.
See you tonight,
 Amanda
P.S no time to buy rubbish bags – could you?

no pronoun/ auxiliary

use imperatives

abbreviation

informal linker

KEY Suggested Answer Key:

Is it OK to borrow your old trainers for the 'clean up' day tomorrow?

We are meeting Bob at 9 am outside the park....

I have no time....

Could you buy them/some for me?

2. อ่านคำชี้แจงในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 27 Ex.2 ให้นักเรียนฟัง จากนั้นให้นักเรียนอ่านบันทึกสั้น 1-3 ที่กำหนดให้ และหาตัวอย่างของลักษณะต่อไปนี้

- คำที่ทักทายและคำลงท้ายแบบไม่เป็นทางการ
- การละคำสรรพนามแทนตัวผู้พูด คำนำหน้านาม และกริยาช่วย
- ประโยคคำสั่ง
- คำที่สร้างมาจากคำกริยาเติม -ing / ed (participles)

ครูให้นักเรียนใช้บันทึกและกรอบแนวคิดใน Ex.1 เป็นตัวช่วย เมื่อทำเสร็จแล้ว ให้นักเรียนเปรียบเทียบคำตอบของตนเองกับของเพื่อน เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน ให้รายงานคำตอบที่หน้าชั้น

- KEY**
- informal greetings/endings: JESS!!! – xxx Sandra; Thanks a million, Jack; Good morning Fred; See you at 6, George
 - omitted personal pronouns: I (put it on your desk); You (should reply.....); We(are filming.....); I (had to call...); I have (done everything else...)
 - articles: A (letter...); the (exact date); (for) the (contact name and number); the panda's sick again); the (monkeys' cages...); the (vet)
 - auxiliaries: are (filming); have(done everything else...)

- imperatives: Phone them for details; Give me (a call....); Clean out (the monkeys' cages...); bath (the elephants.....)
- participles: Filming (next week)

3. อ่านคำชี้แจงในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 27 Ex.3 และอธิบายว่า abbreviations (ตัวย่อ) คืออะไร (certain letters that stand for a word and are commonly used in informal pieces of writing when we want to be brief) ครูให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตัวย่อในภาษาอังกฤษหลายคำมาจากภาษาลาติน จากนั้นครูให้นักเรียนช่วยกันบอกตัวย่อในภาษาไทย เช่น

ป.ล. = ปัจฉิมลิขิต (ข้อความเพิ่มเติมท้ายจดหมาย)

พ.ศ. = พุทธศักราช

ครูให้นักเรียนทำงานคู่ โดยให้นักเรียนแต่ละคู่จับคู่คำที่อยู่ในพื้นสีใน Ex.2 กับความหมาย (1-5) ที่ให้มา ครูสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คู่ ให้รายงานคำตอบของตัวเอง



- | | |
|-----------------------------------|----------|
| 1. please turn over (the page) | = P.T.O. |
| 2. and so on | = etc |
| 3. for example | = e.g. |
| 4. I've just remembered something | = PS |
| 5. as soon as possible | = ASAP |

4. ให้นักเรียนอ่านประโยค 1- 8 ในหนังสือเรียน หน้า 27 Ex.4 ครูถามนักเรียนว่าประโยคเหล่านี้เป็นธรรมชาติหรือไม่ถ้าอยู่ในบันทึกสั้นที่ไม่เป็นทางการ ถ้านักเรียนยังไม่แน่ใจ ครูให้นักเรียนกลับไปอ่านกรอบแนวคิดใน Ex.1 อีกครั้งที่ระบุว่าในการเขียนบันทึกสั้น ประโยคจะมีลักษณะสั้น และมีแต่เฉพาะข้อมูลที่จำเป็น ไม่มีการเขียนในลักษณะพูดคุยกัน (They must be short and provide all the information needed without being chatty.....) เสร็จแล้วครูให้นักเรียนแก้ไขประโยค 1-8 ให้สั้นลง โดยใช้ข้อมูลในกรอบแนวคิดเป็นแนวทางและบันทึกสั้น ใน Ex.1 เป็นต้นแบบในการทำงาน ครูขออาสาสมัครนักเรียน 3-4 คน ให้อ่านคำตอบของตัวเองให้เพื่อนๆ ฟัง



Suggested Answer Key:

1. Thanks for your help.
2. Great idea!
3. (Please) come and visit us!
4. See you soon!
5. Leaving for Rome, so can't be at meeting.
6. John not well so went home.
7. Where? When?

8. Bob coming at 9.00. Don't be late!

ขั้นสรุป

1. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 27 Ex.5 โดยครูขอให้นักเรียนอ่านคำชี้แจงในการทำงาน และขีดเส้นใต้คำสำคัญ

A colleague has invited you to take part in a 'clean-up the beach' day.

Write a note and:

- agree to help
- ask for more information (e.g. date, time and place)
- find out what you need to bring with you.

ครูอ่านคำถามในกรอบ Plan แล้วให้นักเรียนช่วยกันระดมความคิดในการตอบ ครูให้นักเรียนจดบันทึกความคิดที่นักเรียนคิดว่าน่าสนใจมากที่สุด จากนั้นให้เวลานักเรียนทำงาน เขียนบันทึกสั้นๆ ถึงเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับการเข้าร่วมวันรณรงค์ทำความสะอาดชายหาด ตามประเด็นที่กำหนดให้ ดังนี้

- ยินดีให้ความช่วยเหลือ
- ขอรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น วัน เวลา และสถานที่ในการจัดงาน
- ขอข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งจำเป็นที่ต้องนำไปด้วย (เก็บขยะ 3 คะแนน)

KEY Suggested Answer Key:

Karen,

Thanks for invitation to join clean-up. Love to help! Just tell me where and when – phone me at home after 8.30.

Jane

P.S. What do I need to bring?

2. ครูอ่านประโยคใน Amazing Facts! ในหนังสือเรียน หน้า 27 และให้นักเรียนช่วยกันอธิบายเกี่ยวกับคำว่า recycling (การนำสิ่งของเหลือใช้กลับมาทำใหม่ให้เกิดประโยชน์)
3. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเขียนจดหมาย ใน Workbook หน้า 20-21
4. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบความรู้หลังเรียน โดยทำ Unit Test 3 อีกครั้ง

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4 (New Edition)

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 15)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิริรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 16

เรื่อง Travellers' Tales

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา อ31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 2 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว ประกาศ โฆษณา บทร้อยกรอง และบทละครสั้น (skit) ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/4 พูดและเขียนเพื่อขอและให้ข้อมูลบรรยาย อธิบาย เปรียบเทียบ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ เรื่อง/ประเด็น/ข่าว/เหตุการณ์ที่ฟังและอ่านอย่างเหมาะสม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

การอ่านออกเสียงตามหลักการและเทคนิคการอ่านออกเสียง ช่วยให้อ่านโฆษณาได้ถูกต้องเหมาะสมกับเนื้อหา และการรู้และเข้าใจเรื่องที่ได้อ่าน ช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุป ตีความและแสดงความคิดเห็น พร้อมทั้งให้เหตุผลประกอบจากที่ได้ฟังและอ่านได้ถูกต้อง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 16)

- ข้อความ ข่าว ประกาศ โฆษณา บทร้อยกรอง และบทละครสั้นการใช้พจนานุกรมหลักการอ่านออกเสียง
- เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความการตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
- ภาษาที่ใช้ในการแสดงความรู้สึก ความคิดเห็น และ ให้เหตุผลประกอบ เช่น ชอบ ไม่ชอบ ดีใจ เสียใจ มีความสุข เศร้า หิว รสชาติ สวย น่าเกลียด เสียงดัง ดี ไม่ดี จากข่าว เหตุการณ์ สถานการณ์ ในชีวิตประจำวัน

3.1.2 สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น (พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ อ่านออกเสียง จับใจความสำคัญ พูดและเขียน

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 16)

1. ฟังและอ่านอย่างเหมาะสม

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 16)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม ในการเตรียมโฆษณาท่องเที่ยว

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ตรวจแบบทดสอบก่อนเรียน	แบบทดสอบ	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
สังเกตการพูดเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว	เกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน Unit Test 4 ซึ่งครูถ่ายเอกสารแจกจากส่วนท้ายของแผนการจัดการเรียนรู้
2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 4a ว่า นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับประเภทของการท่องเที่ยว อ่านเพื่อจับใจความสำคัญ (reading for gist) ฟังและอ่านเพื่อหาข้อมูล จำเฉพาะ (listening/reading for specific information) และฝึกอ่านออกเสียงโฆษณา

ชั้นสอน

1. ครูอ่านชื่อเรื่องของ Unit 4 และให้นักเรียนช่วยกันอธิบายความหมาย (interesting, exciting or dramatic travel stories) จากนั้นครูให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองตอบคำถามในหนังสือเรียน หน้า 28 Ex.1a (brainstorming for types of holidays) ซึ่งถามเกี่ยวกับประเภทของการท่องเที่ยว แล้วครูเขียนคำตอบของนักเรียนบนกระดาน

Suggested Answer Key:

- Walking holiday, skiing holiday, surfing holiday, cultural holiday, watersports holiday, adventure holiday, camping holiday, cycling holiday, safari (holiday) etc
2. นักเรียนทำ Ex.1b (reading for gist) ในหนังสือเรียน หน้า 28 โดยครูให้นักเรียนดูโฆษณาในหนังสือเรียน หน้า 29 ซึ่งนำมาจาก travel brochure ครูถามนักเรียนว่า travel brochure คืออะไร (a magazine that gives you information about holidays) จากนั้นครูให้นักเรียนดูโฆษณา A โดยให้นักเรียนสนใจไปที่หัวข้อและรูปภาพ แล้วอ่าน เนื้อเรื่องอย่างรวดเร็ว (scan) เพื่อหาข้อมูลที่ช่วยบอกไว้ว่าโฆษณานั้นเป็นโฆษณาการท่องเที่ยวประเภทใด ครูชี้แนะว่าในการทำกิจกรรมขั้นนี้ นักเรียนไม่จำเป็นต้องเข้าใจคำศัพท์ในโฆษณาทุกคำ จากนั้นครูอธิบายคำศัพท์ที่นักเรียนไม่รู้ในหัวข้อและเนื้อเรื่องเฉพาะในส่วนที่สำคัญ และให้นักเรียนขีดเส้นใต้คำหรือวลีที่ช่วยบอกไว้ว่าโฆษณานั้นเป็นโฆษณาประเภทใด ครูเฉลยคำตอบแล้วให้นักเรียนทำกิจกรรมเช่นนี้กับโฆษณา ที่เหลือ B-F ด้วยตนเอง

- Ad A: **sightseeing holiday** (keywords: Three nights, luxurious, professionally guided tours, famous landmarks, museums)
- Ad B: **beach holiday** (keyword: watersports)
- Ad C: **adventure/ camping/ trekking holiday** (keywords: camping and trekking, tropical rainforests, white-water rafting, action and adventure)
- Ad D: **bird-watching holiday** (keywords: dramatic setting, 120 species of birds)
- Ad E: **Safari** (keywords: stunning wildlife, spectacular natural habitat, incredible sunsets)
- AD F: **cultural holiday** (keywords: rich history, Luxury Train, Adivino Pyramid, 5-day)
3. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 28 Ex.2 (listening for specific information) ว่านักเรียนจะได้ฟังโฆษณาทางวิทยุ แล้วตอบคำถามว่าโฆษณาดังกล่าวเป็นโฆษณาการท่องเที่ยวประเภทใด จากนั้นครูเปิด *CD2/Track 1* ให้นักเรียนฟัง 1-2 ครั้ง และจดบันทึกสั้นๆ แล้วครูสำรวจว่านักเรียนในห้องส่วนใหญ่ตอบว่าอะไร แล้วจึงเฉลยคำตอบพร้อมกัน

- a seven-day hiking holiday (in the Scottish Highlands)
- an action-packed winter break (at a ski resort)

4. ครูขอให้นักเรียนอ่านข้อความ (1-4) ในหนังสือเรียน หน้า 28 Ex.3 (scanning for specific information) อย่างรวดเร็ว โดยใช้วิธีการอ่านแบบ scanning แล้วให้นักเรียนบอกว่าข้อความดังกล่าวเป็นข้อความเกี่ยวกับอะไร (texts 1-4 give some information about the people in the pictures and what they like to do; from the title and subheadings; I suppose texts A-F are ads for different holidays; the task is probably to decide which holiday is the most suitable for the people.) และสิ่งที่นักเรียนต้องทำคืออะไร ครูตรวจคำตอบของนักเรียน จากนั้นให้นักเรียนอ่าน Study Skills: Reading for specific information (multiple matching) โดยครูช่วยนักเรียนอธิบายประเด็นที่นักเรียนไม่เข้าใจ แล้วให้เวลานักเรียน 6-8 นาที อ่านคำชี้แจงในการทำงานใน Ex.3 ปฏิบัติตามคำสั่ง และทำงานให้เสร็จ ครูให้นักเรียนทำงานเป็นคู่

Reading for specific information (multiple matching)

ขีดเส้นใต้คำสำคัญในคำบรรยายและคำถาม จากนั้นอ่านเนื้อเรื่องและพยายามหาประโยคหรือวลีที่จับคู่กับคำสำคัญที่ขีดเส้นใต้ โดยปกติแล้วประโยคหรือวลีที่ตรงกันกับคำสำคัญ จะเป็นการกล่าวซ้ำ (rephrased)

ครูย้ำว่าการจับคู่อย่างรวดเร็วโดยอาศัยการค้นหาคำศัพท์ (wordspotting) นั้นเป็นวิธีการที่ไม่ถูกต้อง นักเรียนควรมองหาข้อมูลที่เป็นกรกล่าวซ้ำ (rephrased information)



1. E 2. F 3. C 4. A



Suggested Answer Key:

Keywords to be underlined:

Text 1: special holiday, exotic places, wildlife photography, unforgettable holiday full of surprises.

Text 2: somewhere special, interested in ancient history, go abroad, terrified of flying

Text 3: likes his holidays to be action-packed, fit and active, loves the outdoors, exotic locations.

Text 4: has to be back, within a week, glamorous, well-organised holiday, chance to see, beautiful architecture

Ad A: famous landmarks (Text 4), museums (Text 2)

Ad B: watersports (Text 3)

Ad C: camping and trekking (Texts 1, 3), tropical rainforests (Texts 1, 3), white-water rafting (Texts 1, 3), action and adventure (Texts 1, 3)

Ad D: dramatic setting (Text 1), 120 species of birds (Text 1)

Ad E: stunning wildlife (Text 1), spectacular natural habitat (Text 1), incredible sunsets (Text 1)

AD F: rich history (Text 2), Luxury (Text 4), Train (Text 2), Adivino Pyramid (Texts 2, 4), 5-day (Text 4)

5. นักเรียนทำ Ex.4 (checking comprehension of the text through phrases, individual words and pair discussion) ในหนังสือเรียน หน้า 28 โดยครูเปิด *CD2/Track 2* ให้นักเรียนฟังและอ่านโฆษณาใน Ex.3 ตามไปด้วย จากนั้นครูเปิด CD อีกครั้ง โดยหยุด CD หลังจบโฆษณาแต่ละอัน แล้วให้นักเรียนอ่านออกเสียงโฆษณานั้นด้วยตัวเองครูช่วยนักเรียนในการอธิบายคำศัพท์ที่พิมพ์ตัวหนา ด้วยการยกตัวอย่างหรือบอก คำเหมือน หรือครูอาจให้นักเรียนหาความหมายของคำศัพท์เหล่านี้จากพจนานุกรมครูเขียน question words ต่อไปนี้บนกระดาน How many; Where; How much; Which; What และให้เวลานักเรียน 4-5 นาที ในการกลับไปอ่านบททวนบทอ่านอีกครั้ง แล้วตั้งคำถามเกี่ยวกับโฆษณาแต่ละอันด้วย question words ที่กำหนดให้ เมื่อตั้งคำถามเสร็จแล้ว ให้นักเรียนจับคู่กันถาม-ตอบ ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน แล้วขออาสาสมัคร 2-3 คู่ ให้ออกมารายงานหน้าชั้น

KEY  Suggested Answer Key:

A: How many nights is the holiday in St. Petersburg?

B: Three. Where can you do watersports?

A: At the Coral Beach Resort in Marbella, Spain.

Where can you see animals in their natural habitat?

B: At the Babiogorski, National Park in Poland and on the African safari.

I suppose you would see animals in their natural habitat in the Amazon, too.

A: Yes, I'm sure you're right.

B: Which is the shortest holiday?

A: Historical Mexico. It's only five days.

B: No, it isn't.

A: Oh. You're right. It's sightseeing in St. Petersburg.

That's only three nights.

ขั้นสรุป

1. ครูให้นักเรียนแบ่งเป็นกลุ่มย่อย แล้วเปิด *CD2/Track 2* อีกครั้ง และให้นักเรียนอ่านโฆษณาในหนังสือเรียน หน้า 29 ตามไปด้วย เพื่อให้นักเรียนสังเกตการออกเสียงสูง-ต่ำ/หนัก-เบา และการแบ่งวรรคตอนในการอ่าน จากนั้นให้เวลานักเรียนฝึกอ่านร่วมกันเป็นกลุ่ม เพื่อให้นักเรียนภายในกลุ่มช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เสร็จแล้วครูมอบหมายให้นักเรียนไปฝึกอ่านด้วยตนเองนอกเวลาเรียน แล้วมาสอบอ่านกับครู (นักเรียนมีความสามัคคีและมีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่นรู้จักซึ่งสอดคล้องกับเงื่อนไข)

คุณธรรมในหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและโรงเรียนวิถีพุทธ)

2. ให้นักเรียนทำ Ex.5a (building up vocabulary and practising collocations) ในหนังสือเรียน หน้า 28 โดยครูเขียนวลีต่อไปนี้เป็นกระดาน luxurious hotels แล้วให้นักเรียนช่วยกันอธิบาย

ความหมาย ครูอธิบายเสริมว่าวลีนี้เป็นคำนามประสม (compound noun) และคำปรากฏรวม (collocation = the way that some words occur regularly together) ซึ่งเป็นคำที่เจ้าของภาษามักจะใช้คำเหล่านี้ร่วมกัน ครูชี้ให้นักเรียนเห็นว่าเจ้าของภาษาจะไม่ใช้คำว่า ‘tropical hotels’ จากนั้นครูยกตัวอย่าง วลีอื่นๆ ที่เป็น collocations เช่น

- **Adjective + noun collocations** เช่น

Heavy rain	(ไม่ใช่ strong rain)
Light rain	(ไม่ใช่ mild rain)
- **Verb + noun collocations** เช่น

Take a bath	(ไม่ใช่ do a bath)
Make an effort	(ไม่ใช่ do an effort)
Commit a crime	(ไม่ใช่ do a crime)
Tell a joke, make a joke หรือ crack a joke	(ไม่ใช่ say a joke)
- **Adjective + adverb collocations** เช่น

Highly controversial	(= very controversial)
Deeply offended	(= very offended)
Bitterly disappointed	(= very disappointed)

ครูอธิบายคำศัพท์ที่นักเรียนไม่รู้ในกิจกรรมนี้ จากนั้นให้นักเรียนอ่านคำกริยาที่กำหนดให้ และให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าคำนามชนิดใดที่มักจะปรากฏรวมกับคำกริยาเหล่านี้ ด้วยการถามคำถาม What kind of things can you enjoy/see/do? Etc ครูอาจให้นักเรียนทำแผนผังใยแมงมุม (spidergrams) ในสมุดของนักเรียน สำหรับคำกริยาแต่ละคำ เพื่อแสดงว่าคำนามใดที่มักปรากฏรวมกับคำกริยาเหล่านี้ ครูเดินสังเกตการทำงาน of นักเรียน แล้วจึงเฉลยคำตอบร่วมกัน

KEY Suggested Answer Key:

- enjoy:** local cuisine, traditional food, white-water rafting
- see:** stunning wildlife, famous landmarks, rare birds
- stay in:** luxurious hotels, beachfront hotels
- visit:** tropical rainforests, famous landmarks, great museums
- go on:** guided tours
- experience:** white-water rafting, rich history

3. ให้นักเรียนทำ Ex.5b เป็นคู่ โดยดูโฆษณาในหนังสือเรียน หน้า 29 อีกครั้ง แล้วเลือกว่านักเรียนสนใจจะไปเที่ยวรูปแบบใด แล้วนำมาอภิปรายกับเพื่อน พร้อมทั้งบอกเหตุผล โดยให้นักเรียนใช้วลีที่กำหนดให้ใน Ex.5a ในการอภิปราย

KEY (Students' own answers)

กิจกรรมเพิ่มเติม: ในชั้นเรียนเด็กเก่ง ครูให้นักเรียนเขียนโฆษณาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในประเทศไทย เหมือนอย่างโฆษณาในหนังสือเรียน หน้า 29 โดยครูให้นักเรียนดูโฆษณาในหนังสือเรียน หน้า 29

ร่วมกันอีกครั้ง แล้วให้นักเรียนช่วยกันอธิบายว่าโฆษณาการท่องเที่ยวควรมีลักษณะเด่นอย่างไร เมื่อได้คำตอบว่าควรมีหัวข้อที่สะดุดตาและรูปที่น่าประทับใจแล้ว (a holiday ad usually has an eye-catching heading and impressive photos) ครูเขียนประเด็นที่ควรระบุไว้ในโฆษณาให้นักเรียนบนกระดานดังนี้ name of place (ชื่อสถานที่), ประเภทของการท่องเที่ยว (type of holiday), length of stay (ระยะเวลาของการพัก), activities (กิจกรรม), prices (ราคา), contact number (เบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อ) ต่อมาครูให้นักเรียนพิจารณาโฆษณาแต่ละอันว่ามีข้อมูลครบตามที่กำหนดให้หรือไม่ ครูให้นักเรียนระดมความคิดข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องเขียน โดยครูเขียนสิ่งที่นักเรียนบอกบนกระดานเสร็จแล้วครูให้นักเรียนทำงานที่ได้รับมอบหมาย เขียนโฆษณาท่องเที่ยวเกี่ยวกับสถานที่ที่น่าสนใจในประเทศไทย ตามประเด็นที่กำหนดให้ลงในกระดาษที่ครูแจก โดยขณะที่นักเรียนทำงานครูเดินสังเกตและจดบันทึกข้อผิดพลาดที่พบบ่อยครั้งในการทำงานของนักเรียน เมื่อนักเรียนทำงานเสร็จแล้ว ครูเขียนข้อผิดพลาดเหล่านั้นบนกระดาน เพื่อให้นักเรียนช่วยกันอธิบายและแก้ไขให้ถูกต้อง จากนั้นครูให้นักเรียนกลับไปตรวจทานงานของตนเองอีกครั้ง ถ้ามีข้อผิดพลาดเหล่านี้ ให้นักเรียนแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วให้นักเรียนคัดลอกงานที่แก้ไขแล้วลงในสมุดของตนเอง

Suggested Answer Key:

Greek Island Paradise

Come to the beautiful island of Santorini. Relax on the beach and swim in the clear blue sea. Try the delicious food in local tavernas and enjoy the great nightlife. We can arrange 1, 2 and 3-week holidays in comfortable apartments or in small hotels. From €200/person, including flights. Contact us today!
Santorini Sun Tours: 22860-25888.

กิจกรรมเพิ่มเติม: ในชั้นเรียนเด็กเก่ง ครูแบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม แล้วให้แต่ละกลุ่มเตรียมโฆษณาการท่องเที่ยวทางวิทยุ (a holiday radio commercial) นักเรียนสามารถเลือกจากโฆษณาที่เพื่อนในกลุ่มได้ทำไว้หรือเขียนขึ้นใหม่ก็ได้ ครูให้คำแนะนำในการทำงานว่าโฆษณาทางวิทยุที่ดีจะต้องมีสิ่งต่อไปนี้ tone of voice, music, sound effects, jokes, puns, etc ครูอาจถ่ายเอกสาร tapescript ของ *CD2/Track 1* (หนังสือเรียน หน้า 28 Ex.2) และเปิด CD ให้นักเรียนฟังอีกครั้ง เพื่อให้เกิดแนวคิดในการทำงาน ครูให้นักเรียนนำอุปกรณ์ที่จำเป็นในการทำงานมาด้วยตนเอง จากนั้นให้นักเรียนแยกย้ายกันไปอัดเสียงโฆษณาของตนเอง หรือครูมอบหมายให้นักเรียนไปทำนอกเวลาเรียน เมื่อนักเรียนนำผลงานมาส่งแล้ว ครูเปิดโฆษณาของนักเรียนแต่ละกลุ่มให้นักเรียนในห้องฟัง แล้วให้นักเรียนในห้องลงคะแนนเสียงเลือกโฆษณาที่ดีที่สุด ครูระบุว่าแต่ละกลุ่มไม่ควรลงคะแนนเสียงให้กลุ่มของตนเอง (ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ)

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 16)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 16)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิโรรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 17
เรื่อง Vocabulary Practice

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน รหัสวิชา อ31101 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566 เวลา 2 ชั่วโมง
ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น
อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการ
ฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่าง
ประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก
และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์
สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสาร
อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

ตัวชี้วัด ม.4/5 พูดและเขียนบรรยายความรู้สึกและแสดงความคิดเห็นของตนเองเกี่ยวกับ เรื่องต่างๆ
กิจกรรม ประสบการณ์ และข่าว/เหตุการณ์อย่างมีเหตุผล

มาตรฐาน ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการ
พูดและการเขียน

ตัวชี้วัด ม.4/1 พูดและเขียนนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่องและ
ประเด็น ต่างๆ ตามความสนใจของสังคม

มาตรฐาน ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และ
สังคม

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา
ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

การรู้คำศัพท์ สำนวนภาษาที่ใช้ในการรายงานสภาพอากาศ และแสดงความรู้สึก ช่วยให้สนทนาและเขียน
ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องต่างๆ ใกล้ตัว สถานการณ์ และประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม

3. สารการเรียนรู้

3.1 สารการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สารการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 17)

1. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความการตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
2. ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูด แทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม
3. ภาษาที่ใช้ในการแสดงความรู้สึก ความคิดเห็น และ ให้เหตุผลประกอบ เช่น ชอบ ไม่ชอบ ดีใจ เสียใจ มีความสุข เศร้า หิว รสชาติ สวย น่าเกลียด เสียดัง ดี ไม่ดี จากข่าว เหตุการณ์ สถานการณ์ ใน ชีวิตประจำวัน
4. การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่องและประเด็นที่อยู่ในความสนใจ ของสังคม เช่น การเดินทาง การรับประทานอาหาร การเล่นเกมกีฬา/ดนตรี การดูภาพยนตร์ การฟังเพลง การเลี้ยงสัตว์การอ่านหนังสือ การท่องเที่ยว การศึกษา สภาพสังคม เศรษฐกิจ
5. การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองเสมือนจริงที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ จับใจความสำคัญ สนทนาและเขียนโต้ตอบ พูดและเขียนบรรยาย พูดและเขียนนำเสนอ ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์ จริง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 17)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
2. พูดและเขียนบรรยาย อย่างมีเหตุผล

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสารการเรียนรู้ 17)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 ทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมใน Workbook หน้า 22-23 Exs.1-5

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1. ครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-6 คน ออกมาอ่านข่าวเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจในประเทศไทยหรือประเทศอื่นๆ ให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง

2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 4b ให้นักเรียนทราบว่านักเรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวันหยุด การจัดกระเป๋าไปเที่ยว วิธีการเดินทาง ลักษณะอากาศและภูมิอากาศ คำคุณศัพท์แสดงความรู้สึก
ขั้นสอน

1.อ่านคำสั่งในการทำงานและอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 30 Ex.1 (building up vocabulary related to holidays and packing) ให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนดูภาพสิ่งของต่างๆ และช่วยกันอธิบายความหมายของคำศัพท์ที่นักเรียนไม่รู้ในภาพ จากนั้นให้นักเรียนจับคู่กัน ดูที่ภาพสิ่งของอีกครั้ง แล้วตอบคำถามที่ถามว่าในการเดินทางสิ่งของใดที่นักเรียนจะใส่ไว้ในกระเป๋าเดินทาง และสิ่งของใดที่นักเรียนจะใส่ไว้ในกระเป๋าถือเสร็จแล้วครูให้นักเรียนช่วยกันเฉลยคำตอบ ครูเขียนคำตอบที่นักเรียนช่วยกันบอกบนกระดาน ให้อยู่ในรูปแบบแผนผังง่ายๆ และให้นักเรียนคัดลอกลงในสมุด เพื่อให้จดจำคำศัพท์เหล่านี้ได้ง่ายขึ้น

Suggested Answer Key:

HOLIDAY ITEMS TO GO IN.....

a suitcase	a shoulder bag
toothpaste	toothpaste
scissors	compass
compass	camera
maps and guide books	maps and guide books
hiking boots	passport
jumper	sunscreen
jacket	credit card

sandals

torch

first aid kit

binoculars

soap

T- shirt

2. ให้นักเรียนทำ Ex.2 (predicting content) ในหนังสือเรียน หน้า 30 โดยครูกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าการจัดกระเป๋าอย่างฉลาดน่าจะเกี่ยวข้องกับอะไร จากนั้นครูรวบรวมคำตอบจากนักเรียนในชั้น และเขียนคำตอบดังกล่าวบนกระดาน ต่อมาครูเปิด CD2/Track 3 ให้นักเรียนฟังและอ่านบทอ่านเรื่อง How to Pack Smartly ตามไปด้วย เพื่อตรวจคำตอบ หรือครูอาจให้นักเรียนปิดหนังสือเรียน และฟัง CD เพียงอย่างเดียว

(Students' own answers)

3. นักเรียนทำ Ex.3 (reading for specific information) ในหนังสือเรียน หน้า 30 โดยครูให้นักเรียนพิจารณาสิ่งของต่างๆ ในภาพ ในหนังสือเรียน หน้า 30 อีกครั้ง จากนั้นให้นักเรียนอ่านบทอ่านเรื่อง How to Pack Smartly อีกครั้งตามลำพัง แล้วให้นักเรียนจดรายชื่อสิ่งของที่มีการกล่าวอ้างถึงในบทอ่าน ครูสุ่มเช็คคำตอบของนักเรียนหลายๆ คน แล้วจึงเฉลยคำตอบพร้อมกันอีกครั้ง

shirt

sunscreen

camera

hiking boots

first -aid kit

binoculars

sandals

suitcase

hand luggage

jacket

passport

jumper

penknife

toothpaste

scissors

กิจกรรมเพิ่มเติม: ให้นักเรียนทำงานคู่หรือกลุ่ม แล้วช่วยกันคิดสิ่งของ 5 สิ่งที่จะใส่ไว้ในกระเป๋าถือ แล้วเขียนสิ่งของเหล่านั้นลงในกระดาษ เพื่อให้ทีมอื่นๆ ทาย โดยให้ทายได้ 10 ครั้ง โดยครูอนุญาตให้นักเรียนใส่สิ่งของนอกเหนือที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียน หน้า 30 ได้ ครูทำหน้าที่เป็นผู้ตัดสินกรณีที่แต่ละทีมมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องกัน หรือครูอาจให้นักเรียนทำกิจกรรมนี้ด้วยการนำสิ่งของจริงๆ มาในชั้นเรียน เพื่อทำให้กิจกรรมน่าสนใจหรือสมจริงมากขึ้น

(ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ)

4. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 30 Ex.4 (building up vocabulary related to the climate/weather in a speaking activity) ว่าให้นักเรียนบอกสภาพอากาศแต่ละฤดูกาลของประเทศไทย จากนั้นครูให้นักเรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนดให้ และโครงสร้างประโยคในตาราง ต่อมาครูอ่านตัวอย่างคำตอบที่ให้มีมา โดยเน้นออกเสียง adverbs of frequency แล้วให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน พูดคุยเกี่ยวกับสภาพอากาศแต่ละฤดูกาลในประเทศไทย ครูเดินสังเกตการทำงาน of นักเรียน แล้วสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คู่ ให้ออกมารายงานคำตอบให้เพื่อนฟัง

Suggested Answer Key:

It's usually mild and pleasant in spring, but it often rains in autumn.

5. นักเรียนทำ Ex.5 (listening for gist and specific information) ในหนังสือเรียน หน้า 30 โดยให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองบอกคำศัพท์ที่นักเรียนมักจะได้ยินในการรายงานสภาพอากาศ ครูเขียนคำตอบของนักเรียนบนกระดาน จากนั้นครูเปิด CD2/Track 4 ให้นักเรียนฟัง 1 ครั้ง เพื่อจับใจความสำคัญ แล้วครูอธิบายหรือกระตุ้นให้นักเรียนอธิบายคำศัพท์ยากที่ได้ยิน ต่อมาครูเปิด CD อีกครั้ง โดยบอกให้นักเรียนจดบันทึกสั้นๆ เพื่อตอบคำถามที่กำหนดให้ใน Ex.5 ที่ถามว่าสภาพอากาศใน Mexico City จะเป็นอย่างไรในวันพรุ่งนี้ เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 1 คน ให้รายงานคำตอบให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง และให้นักเรียนในห้องคนอื่นๆ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคำตอบของเพื่อน

Suggested Answer Key:

The weather is going to be sunny and dry with a nice summer breeze.

Later in the day, it will be cloudy and there may be some light showers.

6. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 31 Ex.6 (vocabulary on means of transport) ว่าให้นักเรียนนำคำที่กำหนดให้มาเปลี่ยนให้อยู่ในรูปที่ถูกต้อง แล้วเติมลงในช่องว่าง จากนั้นครูถามนักเรียนว่ากริยาที่กำหนดให้เป็นคำศัพท์เกี่ยวกับอะไร (they all refer to means of transport and travel) และกริยาคำใดเป็น regular verbs (miss) และคำใดเป็น irregular verbs (catch, drive, get, take, ride) จากนั้นจึงให้เวลานักเรียนทำงาน

1. missed 2. caught 3. rode
4. drives 5. took 6. (to) get

7. นักเรียนทำ Ex.7a (practising prepositional phrases) ในหนังสือเรียน หน้า 31 โดยให้นักเรียนนำคำที่กำหนดให้มาเติมลงในช่องว่างให้ถูกต้อง (เก็บคะแนน 3 คะแนน)

1. by 2. on 3. on 4. in

8. อ่านคำถามและตัวอย่างคำตอบที่ให้มาในหนังสือเรียน หน้า 31 Ex.7b จากนั้นให้นักเรียนจับคู่กันถาม-ตอบว่าโดยปกติแล้วนักเรียนไปเที่ยวที่ไหนในวันหยุด และเดินทางอย่างไร เมื่อนักเรียนสนทนาเสร็จแล้ว ครูสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คู่ ออกมารายงานคำตอบที่หน้าชั้นเรียน

Suggested Answer Key:

I usually go to my grandparents' house in the country. I always travel by train.

I usually go to Italy. I always travel by car.

9. นักเรียนศึกษาการใช้ present participles (-ing) และ past participle (-ed) จากตารางในหนังสือเรียน

หน้า 31 Ex.8a แล้วครูกระตุ้นนักเรียนให้ช่วยกันยกตัวอย่าง

(Students' own answers)

จากนั้นครูสุ่มให้นักเรียนฟังว่า

The present participle (...ing) มีความหมายในเชิง active (active meaning) เช่น

The book is interesting. หนังสือที่น่าสนใจ

My work is boring. งานของฉันน่าเบื่อ

The past participle (...ed) มีความหมายในเชิง passive (passive meaning)

ประธานเป็นผู้เกิดความรู้สึกนั้นๆ ขึ้นมา เช่น

I'm interested in that film. ฉัน (รู้สึก) สนใจหนังเรื่องนั้น

I'm bored with my work. ฉัน (รู้สึก) เบื่องานของฉัน

10. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 31 Ex.8b ว่าให้นักเรียนพูดสนทนาเกี่ยวกับประสบการณ์การท่องเที่ยว โดยให้ใช้คำศัพท์และ participles ที่ให้มา ครูอ่านคำศัพท์เหล่านี้ให้นักเรียนฟัง และอธิบายหรือกระตุ้นให้นักเรียนอธิบายความหมายของคำศัพท์ยาก จากนั้นครูใช้ตัวอย่างบทสนทนา ที่ให้มาพูดถาม-ตอบกับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง แล้วจึงให้นักเรียนจับคู่สนทนากัน ครูสังเกตการทำงานของนักเรียน เสร็จแล้วสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คู่ ให้ออกมาสนทนาที่หน้าชั้นเรียน

Suggested Answer Key:

A: How was your trip?

B: It was fascinating.

A: How did you feel about the service at the hotel?

B: I felt disappointed. etc

11.ครูและนักเรียนศึกษา Study Skillsในหนังสือเรียน หน้า 31 ร่วมกัน

Intonation

การเลือกออกเสียงสูง-ต่ำ และหนัก-เบาให้เหมาะสม (Intonation) จะทำให้ผู้ฟังทราบอารมณ์ของผู้พูด และเดาทิศทางของการสนทนาได้ ซึ่งจะทำให้ผู้ฟังเข้าใจผู้พูดมากขึ้น

จากนั้นครูยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อให้นักเรียนเข้าใจเรื่องการออกเสียงสูง-ต่ำ และหนัก-เบามากขึ้น

12.ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 31 Ex.9 (building up vocabulary; simulating 'real-life' situations; practising intonation) ว่าให้นักเรียนแสดงบทสนทนาเหมือนดังตัวอย่างที่ให้มา โดยใช้ adjectives และคำที่กำหนดให้ จากนั้นครูอ่าน adjectives และ คำที่ให้มาในแต่ละข้อ แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันบอกความหมายของคำศัพท์ยาก ครูให้เวลานักเรียนจับคู่กันและฝึกซ้อมสนทนา ประมาณ 5 นาที จากนั้นให้นักเรียนออกมาแสดงบทสนทนาที่หน้าชั้นเรียน

(นักเรียนมีความรู้เรื่องคำศัพท์จากบทเรียน และสามารถนำคำศัพท์มาใช้ได้อย่างถูกต้อง เป็นเงื่อนไขความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

Suggested Answer Key:

3. A: You look angry. B: I am. The hotel has just overcharged me.

A: Oh dear.

4. A: You look disappointed.

B: I am. I've just found out there's no running water.

A: Oh dear.

5. A: You look exhausted.

B: I am. I've finished packing my suitcases.

A: Oh dear.

6. A: You look pleased.
B: I am. The airline has found my missing luggage!
A: That's great.
7. A: You look upset. B: I am. I can't get the best room in the hotel.
A: I am sorry.
8. A: You look fed up. B: I am. I've lost my passport.
A: Oh dear.

ขั้นสรุป

1. ครูอ่านคำสั่งในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 31 กิจกรรม Writing (writing a weather forecast) แล้วให้นักเรียนช่วยกันอธิบายว่านักเรียนต้องทำอะไร ครูตรวจเช็คค่านักเรียนเข้าใจถูกต้องหรือไม่ เมื่อนักเรียนเข้าใจแล้วว่าต้องเขียนรายงานสภาพอากาศสั้นๆ ในเมืองที่ตนเองอาศัยอยู่ในวันพรุ่งนี้ ครูให้นักเรียนดู Ex.4 และบันทึกสั้นๆ ที่นักเรียนได้จดบันทึกไว้จากการฟังใน Ex.5 อีกครั้ง

ครูให้นักเรียนนำภาษาเกี่ยวกับลักษณะอากาศ (weather) และลักษณะภูมิอากาศ (climate) มาใช้อีกครั้ง ด้วยการให้นักเรียนระดมสมอง หรือกระตุ้นให้นักเรียนพูดด้วยการถามคำถามหรือบอกบท (prompt) จากนั้นครูเปิด CD2/Track 4 ให้นักเรียนฟังอีกครั้ง โดยหยุด CD ให้นักเรียนเป็นระยะๆ เพื่อให้นักเรียนจดลักษณะที่สำคัญของภาษาและแนวความคิดที่ใช้ในการรายงานสภาพอากาศที่นักเรียนพบว่าเป็นประโยชน์ ครูอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างประโยคที่นักเรียนไม่รู้ หรืออาจถ่ายเอกสาร tapescript ของ CD2/Track 4 ให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ภาพรวมของการรายงานสภาพอากาศว่าควรเป็นเช่นไร ต่อมาครูให้เวลานักเรียน 10-15 นาที เขียนรายงานสภาพอากาศของตนเอง โดยครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน หรือครูอาจมอบหมายให้นักเรียนไปทำเป็นการบ้าน

กิจกรรมเพิ่มเติม: ให้นักเรียนรายงานสภาพอากาศ โดยสมมติว่าตนเองเป็นผู้รายงานสภาพอากาศทางทีวี โดยครูให้นักเรียนออกมาแสดงที่หน้าชั้นเรียน และเตรียมอุปกรณ์ มาเอง เช่น แผนที่ของเมืองที่ตนเองอยู่ แล้วนำรูปวาด เช่น ก้อนเมฆ พระอาทิตย์ ฟ้าผ่า มาติดบนแผนที่ เพื่อนำมาใช้ในการรายงานสภาพอากาศ ครูแนะนำว่านักเรียนควรใช้มือและการแสดงออกทางสีหน้าเพื่อทำให้การรายงานมีชีวิตชีวามากขึ้น เสร็จแล้วครูให้นักเรียนในห้องช่วยกันลงคะแนนเสียงเลือกคนที่รายงานสภาพอากาศได้ดีที่สุด

Suggested Answer Key:

In London tomorrow, there will be light rain in the morning which will give way to sunshine in the afternoon. Strong winds will make it feel rather cold. Overall it's going to be sunny and dry but cold with temperatures of around 14°C.

2. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมใน Workbook หน้า 22-23 Exs.1-5

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 โฆษณา บทความ แผ่นพับ ใบปลิว

7.2.2 หนังสือเรียน Upstream ม.4

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 17)

.....
.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 17)

.....
.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิริรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 18

เรื่อง Grammar in use

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา ๑31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 2 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/1 ปฏิบัติตามคำแนะนำในคู่มือการใช้งานต่างๆ คำชี้แจง คำอธิบาย และคำบรรยายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสาร อย่างเหมาะสม

มาตรฐาน ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูด และการเขียน

ตัวชี้วัด ม.4/1 พูดและเขียนนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่องและประเด็นต่างๆ ตามความสนใจของสังคม

มาตรฐาน ต 4.2 ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสังคมโลก

ตัวชี้วัด ม.4/2 เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารของโรงเรียน ชุมชนและท้องถิ่น/ประเทศชาติ เป็นภาษาต่างประเทศ

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

การรู้และเข้าใจโครงสร้างประโยค ช่วยให้พูดและเขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องต่างๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์/สถานการณ์ และประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 18)

1. คำแนะนำ คำชี้แจง คำอธิบาย คำบรรยาย เช่น ประกาศเตือนภัยต่างๆ ยาและการใช้ยา การใช้ อุปกรณ์และสิ่งของ การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
2. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความ การตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
3. ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูด

แทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม

4. การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่องและประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม เช่น การเดินทาง การรับประทานอาหาร การเล่นกีฬา/ดนตรี การดูภาพยนตร์ การฟังเพลง การเลี้ยงสัตว์การอ่านหนังสือ การท่องเที่ยว การศึกษา สภาพสังคม เศรษฐกิจ
5. การใช้ภาษาอังกฤษในการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของโรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่น / ประเทศชาติ เช่น การทำหนังสือเล่มเล็กแนะนำโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น/ประเทศชาติ การทำแผ่นปลิว ป้ายคำขวัญ คำเชิญชวนแนะนำโรงเรียน สถานที่สำคัญในชุมชนและท้องถิ่น/ประเทศชาติ การนำเสนอข้อมูลข่าวสารในโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น/ประเทศชาติเป็นภาษาอังกฤษ

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ ปฏิบัติตาม คำแนะนำ จับใจความสำคัญ สนทนาและเขียนโต้ตอบ พูดและเขียนนำเสนอข้อมูล เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 18)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 18)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทพศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
 2. ความสามารถในการสื่อสาร
 3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
 4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

- 4.1.1 นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมใน Workbook หน้า 24-25

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั้นนำ

1. ครูให้นักเรียน 5-8 คน ออกมาอ่านข่าวเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจในประเทศไทยหรือประเทศอื่นๆ ให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง
2. ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 4c ว่า นักเรียนจะได้ฝึกฝนการใช้ past simple และ past continuous, คำเชื่อม (linkers), article (a, an, the), การใช้ used to/ would และ phrasal verbs with come

ขั้นสอน

ครูให้นักเรียนช่วยกันบอกโครงสร้างประโยคของ past simple และ past continuous tense จากนั้นให้นักเรียนทบทวนเกี่ยวกับ past simple ด้วยการบอกคำกริยาช่องที่ 1 แล้วให้นักเรียนเปลี่ยนเป็นรูปอดีต

(past simple forms) เช่น

Teacher: swim

S1: swam

Teacher: walk

S2: walked

จากนั้นให้นักเรียนอ่านเนื้อเรื่องในหนังสือเรียน หน้า 32 Ex.1 (practising the past simple/continuous) แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันบอกความหมายของคำศัพท์ยาก ครูทำข้อ 1 ร่วมกับนักเรียน เพื่อเป็นตัวอย่าง เสร็จแล้วจับคู่ช่วยกันทำข้อที่เหลือให้เสร็จ

KEY

1. b past simple – it is used to describe an action finished in the past
 2. c past continuous – it is used to describe an action in progress
 - 3&4. a past simple – it is used to describe actions that happen one after the other
 - 5&6. e past continuous – it is used to describe actions in progress at the same time
d past continuous – it is used to describe an action which was in progress when another action interrupted it
 8. b past simple – it is used to describe an action finished in the past
1. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 32 Ex.2 ว่าให้นักเรียนเปลี่ยนคำกริยาในวงเล็บ ให้อยู่ในรูป past simple หรือ past continuous จากนั้นให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน แล้วจดบันทึกปัญหาในการทำงานของนักเรียน แล้วเขียนบนกระดาน เพื่ออธิบายหรือกระตุ้น

ให้นักเรียนช่วยกันอธิบาย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง เสร็จแล้วสุ่มเรียกนักเรียนให้ออกมาแสดงบทสนทนาที่หน้าชั้น

(ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบหน้าที่ ตรงต่อเวลา ไม่คัดลอกงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ ถูกต้อง ด้วยความซื่อสัตย์ สอดคล้องกับแนวโรงเรียนวิถีพุทธ และหลักเศรษฐกิจพอเพียง)

KEY Suggested Answer Key:

1. were you
2. was cooking
3. was working
4. did you see
5. was waiting
6. happened
7. crashed
8. was driving

กิจกรรมเพิ่มเติม:

ครูเขียนประโยคต่อไปนี้เป็นกระดาน และสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คน ให้ออกมาอธิบายความแตกต่างของโครงสร้างประโยคเหล่านี้ Helen saw the famous actor. Who did Helen see? (we want to find out about the object of the sentence, i.e. the famous actor) Who saw the famous actor? (we want to find out about the subject of the sentence, i.e. Helen) จากนั้นครูให้นักเรียนช่วยกันคิดประโยคที่คล้ายๆ กันนี้

2. ครูและนักเรียนศึกษา Study Skills ในหนังสือเรียน หน้า 32 ร่วมกัน

Linking ideas & sentences

ควรหลีกเลี่ยงการเขียนประโยคสั้นๆ โดยใช้คำเชื่อม (linkers) ที่เหมาะสม เพื่อเชื่อมประโยค 2 ประโยคเข้าด้วยกัน ซึ่งจะทำงานเขียนของนักเรียนน่าสนใจมากขึ้น

จากนั้นครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 32 Ex.3 (practising using linkers) ว่าให้นักเรียนจับคู่ประโยค 1-7 กับ a-g แล้วเชื่อมประโยคด้วยคำเชื่อมที่กำหนดให้ครูอ่านประโยคแรก แล้วอธิบายหน้าที่ของคำว่า “and” ในประโยค (it connects both parts of the sentence in a logical way, adding something) ครูตรวจเช็คความเข้าใจของนักเรียนเกี่ยวกับคำเชื่อมคำอื่นๆ และอาจให้นักเรียนศึกษาเพิ่มเติมใน Grammar Reference Section ในหนังสือเรียน หน้า 107-108 ต่อมาครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด ข้อที่เหลือ เสร็จแล้วครูตรวจเช็คคำตอบของนักเรียน ด้วยการสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คนให้อ่านประโยคที่เชื่อมด้วย linkers แล้ว

KEY

2. because – a
3. then – f
4. but – c
5. so – g
6. as – d
7. when – e

กิจกรรมเพิ่มเติม: ครูอธิบายว่าประโยคใน Ex.3 ที่เชื่อมด้วย linkers แล้วนั้น เป็นเรื่องราว ให้นักเรียนอ่านประโยคทั้งหมดอีกครั้ง แล้วคิดตอนจบของเรื่องดังกล่าว โดยไม่ควรเกิน 5-6 ประโยค

KEY  **Suggested Answer Key:**

Tim answered the phone. It was his colleague, Sarah. She was phoning from the office. She told him he had left his passport at work and offered to bring it to the airport. Tim couldn't believe his luck! He thanked her and drove quickly back to airport.

3. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 32 Ex.4 (consolidating tense usage through personalisation) ว่าให้นักเรียนฝึกพูดบอกเล่าเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ไม่ดีเกี่ยวกับการไปเที่ยวในวันหยุดของตนเอง จากนั้นให้นักเรียนอ่านข้อมูลที่กำหนดมาให้ แล้วจับคู่พูดสนทนากัน ครูชี้ให้นักเรียนเห็นว่า นักเรียนต้องเลือกใช้ tense(s) ให้ถูกต้องและเหมาะสมในการเล่า เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 3-4 คู่ ให้ออกมาแสดงบทสนทนาที่หน้าชั้นเรียน (เก็บคะแนน 3 คะแนน)
(นักเรียนรู้จักนำความรู้จากการเรียนเรื่อง tense มาแต่งประโยคบรรยายกิจกรรมของตนเองได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับเงื่อนไขมีภูมิความรู้ในตัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

KEY  **Suggested Answer Key:**

- | | |
|--------------------------------------|---|
| A: Where did you go? | B: I went to Rome. |
| A: How did you get there? | B: I went by plane. |
| A: How long did you go for? | B: I went for a week. |
| A: Who did you go with? | B: I went with my friend, Jane. |
| A: Did you enjoy it? | B: Yes it was OK, but I have a problem. |
| A: What happened? | B: I lost my luggage on the way there. |
| A: What did you do? | B: I had to borrow my friend's clothes until I got my luggage back. |
| A: Oh dear. I am sorry to hear that. | |

4. ครูอ่านคำ/วลีบ่งบอกเวลา (time expressions) ที่กำหนดมาให้ ในหนังสือเรียน หน้า 32 Ex.5 แล้วกระตุ้นถามนักเรียนว่าคำ/วลีบ่งบอกเวลาเหล่านี้ใช้ร่วมกับ tenses ไต จากนั้นให้นักเรียนแต่งประโยคเกี่ยวกับตัวเอง เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 4-5 คน รายงานคำตอบให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง
5. ให้นักเรียนเล่นเกมในหนังสือเรียน หน้า 32 เป็นคู่ โดยให้คนหนึ่งเล่าเรื่อง และอีกคนหนึ่งแสดงท่าทางประกอบ ครูแนะนำว่าในการเล่าเรื่องนักเรียนควรใช้ action verbs หลายๆ คำ เช่น fall over, slip เพื่อให้มีการแสดงท่าทางประกอบการเล่าเรื่องได้ จากนั้นครูให้นักเรียนแต่ละคู่ออกมาเล่าเรื่องของตัวเอง แล้วให้นักเรียนในห้องช่วยกันลงคะแนนเสียงเลือกคู่ที่นำเสนอการเล่าเรื่องได้ดีที่สุด
6. ให้นักเรียนอ่านข้อความที่นำมาในหนังสือเรียน หน้า 33 Ex.6a (reading for gist) โดยใช้วิธีการอ่านแบบ skimming จากนั้นให้นักเรียนบอกว่าข้อมูลนั้นเป็นข้อเท็จจริง (factual) หรือข้อมูลส่วนบุคคล (personal)



factual information

7. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 33 Ex.6b (practising definite/indefinite articles) ว่าให้นักเรียนเติม a, an หรือ the ลงในช่องว่างในข้อความที่นำมา ในกรณีที่จำเป็น (บางช่องไม่จำเป็นต้องเติม) จากนั้นครูทบทวนเกี่ยวกับการใช้ the โดยแบ่งนักเรียนเป็นทีม ครูพูดคำนามต่างๆ แล้วให้นักเรียนแต่ละทีมระบุว่าคำนามที่ครูบอก ต้องใส่ the นำหน้าหรือไม่ เช่น

Teacher: Europe

Team A S1: OK

Teacher: Nile

Team B S2: the Nile

Suggested list: Europe, Nile, John, High Street, Himalayas, Pacific, France, Earth, United States, etc

ครูอาจให้นักเรียนศึกษาเกี่ยวกับการใช้ the เพิ่มเติมใน Grammar Reference ในหนังสือเรียน หน้า 108-109 จากนั้นครูและนักเรียนศึกษาตัวอย่างคำตอบที่นำมา ใน Ex.6b ร่วมกัน แล้วจึงให้นักเรียนทำข้อที่เหลือด้วยตนเอง ครูตรวจคำตอบด้วยการสุ่มเรียกนักเรียนให้อ่านข้อความที่เติมคำสมบูรณ์แล้ว คนละ 1 ประโยค



- | | | | | |
|---------|---------|---------|---------|-------|
| 1. the | 2. – | 3. The | 4. The | 5. – |
| 6. the | 7. the | 8. – | 9. an | 10. a |
| 11. the | 12. the | 13. The | 14. The | 15. a |
| 16. a | | | | |

9. นักเรียนทำ Ex.6c (listening and reading for gist) โดยครูเปิด *CD2/Track 5* ให้นักเรียนฟังและอ่านข้อความที่เติมคำสมบูรณ์แล้วตามไปด้วย จากนั้นครูให้นักเรียนปิดหนังสือเรียน แล้วพูดบอกข้อมูลที่นักเรียนจดจำได้ให้ได้มากที่สุด
10. นักเรียนทำ Ex.7 (distinguishing between a past habit and a state --used to/would) โดยครูกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันอธิบายคำว่า a past habit (a routine we had in the past = สิ่งที่ทำเป็นประจำในอดีต) และ past state (situation/condition – not an action = เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีต) จากนั้นครูอ่านประโยคที่กำหนดให้ทั้ง 2 ประโยค แล้วให้นักเรียนตอบคำถามว่าประโยคในข้อใดเป็น a past habit/ a past state และในประโยคใดที่สามารถใช้ would แทนที่ used to ได้



- | | |
|---------------|---------------------|
| 1. past state | 2. past habit/would |
|---------------|---------------------|

ครูตรวจเช็คคำตอบของนักเรียน และอธิบายเพิ่มเติมว่า เมื่อใช้ used to พูดถึงสิ่งที่ทำเป็นประจำในอดีต (a past habit) จะสามารถใช้ would แทนที่ used to ได้ ตัวอย่างเช่น

- When I was a child, my father **would read** me a story at night before bed.
- When I was a child, my father **used to read** me a story at night before bed.

ทั้ง 2 ประโยคนี้มีความหมายเหมือนกัน เพราะพูดถึงสิ่งที่ทำเป็นประจำในอดีต

กิจกรรมเพิ่มเติม: ครูเขียนประโยคต่อไปนี้นบนกระดาน When I was younger, แล้วให้นักเรียนแต่งประโยคเกี่ยวกับตนเอง 4 ประโยค โดยใช้ข้อมูลตามความเป็นจริง และเริ่มต้นด้วยวลีที่ครูเขียนบน

กระดาน ครูกำหนดให้เขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต (past states) และสิ่งที่เป็นประจำในอดีต (past habits) อย่างละ 2 ประโยค ครูเดินสังเกตและช่วยเหลือนักเรียนในการทำงาน เสร็จแล้วจึงตรวจคำตอบ

11. อธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 33 Ex.8a (listening for detailed comprehension and specific information) ว่านักเรียนจะได้ฟัง Kate พูดเกี่ยวกับวันหยุดฤดูร้อนของตนเอง เมื่อตอนอายุ 6 ขวบ ให้นักเรียนฟังและขีด ✓ สิ่งที่ Kate เคยทำ และนำข้อมูลเหล่านี้มาแต่งประโยค จากนั้นให้นักเรียนศึกษาข้อมูลที่กำหนดให้ แล้วครูอธิบายคำศัพท์ยาก เสร็จแล้วจึงเปิด *CD2/Track 6* ให้นักเรียนฟัง เพื่อทำกิจกรรม



1. ✓ go bird-watching
2. lie on beach
3. ✓ go swimming
4. ✓ have picnics on the beach
5. ✓ make sandcastles
6. hike

Kate used to/would go swimming with her three sisters.

Kate used to/would have picnics on the beach.

Kate used to/would make sandcastles.

12. ครูอธิบายหรือกระตุ้นให้นักเรียนบอกโครงสร้างประโยคคำถามและปฏิเสธของ used to

คำถาม: Did + ประธาน + use to + กริยาช่อง 1?

เช่น Did you use to live in London?

ปฏิเสธ: ประธาน + did not/ didn't + use to + กริยาช่อง 1.

เช่น We didn't use to have computers.

ครูชี้ให้นักเรียนเห็นว่า would จะไม่ใช่ในรูปประโยคคำถามและปฏิเสธ เมื่อกกล่าวถึงสิ่งที่เป็นประจำในอดีต (past habit) จากนั้นครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 33 Ex.8b และอ่านตัวอย่างคำตอบที่นำมา แล้วจึงให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยครูแนะนำว่านักเรียนสามารถใช้วลีใน Ex.8a หรือข้อมูลตามความคิดของตนเองในการสนทนาก็ได้



Suggested Answer Key:

A: Did you use to go bird-watching when you were six?

B: No, I didn't. I used to/would go to the beach.

A: Did you use to go swimming when you were six?

B: Yes, I did. I used to/would go swimming with my brothers. etc

13. ครูอ่านคำสั่งในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 33 Ex.9 (practising sentence transformations) และอธิบายภาระงานว่า ให้นักเรียนเติมคำลงในประโยคที่ 2 เพื่อให้มีความหมายเหมือนกับประโยคที่ 1 โดยคำที่นำมาเติมต้องมีคำที่กำหนดให้ด้วย จากนั้นครูและนักเรียนศึกษาตัวอย่างคำตอบที่นำมาในข้อ 1 ร่วมกัน เสร็จแล้วจึงให้นักเรียนจับคู่ทำข้อที่เหลือด้วยตนเอง



- | | |
|--------------------|-------------------|
| 1. since we stayed | 2. hotel had two |
| 3. when he had | 4. big enough for |

14. ครูกระตุ้นให้นักเรียนอธิบายความหมายของกริยาวลี (phrasal verbs) ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียน หน้า 33 Ex.10 (practising phrasal verbs with come) ด้วยการยกตัวอย่างประโยค บอกคำเหมือน หรือทำท่าใบ้คำ



Suggested Answer Key:

- | | |
|--------------|------------------------------------|
| Come around: | visit (where the speaker lives/is) |
| Come across: | meet/ discover by accident |
| Come into: | inherit |
| Come out: | be published/released |
| Come up: | arise |

จากนั้นให้นักเรียนจับคู่ทำงาน นำ prepositions ในแผงผังมาเติมหลังคำกริยา เพื่อให้เป็นกริยาวลีที่ถูกต้อง เมื่อเฉลยคำตอบแล้ว ครูให้นักเรียนนำกริยาวลีเหล่านี้มาแต่งประโยค



- | | | | |
|-----------|--------|----------|---------|
| 1. across | 2. out | 3. round | 4. Into |
|-----------|--------|----------|---------|

ขั้นสรุป

1. ครูมอบหมายให้นักเรียนทำกิจกรรม Writing ในหนังสือเรียน หน้า 33 เป็นการบ้าน โดยเขียนข้อเท็จจริงสั้นๆ เกี่ยวกับประเทศไทย เหมือนใน Ex.6 โดยครูทบทวนข้อมูลที่จำเป็นในการทำงานปากเปล่าในชั้นเรียนก่อน แล้วจึงมอบหมายให้นักเรียนไปค้นคว้าข้อมูล และทำงานมาส่งครู



Suggested Answer Key:

Mexico is in the south of North America. The country borders the Caribbean Sea, the Gulf of Mexico, the North Pacific Ocean, Belize, Guatemala and the USA.
Mexico City is the capital and it is the largest city in the world. The official language is Spanish. In 1821 Mexico became an independent country.
Land: Mexico wide in north, narrow in south
Products: Country produces coffee, cotton and fruit.
People: Mexico has a population of 104 million people. About a quarter of them live in Mexico City.

2. ครูมอบหมายให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมใน Workbook หน้า 24-25

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

- 7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4
- 7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4
- 7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 โฆษณา บทความ แผ่นพับ ใบปลิว

7.2.2 หนังสือเรียน Upstream ม.4

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 18)

.....
.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 18)

.....
.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิโรรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 19

เรื่อง Listening & Speaking Skills

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา อ31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น
อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและ
อ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก
และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์
สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสาร อย่าง
และเหมาะสม

ตัวชี้วัด ม.4/5 พูดและเขียนบรรยายความรู้สึกและแสดงความคิดเห็นของตนเองเกี่ยวกับ เรื่องต่างๆ กิจกรรม
ประสบการณ์ และข่าว/เหตุการณ์อย่างมีเหตุผล

มาตรฐาน ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้
เหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม.4/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางเหมาะกับระดับของบุคคล โอกาส และสถานที่
ตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม.4/ 3 เข้าร่วม แนะนำ และจัดกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมอย่างเหมาะสม

มาตรฐาน ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน
และสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

การรู้จักคำศัพท์ สำนวนภาษาที่ใช้ในการร้องเรียน การขอโทษ การขอและให้ความคิดเห็นในเชิงเห็นด้วยและไม่
เห็นด้วย และการแสดงความรำคาญใจ ช่วยให้สนทนาข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องต่างๆ ใกล้ตัว และประเด็นที่
อยู่ในความสนใจของสังคม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 19)

1. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความ การตีความ
การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง

2. ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูดแทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม
3. ภาษาที่ใช้ในการแสดงความรู้สึก ความคิดเห็น และ ให้เหตุผลประกอบ เช่น ชอบ ไม่ชอบ ดีใจ เสียใจ มีความสุข เศร้า หิว รสชาติ สวย น่าเกลียด เสียใจ ดี ไม่ดี จากข่าว เหตุการณ์ สถานการณ์ ในชีวิตประจำวัน
4. การเลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางการสนทนา ระดับของภาษา มารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เช่น การขอบคุณ ขอโทษ การชมเชย การใช้สีหน้าท่าทางประกอบ การพูดขณะแนะนำตนเอง การสัมผัสมือ การโบกมือ การแสดงความรู้สึกชอบ/ไม่ชอบ การกล่าวอวยพร การแสดงอาการตอบรับหรือปฏิเสธ
5. กิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรม เช่น การเล่นเกม การร้องเพลง การเล่านิทาน/เรื่องจากภาพยนตร์ บทบาทสมมุติ ละครสั้น วันขอบคุณพระเจ้า วันคริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ วันวาเลนไทน์
6. การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองเสมือนจริงที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ จับใจความสำคัญ สนทนาและเขียนโต้ตอบ พูดและเขียนบรรยายความรู้สึก เลือกใช้ภาษา เข้าร่วม แนะนำ ใช้ภาษา สื่อสารในสถานการณ์จริง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 19)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
2. จัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 19)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 นักเรียนแต่งบทสนทนาเกี่ยวกับการร้องเรียนและขอโทษและการแสดงความชื่นเคืองใจ

4.1.2 ทำแบบฝึกหัดหน้า 23 Exs.1a-3

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ตรวจบทสนทนา	บทสนทนา	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)
แบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1.ครูให้นักเรียน 5-8 คน ออกมาอ่านข่าวเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจในประเทศไทยหรือประเทศอื่นๆ ให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง

2.ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 4d ว่านักเรียนจะได้ฝึกบทสนทนาเกี่ยวกับการร้องเรียนและการขอโทษ การขอและการให้ความคิดเห็นในเชิงเห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย และการแสดงความรำคาญใจ

3.นำเข้าสู่การเรียนรู้ ด้วยการให้นักเรียนดูภาพในหนังสือเรียน หน้า 34 แล้วถามคำถามว่าบุคคลในภาพอยู่ที่ไหนและกำลังทำอะไร

T: Where are the people in the picture?

Ss: The people are in the hotel.

T: What are they doing?

Ss: The man and woman could be checking in or checking out.

The receptionist is listening to what the man is saying.

ขั้นสอน

1.อ่านประโยคในหนังสือเรียน หน้า 34 Ex.1 (identifying register) และอธิบายคำศัพท์ยากให้นักเรียน จากนั้นกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันระบุว่าประโยคใดน่าจะเป็นประโยคที่พนักงานต้อนรับพูด (ประโยคที่ 1, 2 และ 4) เมื่อได้คำตอบแล้ว ครูให้นักเรียนเดาจากประโยคที่กำหนดให้ว่าน่าจะเกิดปัญหาอะไรขึ้น

Suggested Answer Key:

1, 2 and 4 could be said by a receptionist. It seems that the receptionist can't find a booking.

2.ครูให้นักเรียนทำ Ex.2a ในหนังสือเรียน หน้า 34 ด้วยการจับคู่กัน แล้วอ่านบทสนทนาที่ให้มา
กิจกรรมเพิ่มเติม: ครูอาจให้นักเรียนฝึกการอ่านเพื่อหาข้อมูลจำเพาะ (reading for specific information) สรุปความ (summarising the text) ด้วยการเขียนประโยคต่อไปนี้บนกระดาน และให้นักเรียนเติมคำ/ข้อความที่ขาดหายไปประโยค

1. The dialogue is between Mr and

2. There's no room for the Martins.

3. A travel agent made two months ago.
4. There are no vacancies in the hotel because
5. Mr. Martin is very

Suggested Answer Key:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1. Martin, the receptionist | 2. available |
| 3. the booking | 4. there is a festival on in the town |
| 5. angry and exhausted | |

3.ให้นักเรียนทำ Ex.2b ในหนังสือเรียน หน้า 34 โดยครูให้นักเรียนในห้องหลายๆ คน คาดเดาตอนจบของบทสนทนา

Suggested Answer Key:

Maybe the receptionist was able to find them a room at another hotel in the town.

Perhaps the receptionist found them a room at that hotel, after all.

Mr. Martin might have had a big argument with the manager, and then walked out.

Maybe Mr Martin was very angry with the manager and refused to leave the hotel until they found him a hotel.

(Students' own answers)

จากนั้นครูเปิด CD2/Track 7 ให้นักเรียนฟัง เพื่อตรวจคำตอบ

He found the booking after all.

Somebody had inversed Peter Martins' name by mistake.

เสร็จแล้วครูให้นักเรียนจับคู่กัน และช่วยกันเปลี่ยนตอนจบของบทสนทนาใหม่ ภายในเวลา 3-5 นาที ครูสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คู่ ให้ออกมาแสดงบทสนทนาที่แต่งตอนจบใหม่นี้ให้เพื่อนๆ ดู ครูกระตุ้นให้นักเรียนคนอื่นๆ แสดงความคิดเห็น

(Student's own answers)

กิจกรรมเพิ่มเติม: ในชั้นเรียนเด็กเก่ง ครูให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าถ้าเป็นตัวนักเรียนเองที่เจอกับสถานการณ์เช่นเดียวกับในบทสนทนา นักเรียนจะรู้สึกอย่างไร และจะดำเนินการอย่างไรต่อไป

- How would you feel in a similar situation?
- What action would you take?

จากนั้นครูให้นักเรียนทั้งห้องช่วยกันอภิปรายเกี่ยวกับปัญหาที่นักท่องเที่ยวมักจะพบเจอเป็นประจำในประเทศไทย โดยอาจตอบจากประสบการณ์ส่วนตัวก็ได้ แล้วแบ่งกลุ่มนักเรียนให้แสดงละครตลกสั้นๆ เกี่ยวกับสถานการณ์เหล่านี้

4.ให้นักเรียนทำ Ex.3a (listening and reading in order to identify register and tone) ในหนังสือเรียน หน้า 34 โดยครูเปิด CD2/Track 8 ให้นักเรียนฟังและอ่านบทสนทนาที่กำหนดให้ตามไปด้วย จากนั้นให้นักเรียนขีดเส้นใต้วลีที่ใช้ในการกล่าวขอโทษ

- A: I'd like to complain about the TV. It's not working.
B: I'm so sorry, sir. I'll get someone to see to it immediately.
- A: Excuse me, I think you gave me the wrong change.

B: Oh dear. I do apologise, sir.

5. ครูอ่านชื่อหัวข้อและคำชี้แจงในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 34 Ex.4 (simulating 'real-life' situations) แล้วให้เวลานักเรียนศึกษาคำศัพท์ในแผนผัง โครงสร้างภาษาในตาราง และตัวอย่างบทสนทนาที่ให้มา จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันอธิบายถึงสิ่งที่นักเรียนต้องทำในกิจกรรมนี้ และ a hotel assessment form (แบบฟอร์มการประเมินโรงแรม) คืออะไร ถ้าเป็นไปได้ ครูอาจนำมาให้นักเรียนดูเป็นตัวอย่างครูสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คนให้อ่านคำศัพท์ในแผนผัง และโครงสร้างภาษาในตาราง โดยครูช่วยอธิบายคำศัพท์ยากและโครงสร้างประโยคที่จำเป็น ครูสนทนากับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง แล้วจึงให้นักเรียนจับคู่กันฝึกสนทนา ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน แล้วสุ่มเรียกนักเรียน 4-5 คู่ ให้ออกมาแสดงบทสนทนาที่หน้าชั้นเรียน

Suggested Answer Key:

A: How's the swimming pool? B: It's very good.

A: How do you find the tennis court? B: It's not very good.

6. ครูอ่านคำชี้แจงในการทำงานและอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 34 Ex.5 (listening for intonation; simulating 'real-life' situations) ให้นักเรียนฟัง จากนั้นครูเปิด CD2/Track 9 ให้นักเรียนฟัง โดยหยุดเป็นระยะๆ เพื่อให้นักเรียนออกเสียงตามโดยพร้อมเพรียงกัน ครูประเมินการออกเสียงของนักเรียน โดยเฉพาะออกเสียงสูง-ต่ำ/หนัก-เบา ครูอาจสุ่มเรียกนักเรียนทีละคนให้ออกเสียงให้ครูฟัง ครูสนทนากับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง จากนั้นให้นักเรียนจับคู่กันแต่งบทสนทนาสั้นๆ โดยใช้ประโยคที่เหลือ ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน และให้ความช่วยเหลือในกรณีที่จำเป็น ครูเฉลยคำตอบด้วยการ สุ่มเรียกนักเรียน ให้ออกมาสนทนาที่หน้าชั้นเรียน ครูให้นักเรียนคนอื่นๆ ในชั้นเรียน แสดงความคิดเห็น

Suggested Answer Key:

A: You were wrong to let John take the car this evening!

B: What are you talking about?

A: I'm afraid the hotel restaurant is closed this evening, sir.

B: This is outrageous!

A: I think you should pay for all of us.

B: You're joking!

A: That's 50 pounds, please.

B: You're kidding!

ขั้นสรุป

1. ครูอ่านคำชี้แจงในการทำงานและอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 34 Ex.3b (developing speaking skills --register & tone of voice) ให้นักเรียนฟังว่าให้นักเรียนจินตนาการว่าตนเองอยู่ที่โรงแรม และกำลังมีปัญหา แล้วให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน แสดงบทสนทนาที่คล้ายๆ กับใน Ex.3a จากนั้นศึกษาสำนวนวลีที่ให้มาในตาราง และปัญหาที่กำหนดให้ ครูอธิบายคำศัพท์ยาก พร้อมทั้งแนะนำนักเรียนว่านักเรียนสามารถใช้บทสนทนาใน Ex.3a เป็นต้นแบบในการทำงาน ครูสนทนากับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง เช่น

T: I'd like to complain about the room. It hasn't been cleaned./It's dirty./It's not clean.

S1: Oh dear. I do apologise, madam. I'll get someone to attend to it immediately.

ครูให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองเกี่ยวกับวิธีการแก้ไขปัญหาต่อไปนี้ room not clean, no hot water, room service slow, no towels รวมทั้งคำศัพท์และวลีที่จะนำมาใช้ เช่น

to attend to sth straight away (ดูแลหรือจัดการในทันที)

to get sb to do sth immediately (ให้คนไปทำให้ในทันที)

to see to sth right away (ไปดู....ให้ในทันที) etc

จากนั้นนักเรียนจับคู่กันและฝึกสนทนา ครูสุ่มเรียกนักเรียนทีละคู่ให้ออกมาสนทนาที่หน้าชั้น ถ้ามีอุปกรณ์ ครูควรนำเครื่องบันทึกเสียงมาบันทึกบทสนทนาของนักเรียน

Suggested Answer Key:

A: I'd like to complain about my room. It's not clean.

B: I do apologise, madam. I'll get someone to attend to it immediately.

A: I'd like to complain about the room service. It's very slow.

B: I'm so sorry, sir. I'll speak to the staff immediately.

A: Excuse me, but there's no hot water.

B: I do apologise, madam. I'll get someone to fix it immediately.

A: Excuse me, but there are no towels in my room.

B: I'm terribly sorry, sir. I'll send some up right away.

(ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ)

(นักเรียนเรียนด้วยความสนุกได้รับความรู้ตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัด สอดคล้องในเรื่องการมีเหตุผลตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง)

3.ครูให้นักเรียนทำกิจกรรมเพิ่มเติม ใน Workbook หน้า 23 Exs.6-7

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....

.....

.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สารการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 19)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 19)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิโรรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 20

เรื่อง Writing

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา อ31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูด และการเขียน

ตัวชี้วัด ม.4/1 พูดและเขียนนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่องและประเด็นต่างๆ ตามความสนใจของสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

รู้และเข้าใจเรื่องที่ได้ศึกษา ช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุป ตีความ และเขียนเรื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 20)

1. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความการตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
2. การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่องและประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม เช่น การเดินทาง การรับประทานอาหาร การเล่นกีฬา/ดนตรี การดูภาพยนตร์ การฟังเพลง การเลี้ยงสัตว์การอ่านหนังสือ การท่องเที่ยว การศึกษา สภาพสังคม เศรษฐกิจ

3.1.2 สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ จับใจความสำคัญ พูดและเขียนนำเสนอ

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 20)

1. -

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 20)

1. ใฝ่เรียนรู้

2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทพศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

- 4.1.1 เขียนเรื่องสั้นของตนเองตามคำสั่งและคำชี้แจงใน Ex.7
- 4.1.2 ทำแบบฝึกหัดหน้า 27-28 Exs. 1-10

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการเขียนเรื่องสั้น	แบบประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
ประเมินการทำแบบทดสอบ ความรู้หลังเรียน Unit Test 4	แบบทดสอบความรู้หลังเรียน Unit Test 4	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั้นนำ

1.ครูให้นักเรียน 5-8 คน ออกมาอ่านข่าวเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจในประเทศไทยหรือประเทศอื่นๆ ให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง

2.ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ใน Unit 4e ว่านักเรียนจะได้ฝึกเขียนเล่าเรื่อง (writing a story –1st person narrative)

ชั้นสอน

1.นักเรียนทำ Ex.1 (determining specific features related to stories) ในหนังสือเรียน หน้า 35 โดยให้นักเรียนนึกถึงเรื่องราว (stories) ที่นักเรียนเคยอ่านเป็นหนังสือนอกเวลา และช่วยกันบอกประเภทของหนังสือดังกล่าว จากนั้นครูหยิบหนังสือต่างๆ จากมุมหนังสือในห้องเรียนมาแสดงให้นักเรียนดู แล้วให้นักเรียน

ช่วยกันบอกประเภทของหนังสือ ครูอ่านข้อความ 1 ข้อความจากในหนังสือ แล้วให้นักเรียนช่วยกันบอกว่า
tenses ส่วนใหญ่ที่ใช้ในการเล่าเรื่องคืออะไร

Suggested Answer Key:

Romance, horror, history, true story, etc

We mainly use the past simple and past continuous.

The past perfect simple and continuous are less frequently used.

2. ครูอ่านคำชี้แจงในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 35 Ex.2a (analysing the rubric and brainstorming for ideas) และให้นักเรียนขีดเส้นใต้คำสำคัญ (a local magazine, short stories, 'A Trip to Remember') ครูตรวจเช็คคำตอบของนักเรียน แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าชื่อเรื่อง 'A Trip to Remember' น่าจะอ้างอิงถึงอะไร (an exciting journey) จากนั้นครูให้นักเรียนในชั้นช่วยกันระดมสมอง
(Students' own answers)

3. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 35 Ex.2b (listening to sounds to predict a story) ว่า
ให้นักเรียนฟังเสียงจาก CD ที่ครูเปิด แล้วเดาเรื่องราวจากเสียงที่ได้ยินว่าน่าจะเป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร จากนั้นครู
เปิด CD2/Track 10 ให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนระบุเสียงแต่ละเสียงที่ได้ยินว่าเป็นเสียงอะไร ต่อมาครูกระตุ้น
ให้นักเรียนลองเดาคำโครงเรื่องจากเสียงที่ได้ยิน เสร็จแล้วให้นักเรียนอ่านเนื้อเรื่องเพื่อตรวจเช็คคำตอบ
(Students' own answers)

4. นักเรียนทำ Ex.3 (ordering events chronologically) ในหนังสือเรียน หน้า 35 โดยให้เวลา
นักเรียนในการอ่านเนื้อเรื่องอย่างละเอียดและอ่านรายการเหตุการณ์ที่ให้มา จากนั้นให้นักเรียนเรียงเหตุการณ์
ดังกล่าวตามลำดับเวลาที่เกิดขึ้น ครูตรวจเช็คคำตอบของนักเรียน แล้วให้นักเรียนช่วยกันพูดสรุปเนื้อเรื่อง
(summarise the story)

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 4. I turned on the radio. | 2. Lightning struck a tree. |
| 6. He drove me to the airport. | 5. A man knocked at the |
| 1. I set off for the airport. | window. |
| 7. The plane took off. | 3. A tree blocked the road. |

ครูให้นักเรียนช่วยกันอธิบายคำศัพท์ยากในเนื้อเรื่อง โดยการยกตัวอย่างประโยค คำเหมือน
คำตรงข้าม หรือแสดงท่าทางใบ้คำ

5. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 35 Ex.4 (identifying and practising linking words
and time expressions) ว่าให้นักเรียนดูคำที่พิมพ์ตัวหนาในเนื้อเรื่อง แล้วหาคำใด

- เชื่อมความคิดที่คล้ายกัน (join similar ideas)
- อ้างถึงเวลา (refer to time)
- เชื่อมความคิดที่ขัดแย้งกัน (join contrasting ideas)
- แสดงผลที่ตามมา (show consequence)

ครูให้นักเรียนจับคู่ทำงาน เสร็จแล้วครูตรวจความถูกต้อง และให้นักเรียนใช้คำเหล่านี้แต่งประโยค
(ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแนว
โรงเรียนวิถีพุทธ)

join similar ideas: and

time expressions: when, while, until, then, as soon as

contrasting ideas: but

show consequence: so

6. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 35 Ex.5 (building up vocabulary) ว่าให้นักเรียนขีดเส้นใต้คำที่เป็น adjectives ในเนื้อเรื่องใน Ex.2b จากนั้นให้นักเรียนหาคำที่มีความหมายเหมือนกัน (synonyms) มาแทนที่คำดังกล่าว ครูหาคำเหมือนของ adjective คำแรกร่วมกับนักเรียนเพื่อเป็นตัวอย่าง โดย adjective คำแรก คือ windy ครูให้นักเรียนช่วยกันบอกคำเหมือนของคำว่า windy ได้แก่ stormy, tempestuous, etc ครูให้นักเรียนเลือกคำที่สามารถมาแทนที่คำว่า windy ได้อย่างเหมาะสมที่สุด เมื่อนักเรียนเลือกได้แล้ว ครูให้นักเรียนจับคู่กัน อ่านเนื้อเรื่องอย่างรวดเร็ว (scan) เพื่อขีดเส้นใต้ adjectives ในเรื่องทั้งหมด แล้วหาคำเหมือนของคำเหล่านี้ เสร็จแล้วจึงเฉลยคำตอบร่วมกัน

Suggested Answer Key:

windy – stormy

dark – black/grey

great – fantastic

huge – big/enormous

fallen – uprooted

dead – out of order

positive – certain

loud – sharp

young – youthful

leather – denim

terrified – petrified/(very) scared

nice – pleasant

huge – deep

7. ครูให้เวลานักเรียนหาคำกริยาในเนื้อเรื่องทั้งหมด จากนั้นครูให้นักเรียนเติมประโยคที่ให้มาในหนังสือเรียน หน้า 35 Ex.6 (identifying and practising adverbs) ให้สมบูรณ์ด้วยคำกริยาวิเศษณ์ เมื่อนักเรียนทำเสร็จแล้ว ครูเขียนคำกริยาวิเศษณ์เหล่านี้บนกระดาน แล้วให้นักเรียนอธิบายว่า adverbs เหล่านี้มีส่วนประกอบของคำอย่างไร เมื่อได้คำตอบแล้ว ครูให้นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างคำอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อให้นักเรียนเข้าใจมากขึ้น

1) complete + ly = completely เช่น extremely, wisely, bravely

ยกเว้น possible – possibly, suitable – suitably, simple – simply

(ถ้าหน้า e เป็น l ให้เปลี่ยน e เป็น y เพราะเมื่อเปลี่ยนแล้วจะเท่ากับ ly)

2) careful +ly = carefully

เช่น beautifully, usually, slowly, sadly, etc

3) fast (irregular)

เช่น well, hard, early, late, etc

1. completely blocked

2. climbed carefully

3. shouted urgently

4. drove fast

5. tightly shut

6. quickly sped away

ขั้นสรุป

1. ครูอ่านคำชี้แจงในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 35 Ex.7 (analysing the rubric; brainstorming for ideas; writing a story --1st person narrative) แล้วให้นักเรียนขีดเส้นใต้คำสำคัญในคำชี้แจง โดยครูคอยช่วยเหลือ

A travellers' magazine has asked its readers to send in short stories entitled:

“ The Most Exciting Holiday of My Life ”

จากนั้นครูและนักเรียนศึกษา Study Skills ร่วมกัน

ลำดับของเหตุการณ์ (Sequence of events)

เมื่อเขียนเรื่องราว ให้นำเสนอเหตุการณ์ต่างๆ ตามลำดับที่เกิดขึ้น เพราะจะช่วยทำให้ผู้อ่านติดตามเรื่องราวได้ง่ายขึ้น

ครูอ่านคำถามในกรอบ Plan แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองตอบคำถามเหล่านี้เสร็จแล้วครูให้นักเรียนเขียนเรื่องสั้น ความยาวประมาณ 80-100 คำ ในหัวข้อที่ชื่อว่า “The Most Exciting Holiday of My Life” เพื่อส่งไปลงยังนิตยสารสำหรับนักเดินทาง ครูให้นักเรียนทำงานให้เสร็จในชั้นเรียน หรือครูอาจให้นักเรียนกลับไปเขียนเป็นการบ้านก็ได้ แต่ครูต้องให้นักเรียนร่วมกันทำงานปากเปล่าในชั้นเรียนก่อน

Suggested Answer Key:

The Most Exciting Holiday of My Life

Last summer my parents took me to visit my aunt and uncle in Toronto, Canada. The flight took 7 hours. When we arrived, my aunt and uncle were there to meet us. It was wonderful to see them again. The next morning my uncle said that he was going to take us to see Niagara Falls, one of the biggest waterfalls in the world. It was amazing. I was taking pictures with my new camera when all of a sudden I saw a boat heading towards the falls. I watched in horror as it disappeared into the mist under the falls. I told my uncle to get help. I was sure that the boat was going to sink. My uncle laughed and told me that the boat trip was for tourists and it was perfectly safe. Then he pulled five tickets out of his pockets. “Come on,” he said “we’re on the next boat.”

2. นักเรียนอ่านข้อมูลใน Amazing Facts! ในหนังสือเรียน หน้า 35 ที่ระบุว่า ชื่อทวีปในภาษาอังกฤษทั้งหมด ขึ้นต้นและลงท้ายด้วยตัวอักษรเดียวกัน (Africa, America, Antarctica, Asia, Australia, Europe)

ครูอาจให้ทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมและเขียนเรื่องสั้นใน Workbook หน้า 27-28 (เก็บคะแนน 3 คะแนน)

3. ครูให้นักเรียนทำแบบทดสอบความรู้หลังเรียน Unit Test 4 โดยครูถ่ายเอกสารจากส่วนท้ายของแผนการจัดการเรียนรู้นี้แจกนักเรียน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4 (New Edition)

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 20)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 20)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิโรรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 21

เรื่อง On Offer

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา อ31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 2 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น
มีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการ
ฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและ
ประกอบ

มาตรฐานต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก
และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์
สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสาร
อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

มาตรฐาน ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้
ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม.4/3 เข้าร่วม แนะนำ และจัดกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมอย่างเหมาะสม

มาตรฐาน ต 2.2 เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของ
ภาษากับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ตัวชี้วัด ม.4/2 วิเคราะห์/อภิปราย ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวิถีชีวิต ความเชื่อและ
วัฒนธรรมของ เจ้าของภาษากับของไทยและนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐาน ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และ
สังคม

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา
ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

รู้และเข้าใจเรื่องที่ได้ศึกษา ช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุป ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากที่ได้อ่านและฟัง สนทนาเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัว และอธิบาย/อภิปราย/เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาได้
ถูกต้องเหมาะสม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 21)

1. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความการตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
2. ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูด แทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม
3. กิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรม เช่น การเล่นเกม การร้องเพลง การเล่านิทาน/เรื่องจากภาพยนตร์ บทบาทสมมุติ ละครสั้น วันขอบคุณพระเจ้า วันคริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ วันวาเลนไทน์
4. การวิเคราะห์/การอภิปรายความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวิถีชีวิต ความเชื่อและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับของไทย การนำวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาไปใช้
5. การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองเสมือนจริงที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ จับใจความสำคัญ สนทนาและเขียนโต้ตอบ เข้าร่วม แนะนำ วิเคราะห์ ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 21)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
2. นำไปใช้อย่างมีเหตุผล

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 21)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 แสดงบทบาทสมมุติ

4.1.2 ทำแบบฝึกหัด หน้า 33 Exs. 1a-3b

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการทำแบบทดสอบ ความรู้ก่อนเรียน	แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
สังเกตการแสดงบทบาทสมมติ	แบบสังเกต	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั้นนำ

1.ให้นักเรียนทำแบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน Unit Test 5 โดยครูถ่ายเอกสารจากส่วนท้ายของแผนการจัดการเรียนรู้นี้แจกนักเรียน

2.ครูชี้แจงให้นักเรียนทราบว่า Unit 5a On Offer นี้ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่สำหรับซื้อของราคาถูก

3.สอบถามความรู้พื้นฐาน กระตุ้นและดึงความสนใจของนักเรียนโดยอาจใช้คำถามต่อไปนี้

Have you ever bought things in the second-hand shop?

Do you think it is cheaper or more expensive than the department store? Why?

4.ให้นักเรียนดูภาพในหนังสือเรียน หน้า 36 แล้วพิจารณาว่าแก่นสาระของ Unit 5a นี้ น่าจะเกี่ยวข้องกับเรื่องอะไร จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันพิจารณาวลี on offer ซึ่งเป็นชื่อบทหมายถึงอะไร (especially BrE -- on sale at a lower price than normal for a short period of time = ขายในราคาที่ถูกลงในช่วงสั้นๆ) ด้วยการให้นักเรียนช่วยกันบอกคำศัพท์หรือวลีที่มีความหมายใกล้เคียงกับวลี on offer เช่น on sale, reduced prices, special offer เป็นต้น จากนั้นให้นักเรียนกลับมาที่ภาพในหนังสือเรียนอีกครั้ง แล้วช่วยกันบอก ว่าสิ่งของแต่ละอย่างคืออะไร และใช้ทำอะไร เช่น We use a camera to take pictures. ต่อมาครูอ่าน คำศัพท์เกี่ยวกับร้านค้าที่กำหนดให้ในหนังสือเรียน หน้า 36 Ex.1 (introducing the theme of the unit) แล้วให้นักเรียนช่วยกันระบุประเภทของสินค้าที่จะขายในแต่ละร้านค้า จากนั้นครูอธิบายความแตกต่างของ a charity shop กับ a second-hand shop

a charity shop = shop/store which sells new and used goods donated by the public to help a particular charity

a second-hand shop = shop/store where you can buy cheap used goods, especially clothes and furniture

เสร็จแล้วครูให้นักเรียนจับคู่สินค้าในหนังสือเรียน หน้า 36 กับร้านค้าที่กำหนดให้ใน Ex.1

Suggested Answer Key:

You can buy a camera at an electrical store/department store.

You can buy a golf bag at a department store/charity shop.

You can buy a fan at a department store/electrical store.

You can buy a gramophone at an antique shop/second-hand shop.

You can buy a lamp at a department store/electrical store/charity shop.

You can buy a carpet at a department store/antique shop/second-hand shop.

You can buy a chess set at a department store/antique shop/charity shop.

You can buy a mobile phone at an electrical store.

จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันบอกเพิ่มเติมว่านอกเหนือจากสินค้าที่กล่าวมาแล้ว นักเรียนยังสามารถซื้ออะไรได้อีกจากร้านค้าแต่ละประเภท

Suggested Answer Key:

department store: clothes, luggage, shoes, underwear, accessories, towels, houseware (crockery, cutlery, electrical appliances), gardenware, jewellery, cosmetics, etc

charity shop: gifts, cards, toys, house furnishings/decoratives (chairs, candlesticks, etc), stationery, travel items (backpacks, luggage lock, rest pillow, etc)

electrical store: DVD players, musical instruments, camcorders, mobiles, dishwashers, barbecues, etc

antique shop: jewellery, mirrors, portraits, china/porcelain crockery, notes/coins, books, decoratives (wooden horse, piano stool, etc), silver knives/forks, etc

second-hand shop: books, furniture, electrical goods, toys, clothes, etc

5. ให้เวลานักเรียนอ่านวลีและตัวอย่างบทสนทนาที่ให้มาในหนังสือเรียน หน้า 36 Ex.2 จากนั้นครูอธิบายคำศัพท์ที่นักเรียนไม่รู้ แล้วจึงให้นักเรียนจับคู่กันแสดงความคิดเห็นว่า ทำไมคนถึงไปซื้อของที่ร้านขายของมือสอง โดยให้ใช้วลีที่กำหนดให้

Suggested Answer Key:

A: I believe people go to second-hand shops because they can pick up bargains. What do you think?

B: I agree. You can also find a variety of items.

A: That's true, and if you buy things from a charity shop, the money is used to help people in need.

B: You're right, and sometimes you can find antiques or really unusual items at great prices.

ในระหว่างทำกิจกรรม ครูสังเกตและประเมินความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของนักเรียน จากนั้นสุ่มเรียกนักเรียน 3-4 คู่ ให้ออกมาสนทนาที่หน้าชั้นเรียน

ชั้นสอน

1. ครูอ่านชื่อเรื่องและหัวข้อย่อยของบทอ่านในหนังสือเรียน หน้า 37 ให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนตอบคำถามในหนังสือเรียน หน้า 36 Ex.3 (predicting the content of a text) ที่ถามว่าบทอ่านนี้น่าจะมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร จากนั้นครูกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันอธิบายความหมายของคำว่า a car boot sale (การเปิดท้ายรถขายของ) โดยให้นักเรียนสังเกตจากภาพประกอบบทอ่าน และอธิบายความหมายของคำศัพท์ยากคำอื่นๆ ต่อมาครูให้เวลานักเรียนอ่านกวาดสายตา (scan) บทอ่านอย่างรวดเร็ว เพื่อตรวจสอบว่าคำตอบที่นักเรียนเดาไว้ถูกต้องหรือไม่

Suggested Answer Key:

The article is probably about places you can go to buy second-hand goods.

2. ครูอ่านคำสั่งในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 36 Ex.4 (reading for detailed comprehension; to understand attitude/opinion; to read for gist, inference and global meaning) แล้วให้นักเรียนในชั้นช่วยกันอธิบายสิ่งที่นักเรียนต้องทำ และ Study Skill หัวข้อใดที่นักเรียนได้เคยศึกษามาแล้ว สามารถนำมาใช้ในการทำกิจกรรมนี้ได้ (Study Skill ในหนังสือเรียน หน้า 5) scan the text for gist, author's purpose and global meaning, read the questions and the answers and underline the key words, find the parts of the text each answer refers to, look for rephrasing/paraphrasing, eliminate unsuitable answers, choose the best answer

(Study Skill ในหนังสือเรียน หน้า 5 ซึ่งแนะนำให้อ่าน scan เนื้อเรื่องเพื่อ จับใจความสำคัญ เข้าใจจุดมุ่งหมายของผู้แต่งและความหมายโดยรวม จากนั้นอ่านคำถามและตัวเลือกที่กำหนดให้ โดยขีดเส้นใต้คำสำคัญ แล้วหาเนื้อหาส่วนที่ตัวเลือกแต่ละข้ออ้างอิงถึง เพื่อมองหาข้อมูลที่กล่าวซ้ำ และกำจัด ตัวเลือก ข้อที่ไม่เหมาะสมออกไป เพื่อเลือกข้อที่เป็นไปได้มากที่สุด) จากนั้นครูให้เวลานักเรียนตอบ คำถามใน Ex.4a เมื่อทำเสร็จแล้วให้จับคู่กับเพื่อนเพื่อเปรียบเทียบคำตอบกัน เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-6 คน ให้รายงานคำตอบที่ตนเองเลือก พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลในการเลือกของตนเอง และให้ นักเรียนคนอื่นๆ ในชั้นเรียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคำตอบของเพื่อน

1. C
2. D (Para 2: Anything from children's toys to sports equipment can turn up at these sales)
3. A (Para 3: Many specialise in certain items such as rare books)
4. B (Para 4: The money often goes to help people who are hungry)
5. C (Para 1: why not consider hunting around for cheaper, second-hand options?)

With a little time and patience, it's possible to find some great bargains.)

3. ให้นักเรียนทำ Ex.4b โดยครูเปิด CD2/Track 11 ให้นักเรียนฟังและอ่านบทอ่านตามไปด้วย จากนั้นครูช่วยนักเรียนอธิบายความหมายของคำศัพท์ที่อยู่ในพื้นสี (highlighted words) ในเนื้อเรื่อง ด้วยวิธีการยกตัวอย่างประโยค บอกคำเหมือน/คำตรงกันข้าม หรือแสดงท่าทางใบ้คำ เป็นต้น ครูอาจมอบหมายให้นักเรียนหาความหมายของคำศัพท์เหล่านี้ ด้วยการใช้พจนานุกรม โดยวิธีการให้นักเรียนดูคำศัพท์คำแรกที่ต้อง

หาร่วมกัน ตัวอย่างเช่น คำว่า hard-earned cash ในบทอ่านนี้ ครูให้นักเรียนช่วยกันอธิบายว่าวลีนี้ประกอบไปด้วยคำว่าอะไรบ้าง เมื่อได้คำตอบว่า hard-earned เป็น adjective ซึ่งขยายคำนาม คำว่า cash แล้ว ครูให้นักเรียนลองช่วยกันเดาความหมายของวลีนี้ โดยพิจารณาความหมายจากบริบทในเรื่อง เมื่อเดาเสร็จแล้ว จึงให้นักเรียนค้นหาความหมายของคำศัพท์ทั้ง 2 คำนี้ จากพจนานุกรมเพื่อตรวจเช็คคำตอบของตนเอง เสร็จแล้ว ครูให้นักเรียนช่วยกันรายงานคำตอบที่ได้มา

hard-earned (adj) that you get only after a lot of work and effort
(ที่ได้มาด้วยการทำงานหนักหรือความพยายาม)

cash (n) money in the form of coins or notes/bills (เงิน)
hard-earned cash คือ เงินที่ได้มาด้วยการทำงานหนักหรือความ
ยากลำบาก

ครูให้นักเรียนจับคู่กัน เพื่อหาความหมายของคำศัพท์อื่นๆ โดยใช้วิธีการเดียวกันนี้ เสร็จแล้วครูตรวจ
คำตอบของนักเรียน

ขั้นสรุป

ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 37 Ex.5 (listening for specific information) แล้วเปิด
CD2/Track 12 ให้นักเรียนฟัง 1-2 ครั้ง และตอบคำถามที่กำหนดให้ เมื่อนักเรียนตอบคำถามเสร็จแล้ว
ครูเปิด CD อีกครั้ง โดยหยุดเป็นระยะๆ เพื่อให้นักเรียนตรวจคำตอบพร้อมกัน

Suggested Answer Key:

1. The dialogue takes place at a car boot sale or in a second-hand shop.
2. The dialogue is between a salesperson/ trader and a customer.
3. He wants to try out the rocking chair.
4. The final price is £80.

1. ครูอ่านคำสั่งในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 37 Ex.6 (performing language functions;
simulating a 'real-life' situation) แล้วอธิบายภาระงานว่าให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน จินตนาการว่าตนเองอยู่ที่
ที่ร้านขายของมือสอง ให้นักเรียนแต่ละคู่แสดงบทบาทสมมติ บทสนทนาระหว่างคนขายและลูกค้าเหมือนอย่าง
ในบทสนทนา Ex.5 จากนั้นครูอ่านโครงสร้างประโยคที่กำหนดให้ และอธิบายคำศัพท์ยาก แล้วให้นักเรียน
ช่วยกันระดมสมองบอกประโยคที่จะใช้ในการสนทนา เช่น Could I take a closer look at it? เป็นต้น โดยครู
เขียนประโยคที่นักเรียนช่วยกันบอกบนกระดาน แล้วสนทนากับนักเรียน 1 คนในห้อง เพื่อเป็นตัวอย่าง แล้วจึง
ให้นักเรียนจับคู่กันแสดงบทบาทสมมติ ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน และให้ผลสะท้อนกลับ
(feedback) กับนักเรียนในทันที เสร็จแล้วสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คู่ ให้ออกมาแสดงบทบาทสมมติที่หน้าชั้นเรียน
(นักเรียนมีความสามัคคีและมีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่นรู้จักซึ่งสอดคล้องกับเงื่อนไข
คุณธรรมในหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและโรงเรียนวิถีพุทธ)

Suggested Answer Key:

- A: Good morning. Can I help you?
B: Yes, I'm interested in China vase. Could I take a closer look at it, please?
A: Certainly. There you are. As you can see it's in very good condition.

B: How much do you want for it?

A: Well, it's worth about £40, but I'll let you have it for £35.

B: OK. I'll take it! etc

2.ให้นักเรียนทำ Ex.7 (discussing a topic; consolidating vocabulary through personalisation) ในหนังสือเรียน หน้า 37 โดยให้นักเรียนจับคู่และช่วยกันคิดว่ามีร้านหรือกิจกรรมที่คล้ายคลึงกับในบทความที่อยู่ในพื้นที่ของนักเรียนบ้างหรือไม่ แล้วจดบันทึกย่อสั้นๆ โดยครูให้นักเรียนใช้ข้อมูลที่กำหนดให้ในการจัดลำดับความคิดในการอภิปราย ครูเดินสังเกตการทำงาน of นักเรียน เพื่อประเมินความก้าวหน้าและให้ความช่วยเหลือเท่าที่จำเป็น เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 3-4 คน ให้ออกมาพูดนำเสนอที่หน้าชั้นเรียน

Suggested Answer Key:

There is an antique shop in my area, it's called Silverwoods. It's on the main road, quite close to where I live. It has lots of furniture, including tables, desks and lots of mirrors in beautiful frames. It is quite expensive, but most of the items it sells are rare and in very good condition. It's open Monday to Friday from 9:30-6 and on Saturday from 10-5. It's closed on Sundays and Bank Holidays.

กิจกรรมเพิ่มเติม: ในชั้นเรียนเด็กเก่ง ครูให้นักเรียนเขียนย่อหน้าสั้นๆ บรรยายร้านค้าที่ดีที่สุดสำหรับการซื้อของราคาถูก โดยก่อนทำกิจกรรม ครูกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันบอกประเภทของสถานที่สำหรับไปเดินซื้อของ(types of shopping places) ที่นักเรียนสามารถเขียนบรรยายได้ เช่น ร้านขายของมือสอง ร้านค้าราคาเดียวทั้งร้าน (เช่น Euro Shop) ตลาดในท้องถิ่น ซูเปอร์มาร์เก็ต เป็นต้น โดยข้อมูลที่ต้องเขียนถึง มีดังต่อไปนี้

- 1) what type of things they can buy there e.g. clothes, food, electrical goods, etc,
- 2) when they are open e.g. Monday to Saturday 9-6 etc, or held: once a week/month/year, etc
- 3) what they like about them e.g. great value for money, bargains, friendly staff, etc

จากนั้นครูให้นักเรียนนำคำตอบที่ได้จาก Ex.7 มาเขียนบรรยายสั้นๆ เกี่ยวกับสถานที่ที่ดีที่สุดในการหาหรือซื้อของราคาถูกในเมืองของตนเองลงในกระดาษ ความยาวประมาณ 40-60 คำ โดยระหว่างการทำงาน ครูเดินสังเกตและจดบันทึกข้อผิดพลาดที่พบเห็นบ่อยๆ ในการทำงาน of นักเรียน เมื่อนักเรียนทำงานเสร็จแล้ว ครูเขียนข้อผิดพลาดเหล่านี้บนกระดาน แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันแก้ไขและอธิบายข้อผิดพลาดเหล่านี้ให้ถูกต้องเสร็จแล้วครูให้เวลานักเรียนตรวจทานงานเขียนของตนเอง ว่ามีข้อผิดพลาดเหล่านี้หรือไม่ และแก้ไขงานของตนเองให้ถูกต้อง แล้วจึงลอกงานเขียนที่ถูกต้องสมบูรณ์แล้วลงในสมุดเพื่อนำมาส่งครู

(นักเรียนมีความรู้ เข้าใจในเนื้อเรื่อง และสามารถสรุปเนื้อเรื่องที่อ่าน นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาเขียนบรรยายได้ เป็นเงื่อนไขความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

Suggested Answer Key:

The best place to pick up bargains in my town is the weekly market. It's held every Sunday in the field behind the railway station. There you can find everything from toys and

clothes to fresh fruit and vegetables. My favourite stall is the second-hand book stall where you can buy used books for next to nothing

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 21)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 21)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิริรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 22
เรื่อง Vocabulary Practice

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน รหัสวิชา อ31101 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566 เวลา 2 ชั่วโมง
ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น
อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/3 อธิบายและเขียนประโยคและข้อความให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่ความเรียงรูปแบบต่างๆ
ที่อ่าน รวมทั้งระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียงรูปแบบต่างๆ ให้สัมพันธ์กับประโยค
และข้อความที่ฟัง หรืออ่าน

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการ
ฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่าง
ประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก
และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/4 พูดและเขียนเพื่อขอและให้ข้อมูลบรรยาย อธิบาย เปรียบเทียบ และแสดง
ความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่อง/ประเด็น/ข่าว/เหตุการณ์ที่ฟังและอ่านอย่างเหมาะสม

สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

การรู้คำศัพท์ สำนวนภาษาที่ใช้ในการถามราคาสินค้า การซื้อของ ช่วยให้สนทนาและเขียนข้อมูลเกี่ยวกับ
เรื่องต่างๆ ใกล้ตัว

2. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 22)

1. ประโยคและข้อความการตีความ/ถ่ายโอนข้อมูลให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง เช่น ภาพ แผนผัง
กราฟ แผนภูมิ ตาราง อักษรย่อ จากกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ด้วยการพูดและการเขียนอธิบาย
2. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความการตีความ
การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
3. คำศัพท์ สำนวน ประโยคและข้อความที่ใช้ในการขอและให้ข้อมูล บรรยาย อธิบาย เปรียบเทียบ
และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็น/ข่าว/เหตุการณ์ที่ฟังและอ่าน

3.1.2 สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น (พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ อธิบายและเขียน
ประโยค จับใจความสำคัญ พูดและเขียน

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 22)

1. ฟังและอ่านอย่างเหมาะสม

3.2.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 22)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

- 4.1.1 ทำแบบฝึกหัดหน้า 29-30 Exs.1,4,6 หน้า 30 Exs.5 และหน้า 61 Exs.3
- 4.1.2 เขียนแค็ตตาล็อกสินค้า

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการทำแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (12-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
ตรวจแค็ตตาล็อกสินค้า	แบบประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1.ครูให้นักเรียนนำบรรจุภัณฑ์สินค้าต่างๆ มาคนละ 1 ชิ้น โดยครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-8 คน จากใบรายชื่อ ให้ออกมาแนะนำคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว (ครูยกตัวอย่างบรรจุภัณฑ์ของตัวเอง ซึ่งเป็นซองบุหรีแล้วอ่านคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่อยู่บนซองบุหรีซึ่งจะมีคำเตือน ส่วนผสม ครูชี้แจงโทษภัยของการสูบบุหรีให้นักเรียนฟังเป็นการสอดแทรกพิษภัยของสารเสพติดให้นักเรียนหลีกเลี่ยงการบริโภคสิ่งเสพติด)

2. ครูชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 5b ว่านักเรียนจะได้ฝึกอ่าน/เขียนโฆษณาหรือแค็ตตาล็อกสินค้า พุดสนทนาเกี่ยวกับราคาสินค้าและการซื้อของในห้างสรรพสินค้า

ชั้นสอน

1. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 38 Ex.1a (reading for specific information) แล้วอธิบายหรือกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันอธิบายคำศัพท์ยาก จากนั้นให้เวลานักเรียนอ่านประกาศโฆษณา (A-G) และคำศัพท์เกี่ยวกับร้านค้า (1-12) ที่ให้มา และให้นักเรียนจับคู่ประกาศโฆษณากับร้านค้า พร้อมทั้งระบุคำศัพท์ที่ช่วยนักเรียนในการตัดสินใจ เสร็จแล้วจึงเฉลยคำตอบพร้อมกัน สุดท้ายครูให้นักเรียนช่วยกันบอกว่านักเรียนสามารถซื้อสินค้าอะไรได้อีกบ้างในร้านค้าเหล่านี้ (1-12) โดยครูบอกนักเรียนว่าในร้าน dry cleaner's นักเรียนไม่สามารถซื้อสินค้าอะไรได้เลย

(นักเรียนมีความรู้เรื่องคำศัพท์จากเนื้อเรื่อง และทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายได้ นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานซึ่งสอดคล้องกับเงื่อนไขคุณธรรมในหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและโรงเรียนวิถีพุทธ) เป็นเงื่อนไขความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

Suggested Answer Key:

1. - - fish, seafood
2. C (TV) CD player, VDO, DVD player
3. B (chocolates) fudge, sweets
4. - - meat, chicken, turkey, sausages, liver
5. F (potatoes / tomatoes) onions, carrots, grapes
6. - - you can get your clothes cleaned and pressed
7. A (office equipment) pens, paper, envelopes
8. - - medicines, toiletries (shampoo, soap, toothbrush, toothpaste, etc), sunscreen, cosmetics
9. G (watches) necklaces, bracelets, rings
10. D (cream cakes) loaves, biscuits, rolls
11. - - newspapers, magazines, cigarettes, sweets
12. E (sofa) chairs, tables, beds, cupboards

2. นักเรียนทำ Ex.1b (Ask Ss around the class to talk about the shops in their neighbourhood) ในหนังสือเรียน หน้า 38 โดยให้นักเรียนพูดเกี่ยวกับร้านค้าในบริเวณที่อยู่อาศัยของตนเอง

Suggested Answer Key:

S1: In my neighbourhood there is a greengrocer's, a butcher's, a baker's, a newsagent's and a chemist's. If we want any of the other shops, we have to go to the shopping center in town.

3. ครูอ่านคำสั่งและอธิบายภาระงาน ในหนังสือเรียน หน้า 38 Ex.2 (performing language functions; simulating 'real-life' situations -- asking about prices) ให้นักเรียนฟัง จากนั้นครูอธิบายราคาสินค้าที่ให้อ่านในกรอบในภาษาไทย และเขียนราคาสินค้าเพิ่มเติมบนกระดาน เพื่อให้ นักเรียนอ่านออกเสียงราคาสินค้าเหล่านี้ ครูสนทนากับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง แล้วอธิบายคำศัพท์ยากในบทสนทนาให้นักเรียนฟัง จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองบอกเกี่ยวกับประโยชน์/วิถีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้าเพิ่มเติม

เช่น That's really cheap/great/a bargain.

We'd better hurry – the offer ends soon.

Wow!/Really?/You're joking!/Are you serious?

I think we should pick one up.

It's still too expensive for me. เป็นต้น

เสร็จแล้วครูให้นักเรียนจับคู่สนทนากันเกี่ยวกับราคาสินค้าในป้ายประกาศโฆษณา A-G โดยครูเดินสังเกตการทำงานและให้ผลย้อนกลับ (feedback) ในทันที จากนั้นครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-6 คู่ ให้ออกมาสนทนาที่หน้าชั้นเรียน

Suggested Answer Key:

A: Look! There's 40% off sofas at the furniture shop.

B: Really? How much are they?

A: They're only £299.

B: That's a bargain!

4. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 38 Ex.3 (building up and practising vocabulary --prepositional phrases) โดยให้นักเรียนนำ prepositions ที่กำหนดให้ มาเติมลงในประโยคให้ถูกต้อง จากนั้นให้นักเรียนนำ prepositional phrases มาแต่งประโยคเกี่ยวกับนิสัยในการซื้อของของตนเอง เสร็จแล้วครูตรวจคำตอบโดยสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คนให้อ่านประโยคที่ตนเองแต่ง แล้วช่วยกันอธิบายความหมายของ prepositional phrases

1. by 2. in the 3. for 4. on 5. In

Suggested Answer Key:

I never pay by cheque.

I usually buy things that are in a sale.

I would never ask if a house I liked was for sale.

I don't buy things on credit.

I prefer to pay for things in cash.

5.นักเรียนทำ Ex.4 (brainstorming for words related to clothes & accessories) ในหนังสือเรียน หน้า 38 โดยครูช่วยนักเรียนระดมสมองคิดคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับเสื้อผ้าและเครื่องประดับ (clothes and accessories) ครูเขียนคำศัพท์เหล่านี้บนกระดานใต้หัวข้อ เสร็จแล้วให้นักเรียนบันทึกคำศัพท์เหล่านี้ลงในสมุดของตนเอง

Suggested Answer Key:

Clothes: coat, jacket, suit, waistcoat, trousers, shirt, blouse, skirt, dress, leggings, socks, cardigan, jumper, swimsuit, raincoat, shoes

Accessories: hat, scarf, gloves, tie, belt

6. ครูอธิบายวิธีการจดจำคำศัพท์ใหม่ ใน Study Skills ในหนังสือเรียน หน้า 38

- Remembering new words

ควรพยายามเรียนรู้คำศัพท์เป็นกลุ่ม เพราะการเชื่อมโยงกันของคำศัพท์

จะช่วยให้ นักเรียนสามารถเรียนรู้คำศัพท์ได้ง่ายขึ้น

จากนั้นครูให้นักเรียนทำ Ex.5a (grouping and remembering words in categories -- spidergrams/ concept maps) ในหนังสือเรียน หน้า 38 โดยครูวาดผังมโนทัศน์ 3 วงบนกระดาน แล้วให้นักเรียนอ่านแค่ตด้าลือกเสื้อผ้าในหนังสือเรียน หน้า 39 และรวบรวมคำศัพท์ตามหัวข้อที่กำหนดให้ในผังมโนทัศน์ มาเติมลงในผังให้ถูกต้องและเหมาะสม

7.ครูอ่านคำถามที่กำหนดให้ในหนังสือเรียน หน้า 38 Ex.5b แล้วให้เวลานักเรียนในการตอบคำถามว่า เสื้อผ้าใดในแค่ตด้าลือกที่นักเรียนอยากจะซื้อสำหรับไปงานปาร์ตี้ชายหาด งานแต่งงาน การสัมภาษณ์งาน หรือการเล่นสกีในวันหยุด เสร็จแล้วจึงตรวจคำตอบของนักเรียน (เก็บคะแนน 3 คะแนน)

Suggested Answer Key:

For a beach party, I'd buy a pair of sandals, the shorts, a T-shirt and the sunglasses.

For a wedding, I'd buy the women's / men's suit and the high-heeled / lace-up shoes.

For a job interview, I'd buy the shirt and tie, the men's suit and the lace-up shoes / the women's suit and the high-heeled shoes.

For a skiing holiday, I'd buy the waterproof nylon anorak and the sunglasses.

8ให้นักเรียนเล่นเกมในหนังสือเรียน หน้า 39 โดยแบ่งนักเรียนเป็นทีม ทีมหนึ่งจะบรรยายลักษณะของเครื่องแต่งกายชนิดหนึ่ง แล้วให้อีกฝ่ายหนึ่งทายว่าเครื่องแต่งกายที่บรรยายนั้นคืออะไร

(ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ)

9. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 39 Ex.6 (grouping antonyms in pairs) ว่าให้นักเรียนจับคู่คำตรงข้ามกัน เมื่อนักเรียนจับคู่เสร็จแล้ว ครูตรวจคำตอบของนักเรียนโดยให้นักเรียนช่วยกันอธิบายความหมายของคำศัพท์ จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง และอธิบายคำศัพท์ยาก แล้วจึงให้นักเรียนจับคู่สนทนากัน

plain	≠	fancy	old-fashioned	≠	trendy
long	≠	short	formal	≠	casual
dull	≠	bright	tight	≠	loose / baggy

Suggested Answer Key:

A: Well, what do you think of this skirt?

B: I think it's a bit too long. Why don't you try on something shorter?

10. ครูอ่านคำสั่งและอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 39 Ex.7 (differentiating confusing words) โดยอนุญาตให้นักเรียนใช้พจนานุกรมในการทำกิจกรรมนี้ได้ จากนั้นครูทำข้อ 1 ร่วมกับนักเรียน โดยให้นักเรียนเปิดพจนานุกรมอังกฤษ-อังกฤษ หาคำว่า match เมื่อเจอแล้วให้นักเรียนอ่านประโยคที่ 1 ใน Ex.7 อีกครั้ง แล้วช่วยกันวิเคราะห์ว่า match เป็นคำชนิดใด (verb) และความหมายในประโยคนี้คืออะไร จากนั้นให้นักเรียนดูคำว่า match ในพจนานุกรมอีกครั้ง โดยดูที่คำกริยา ครูให้เวลานักเรียนในการพิจารณาว่า match ที่เป็นคำกริยาความหมายใดที่ตรงกับประโยคที่ 1 ใน Ex.1 มากที่สุด ครูให้นักเรียนทำเช่นเดียวกันนี้กับคำว่า suit

match (v) if two things match, or if one thing matches another, they have the same colour, pattern, or style and therefore look attractive together

suit (v) (especially of clothes, colours, etc) to make you look attractive

(ที่มา: Oxford Advanced Learner's Dictionary, 2005)

เมื่อได้ความหมายของทั้งคำว่า match และ suit แล้ว ให้นักเรียนเปรียบเทียบทั้ง 2 คำนี้ว่า คำใดที่เหมาะสมกับประโยคที่ 1 ใน Ex.7 มากที่สุด เสร็จแล้วครูให้นักเรียนทำวิธีเดียวกันนี้กับข้อ 2-4

try (v) to use, do or test sth in order to see if it is good, suitable, etc

wear (v) to have sth on your body as a piece of clothing, a decoration, etc

fit (v) be the right shape and size for sb/sth

go with sth (phr v) to combine well with sth

go with sb (phr v) to have a sexual or romantic relationship with sb

(ที่มา: Oxford Advanced Learner's Dictionary, 2005)

1. match 2. try 3. fits 4. suits

11. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 39 Ex.8 (practising standard shopping exchanges; to listen for confirmation; identifying the situation) ให้นักเรียนจับคู่ประโยค 1-5 กับ a-e เพื่อให้เป็นบทสนทนาที่ถูกต้อง และตอบคำถามว่าบทสนทนาที่เกิดขึ้นที่ใด โดยให้นักเรียนทำงานเป็นคู่ จากนั้นครูอธิบายคำศัพท์ยากในบทสนทนา แล้วเปิด CD2/Track 13 ให้นักเรียนฟังเพื่อตรวจสอบรวมทั้งฟังเพื่อสังเกต pronunciation และ intonation ในบทสนทนา เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คู่ให้ออกมาพูดบทสนทนาดังกล่าวที่หน้าชั้นเรียน

1. e 2. c 3. a 4. b 5. d

In a large department store.

ขั้นสรุป

1. ครูนำแค็ตตาล็อกหรือใบปลิวโฆษณาสินค้ามาแจกจ่ายให้นักเรียนในชั้นเรียน โดยครูตรวจสอบว่านักเรียนเข้าใจวัตถุประสงค์ของแค็ตตาล็อกหรือใบปลิวเหล่านี้หรือไม่ด้วยการถามคำถาม ดังนี้

T: What are catalogues used for?

S1: To advertise things that are for sale.

T: Who usually publishes a catalogue?

S2: Shop owners.

จากนั้นครูให้นักเรียนช่วยกันสังเกตแค่ตตาล็อกหรือใบปลิวว่ามีรูปแบบการจัดหน้า (layout) อย่างไร ด้วยการถามคำถาม ดังนี้

T: How are sale prices highlighted?

S1: They are printed in large coloured fonts and are inside coloured circles.

T: Why are they highlighted like this?

S2: Because it attracts shoppers' attention to the sale price. etc

เมื่อนักเรียนเข้าใจแล้ว ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Writing (making a clothes catalogue) ในหนังสือเรียน หน้า 39 โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม โดยกลุ่ม A จะได้รับรูปภาพเกี่ยวกับเครื่องใช้ไฟฟ้า (electrical appliances) ซึ่งครูตัดมาจากหนังสือพิมพ์หรือนิตยสาร กลุ่ม B จะได้รับรูปภาพเกี่ยวกับเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย (clothing) และกลุ่ม C ได้รับรูปภาพสินค้าเกี่ยวกับอาหารในซูเปอร์มาร์เก็ต ครูกระตุ้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันคิดว่า ร้านค้าประเภทไหนที่จะขายสินค้าของกลุ่มตนเอง (electrical store, clothing store, supermarket) จากนั้นครูมอบหมายให้แต่ละกลุ่มตั้งชื่อร้านค้าของตนเอง แล้วให้เวลานักเรียนทำแค่ตตาล็อกเสื้อผ้าและเครื่องประดับเหมือนอย่างใน Ex.5 ครูเดินสังเกตการทำงานและให้ความช่วยเหลือเท่าที่จำเป็น เมื่อนักเรียนทำงานเสร็จแล้ว ให้แต่ละกลุ่มแลกเปลี่ยนผลงานกันดู และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานของเพื่อนว่ามีความดึงดูดและให้ข้อมูลเป็นอย่างไรกิจกรรมเพิ่มเติม: ครูอาจให้นักเรียนใช้แค่ตตาล็อกที่นักเรียนทำ มาใช้ในการทำกิจกรรมเพิ่มเติม เช่น ให้นักเรียนจับคู่กันฝึกพูดสั่งซื้อสินค้าในแค่ตตาล็อกทางโทรศัพท์ โดยผลัดกันเป็นผู้สั่งซื้อสินค้า เช่น

A: Dickens Electronics, Sam speaking. Can I help you?

B: Yes. I'm interested in the colour TV, advertised in your catalogue.

A: Certainly, sir. Could you tell me the make, the size and the price, please?

B: Yes, it's the Sony, 24" on sale for £150., etc

2. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติม ใน Workbook หน้า 29-30 Exs.1-5

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สารการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 22)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสารการเรียนรู้ 22)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิริรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 23

เรื่อง Grammar in Use

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา ๐31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/3 อธิบายและเขียนประโยคและข้อความให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่ความเรียงรูปแบบต่างๆ ที่อ่าน รวมทั้งระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียงรูปแบบต่างๆ ให้สัมพันธ์กับประโยค และข้อความที่ฟัง หรืออ่าน

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟัง และอ่าน เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/2 เลือกและใช้คำขอร้อง ให้คำแนะนำ คำชี้แจง คำอธิบาย อย่างคล่องแคล่ว

มาตรฐาน ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้ อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม.4/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางเหมาะกับระดับของบุคคล โอกาส และสถานที่ ตาม มารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

รู้และเข้าใจคำศัพท์ สำนวนโครงสร้างทางภาษา คำขอร้อง ช่วยให้ปฏิบัติตามคำแนะนำ อธิบายและเขียน ประโยคให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่ความเรียงรูปแบบต่างๆ และพูด/เขียนในการสื่อสารเหมาะสมถูกต้องกับบุคคล โอกาส สถานที่ตามมารยาทที่สอดคล้องกับเหตุการณ์และสถานการณ์

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 23)

1. ประโยคและข้อความการตีความ/ถ่ายโอนข้อมูลให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง เช่น ภาพ แผนผัง กราฟ แผนภูมิ ตาราง อักษรย่อ จากกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ด้วยการพูดและการเขียนอธิบาย
2. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความ การตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
3. คำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง คำอธิบาย ที่มีขั้นตอนซับซ้อน
4. การเลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางในการสนทนา ระดับของภาษา มารยาทสังคมและ วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เช่น การขอบคุณ ขอโทษ การชมเชย การใช้สีหน้าท่าทางประกอบ การ พูดขณะแนะนำตนเอง การสัมผัสมือ การโบกมือ การแสดงความรู้สึกชอบ/ไม่ชอบ การกล่าวอวยพร การแสดงอาการตอบรับหรือปฏิเสธ

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ อธิบายและเขียน
จับใจความสำคัญ เลือกและใช้คำ เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 23)

1. อธิบายอย่างคล่องแคล่ว

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 23)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 ทำโปสเตอร์

4.1.2 ทำแบบฝึกหัดหน้า 31 Exs.1-3 หน้า 32 Exs.4-8

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการทำแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (12-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
ตรวจโปสเตอร์	แบบประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ชั้นนำ

1.ครูให้นักเรียนนำบรรจุภัณฑ์สินค้าต่างๆ มาคนละ 1 ชิ้น โดยครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-8 คน จากใบรายชื่อ ให้ออกมาแนะนำคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว

2. ครอบคลุมจุดประสงค์การเรียนรู้ใน Unit 5c นี้ว่า นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้ modals (present and past forms) การคาดเดา (making assumptions) การขอร้อง (making requests) การใช้ too/enough และ phrasal verbs with look

ขั้นสอน

1. ครูอ่านการใช้ modals ที่กำหนดให้ (a-d) ในหนังสือเรียน หน้า 40 Ex.1 (expressing obligation, permission, prohibition and absence of necessity) และอธิบายการใช้ modals ในแต่ละข้อ

- a. express obligation (แสดงการบังคับ)
- b. gives permission (ให้อนุญาต)
- c. express prohibition (แสดงการห้าม)
- d. express absence of necessity (แสดงความไม่จำเป็น)

จากนั้นให้นักเรียนอ่านประโยค 1-4 แล้วจับคู่ modals ที่อยู่ในประโยค 1-4 กับการใช้ a-d เสร็จแล้ว ครูตรวจคำตอบของนักเรียน และอาจให้นักเรียนศึกษาการใช้ modals เพิ่มเติม ใน Grammar Reference ในหนังสือเรียน หน้า 109-110

- a. 1 b. 4 c. 3 d. 2

2. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 40 Ex.2 แล้วให้เวลานักเรียนในการนำ modals มาเติมลงในช่องว่างในแต่ละประโยคให้ถูกต้อง โดยมีความหมายถูกต้องตามความเป็นจริงในประเทศไทย

Suggested Answer Key:

1. must
2. can't
3. must
4. cannot/can't (ในประเทศไทย ใช้สิทธิ์เลือกตั้งได้เมื่ออายุ 18 ปี)
5. don't have to
6. mustn't (ในประเทศไทย เด็กอายุ 15 ปีขึ้นไปสามารถสมัครบัตรเครดิตได้ แต่เป็นแบบบัตรเสริม และมีเงื่อนไขตามที่ธนาคารกำหนด)
7. can (ในประเทศไทย ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีทำงาน)

3. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 40 Ex.3 (listening for specific information) ว่านักเรียนจะได้ฟังบทสนทนาเกี่ยวกับงานของผู้ชายคนหนึ่ง ให้นักเรียนฟังและขีดเครื่องหมาย P ในช่อง modal ที่จะทำให้ความหมายของประโยคตรงกับเรื่องที่ฟัง จากนั้นครูเปิด CD2/Track 14 ให้นักเรียนฟัง 1-2 ครั้ง และขีดเครื่องหมาย P ในตาราง เสร็จแล้วครูเปิด CD อีกครั้ง เพื่อให้นักเรียนตรวจคำตอบของตนเอง ครูถามนักเรียนว่าอาชีพของผู้ชายคนดังกล่าวคืออะไร (What is his job?)

He works as a security guard at a TV studio.

MUST/HAVE TO CAN'T DON'T HAVE TO

Be polite and cheerful ü

Wear expensive clothes ü

Take short breaks ü

Eat or drink at work ü

Work overtime ü

จากนั้นครูให้นักเรียนนำข้อมูลจากในตารางมาเขียนให้เป็นประโยคเต็ม

Suggested Answer Key:

1.A security guard has to be polite and cheerful.

2.A security guard doesn't have to wear expensive clothes.

3.A security guard has to take short breaks.

4.A security guard can't eat or drink at work.

5.A security guard doesn't have to work overtime.

3.นักเรียนทำ Ex.4 (consolidating the use of the modals through personalisation) ในหนังสือเรียน หน้า 40 โดยครูให้เวลานักเรียนในการใช้ modals ที่เรียนมาแล้ว แต่งประโยคเกี่ยวกับ 3 สิ่งที่นักเรียนต้องทำ/ไม่ต้องทำที่ทำงาน/บ้าน/โรงเรียน ครูสังเกตการทำงานของนักเรียน แล้วคัดเลือกนักเรียนออกมาอ่านประโยคที่ตนเองแต่งให้เพื่อนๆ ในห้องฟัง

Suggested Answer Key:

I have to clean my room, do my homework and help my mum with the cooking. I don't have to take the rubbish out or do the laundry.

4.ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 40 Ex.5a (interpreting signs; reading for detailed meaning) แล้วให้เวลานักเรียนอ่านป้ายประกาศ และตอบคำถามที่กำหนดให้ เสร็จแล้วครูตรวจคำตอบของนักเรียน (เก็บคะแนน 3 คะแนน)

1. A

2. B

3. C

5. นักเรียนทำ Ex.5b โดยให้นักเรียนดูประโยคคำตอบที่ถูกต้องของ Ex.5a อีกครั้ง จากนั้นให้นักเรียนขีดเส้นใต้ modals ในประโยคดังกล่าว และตอบคำถามที่กำหนดให้

1. can (expressing permission)

2. mustn't (expressing prohibition)

3. mustn't (expressing prohibition)

กิจกรรมเพิ่มเติม: ครูให้เวลานักเรียน 1 สัปดาห์ ในการทำป้ายประกาศ (sign) ที่นักเรียนสามารถหาพบได้ในร้านค้า/ห้างสรรพสินค้า หรือซูเปอร์มาร์เก็ต เพื่อให้นักเรียนได้มีเวลาไปสำรวจดูว่าป้ายประกาศของจริงในสถานที่เหล่านี้มีลักษณะเช่นไร

5.ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 40 Ex.6 (identifying and practising the use of past modals) และให้เวลานักเรียนอ่านประโยค 1-4 ที่ให้มา แล้วเติมรูปอดีตของ modals ในตารางให้ถูกต้อง

Present

Past

have to / must -----> had to

can -----> could

be able to -----> was able to

6. ครูอ่านรูปอดีตของ modals ใน Ex. 6 อีกครั้ง แล้วถามคำถามนักเรียน เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนเข้าใจวิธีการใช้รูปอดีตของ modals เหล่านี้ จากนั้นให้นักเรียนแต่งประโยคตามเงื่อนไขที่กำหนดให้ ในหนังสือเรียน หน้า 41 Ex.7 (consolidating the past forms of modals through personalisation)

- สิ่งที่นักเรียนต้องทำ/ไม่ต้องทำเมื่อวานนี้
 - สิ่งที่นักเรียนสามารถทำ/ไม่สามารถทำได้เมื่ออายุ 6 ขวบ
 - สิ่งที่นักเรียนสามารถทำได้ในสถานการณ์ที่เจาะจง
- เสร็จแล้วให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน พุดแลกเปลี่ยนข้อมูลกัน
(Students' own answers)

7. นักเรียนทำ Ex.8 (identifying and practising different forms of making assumptions) ในหนังสือเรียน หน้า 41 โดยให้นักเรียนดูภาพที่กำหนดให้ แล้วครูอ่านประโยคที่อยู่ข้างๆ ภาพ ครูอธิบายว่าในประโยค 4 ประโยค นี้ มีประโยคที่กล่าวถึงเหตุการณ์ในปัจจุบัน 3 ประโยค และประโยคที่กล่าวถึงเหตุการณ์ในอดีต 1 ประโยค จากนั้นครูให้นักเรียนจับคู่กัน ช่วยกันตอบคำถามที่กำหนดให้ว่า ประโยคใด

- is impossible? (เป็นไปได้)
- is possible? (เป็นไปได้)
- we are quite sure about? (เราค่อนข้างแน่ใจ)
- was possible in the past? (เป็นไปได้ในอดีต)

Suggested Answer Key:

1. They must be tourists on holiday. (we are quite sure)
2. They may / might be sisters. (possible)
3. They can't be shopping for winter clothes. (impossible)
4. They may / might have been shopping all day. (possible in the past)

8. นักเรียนดูภาพที่กำหนดให้ในหนังสือเรียน หน้า 41 Ex.9 (consolidating different forms of making assumptions) จากนั้นให้นักเรียนจับคู่กันแต่งประโยคคาดเดาเกี่ยวกับภาพที่กำหนดให้

Suggested Answer Key:

2. She must be upset. She can't be feeling happy.
3. She must be surprised about something. She may/could be feeling happy.
She can't be upset.
4. He must be happy about something. He can't be feeling sad.
He may have had some good news.

9. ครูอ่านตัวอย่างประโยคในตารางในหนังสือเรียน หน้า 41 Ex.10 (practising making requests) แล้วให้นักเรียนช่วยกันสรุปการใช้ modals ในประโยคขอร้อง (Making requests) ทั้งแบบ formal, informal และ very formal จากนั้นให้นักเรียนอ่านประโยค 1-5 แล้วครูพูดโต้ตอบกับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่าง แล้วจึงให้นักเรียนจับคู่พูดโต้ตอบกับเพื่อนตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียนให้ออกมาแสดงบทพูดโต้ตอบที่หน้าชั้นเรียน

(นักเรียนมีความรู้เรื่องการใช้ modals และสามารถนำความรู้ที่ได้เรียนมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ เป็นเงื่อนไขความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

Suggested Answer Key:

2. A: Could you put me through to the menswear department, please?
B: Certainly.
3. A: Can you make me a sandwich, please?
B: Yes, of course.
4. A: May I have Friday off work, please?
B: I'm afraid not.
5. A: Can you give me a lift to work tomorrow, please?
B: Sure.

12. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 41 Ex.11 (practising too/enough) และอธิบายหรือกระตุ้นให้นักเรียนอธิบายวิธีการใช้ too/enough ในประโยค จากนั้นให้นักเรียนนำคำว่า too หรือ enough เติมลงในช่องว่างในประโยคให้ถูกต้อง เสร็จแล้วให้นักเรียนเปรียบเทียบคำตอบกับเพื่อนข้างเคียง แล้วครูจึงเฉลยคำตอบ โดยครูอาจให้นักเรียนศึกษาการใช้ too/enough เพิ่มเติมใน Grammar Reference หน้า 110

1. too
2. enough

13. นักเรียนฝึกฝนการใช้ too/enough อีกครั้งในหนังสือเรียน หน้า 41 Ex.12 (consolidating use of too/enough) โดยครูอธิบายคำศัพท์ยาก จากนั้นให้นักเรียนเติมประโยคคำถามในบทสนทนาให้สมบูรณ์ โดยใช้ too หรือ enough ร่วมกับคำคุณศัพท์ในวงเล็บ เมื่อนักเรียนทำเสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียนหลายๆ คู่ให้ออกพูดบทสนทนาที่หน้าชั้น

2. comfortable enough
3. too crowded
4. easy enough

14. ครูอ่าน phrasal verbs จากแผนผังในหนังสือเรียน หน้า 41 Ex.13 (practising phrasal verbs with look) จากนั้นครูอธิบายหรือกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันอธิบายความหมายของ phrasal verbs เหล่านี้ เมื่อนักเรียนเข้าใจความหมายแล้ว ให้นักเรียนนำ phrasal verbs มาเติมลงในประโยคให้ถูกต้อง

Suggested Answer Key:

- | | |
|------------------|--|
| look forward to: | to expect to enjoy something |
| look out: | to pay attention / be aware |
| look up: | find a word or information in a reference book |
| look for: | try to find somebody or something |
| look after: | to take care of somebody or something |

1. looking for 2. look out 3. looking forward to 4. look after

ขั้นสรุป

1. นักเรียนทำกิจกรรม Writing (making poster of rules of school/work) ในหนังสือเรียน หน้า 41 โดยครูกระตุ้นให้นักเรียนในห้องช่วยกันบอกกฎกติกาในโรงเรียนหรือสถานที่ทำงาน จากนั้นครูเขียนคำแนะนำบนกระดานในรูปของโน้ตย่อ เช่น

- No eating in the classroom.
- No personal phone calls at work. etc

จากนั้นครูให้นักเรียนเปลี่ยนโน้ตย่อบนกระดานให้อยู่ในรูปประโยค โดยใช้ must/mustn't, can/ can't, have to/don't have to เช่น

- We can't/mustn't eat in the classroom.
- We can't/mustn't make personal phone calls in class. etc

ครูนำตัวอย่างโปสเตอร์มาให้ให้นักเรียนดู แล้วกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันบอกว่าโปสเตอร์ควรมีลักษณะเช่นไร เช่น

- It should have an eye-catching title; (หัวข้อสะดุดตา)
- drawings pictures or cartoons make it more interesting;
(วาดรูปหรือการ์ตูนประกอบเพื่อให้น่าสนใจมากขึ้น)
- use of colour to highlight important information (ใช้สีเพื่อเน้นข้อมูลที่สำคัญ)

จากนั้นครูแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม แล้วให้แต่ละกลุ่มช่วยกันออกแบบโปสเตอร์เกี่ยวกับกฎ 10 ข้อ ที่ควรปฏิบัติ/ไม่ควรปฏิบัติในโรงเรียนหรือที่ทำงาน ครูเดินสังเกตขณะนักเรียนวางแผนการทำงาน เมื่อนักเรียนออกแบบโปสเตอร์คร่าวๆ เสร็จแล้วครูแจกกระดาษโปสเตอร์ขนาดใหญ่และปากกาสีให้แต่ละกลุ่ม เมื่อนักเรียนทำโปสเตอร์เสร็จแล้วครูให้นักเรียนในห้องช่วยกันลงคะแนนเสียงเลือกโปสเตอร์ที่สวยงามที่สุด (ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันผู้อื่น มีความรับผิดชอบในภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ)

Suggested Answer Key:

Dos: I can leave school at 3 o'clock.

I must pay attention to the teacher.

I have to do my homework everyday. etc

Don'ts: I can't wear jeans to school.

I mustn't use my mobile phone in class. etc

2. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติม ใน Workbook หน้า 31-32

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4 (New Edition)

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4 (New Edition)

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 23)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 23)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิริรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 24

เรื่อง Listening & Speaking Skills

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา ๐31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น

อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/3 อธิบายและเขียนประโยคและข้อความให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่เสียงรูปแบบต่าง ๆ ที่อ่านรวมทั้งระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่เสียงรูปแบบต่างๆ ให้สัมพันธ์กับประโยค และข้อความที่ฟัง หรืออ่าน

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่านเรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก

และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม.4/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ ข่าว / เหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสาร อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม

มาตรฐาน ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคมตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

รู้และเข้าใจสำนวน โครงสร้างทางภาษา การอ่านออกเสียงตามหลักการอ่าน ช่วยให้สนทนาเกี่ยวกับตนเองและเรื่องต่างๆ ใกล้ตัวได้ถูกต้องเหมาะสม และอธิบายประโยคให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่เสียง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 24)

1. ประโยคและข้อความการตีความ/ถ่ายโอนข้อมูลให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่เสียง เช่น ภาพ แผนผัง กราฟ แผนภูมิ ตาราง อักษรย่อ จากกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ด้วยการพูดและการเขียนอธิบาย
2. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความการตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
3. ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างบุคคล เช่น การทักทาย กล่าวลา ขอขอบคุณ ขอโทษ ชมเชย การพูดแทรกอย่างสุภาพ การชักชวน การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องใกล้ตัว สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนา/เขียนข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลใกล้ตัว ประสบการณ์ สถานการณ์ต่างๆ ข่าวเหตุการณ์ ประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสังคม

4. การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลองเสมือนจริงที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

3.1.2 สารการเรียนรู้ท้องถิ่น (พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ อธิบายและเขียน จับใจความสำคัญ สนทนาและเขียนโต้ตอบ ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 24)

1. สื่อสาร อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

3.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 24)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

4.1.1 เขียนบรรยายลักษณะผลิตภัณฑ์ของประเทศไทยที่เหมาะสมสำหรับให้เป็นของที่ระลึกกับชาวต่างชาติ

4.1.2 ทำแบบฝึกหัด หน้า 29-30 Exs. 2a-3b

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
สังเกตการพูดบรรยายลักษณะ สิ่งของ	แบบสังเกต	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (11-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1. ครูให้นักเรียนนำบรรจุภัณฑ์สินค้าต่างๆ มาคนละ 1 ชิ้น โดยครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-8 คน จากใบรายชื่อ ให้ออกมาแนะนำคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว

2. ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ของ Unit 5d ว่านักเรียนจะได้ฝึกออกเสียงสูง-ต่ำประโยคที่แสดงถึงการหมดความอดทน (losing patience) การฟังและพูดเกี่ยวกับการบรรยายลักษณะสิ่งของ

ขั้นสอน

1. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 42 Ex.1 (listen for stressed syllables; practising intonation) แล้วเปิด CD2/Track 15 ให้นักเรียนฟัง และขีดเส้นใต้พยางค์ที่ลงเสียงเน้นหนักในประโยค 1-8 จากนั้นครูเปิด CD อีกครั้ง โดยหยุด CD หลังจบแต่ละประโยค เพื่อให้นักเรียนออกเสียงตามอย่างพร้อมเพรียงกัน

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| 1. Come on! | 2. For goodness' sake! |
| 3. Finally, we'll be off soon. | 4. Oh no, not again! |
| 5. Don't be long. | 6. What is it now? |
| 7. That's it! | 8. I've had enough! |

2. ครูให้นักเรียนอ่าน 5 บรรทัดแรกของบทสนทนาในหนังสือเรียน หน้า 42 แล้วครูถามคำถามนักเรียน เพื่อให้นักเรียนคาดเดาว่าบทสนทนานี้เกิดขึ้นที่ไหนและผู้พูดคนใดเป็นคนที่ใจร้อน

T: Where do you think the people might be?

Ss: The people seem to be in the department store/boutique.

T: Who seems to be rather impatient?

Ss: Jim seems to be rather impatient.

ครูให้เวลานักเรียนอ่านบทสนทนาที่เหลือทั้งหมด แล้วครูเขียนประโยคต่อไปนี้เป็นกระดาน เพื่อให้ นักเรียนเติมประโยคเหล่านี้ให้สมบูรณ์

Read the dialogue and complete the sentences.

- 1 Jim doesn't like
- 2 Ann can't make up her mind about
- 3 Ann finally chooses
- 4 Jim decides to take
- 5 The security guard asks to

ครูชี้ให้นักเรียนเห็นว่าในการเขียนตอบ นักเรียนไม่ควรลอกประโยคคำตอบทั้งหมดที่นักเรียนพบในบทสนทนา มาเติมลงในช่องว่าง เพราะโครงสร้างประโยคไม่เหมือนกัน ให้นักเรียนเลือกเฉพาะข้อมูลบางส่วนมาเติมเท่านั้น เพื่อให้ประโยคที่เติมมีความหมายเหมือนประโยคในบทสนทนา

Suggested Answer Key:

- | | |
|----------------------|--|
| 1. shopping. | 2. which cardigan to get. |
| 3. the red one. | 4. the shopping and wait for Ann in the car. |
| 5. check Jim's bags. | |

a friendly fat young man

จากนั้นให้นักเรียนบอกชื่อสิ่งของ (1-5) ครูอ่านตัวอย่างการบรรยายลักษณะของกระเป๋าเดินทาง (ภาพ 1) และตรวจเช็คความที่นักเรียนเข้าใจการเรียงลำดับของ adjectives ในประโยคตัวอย่างนี้หรือไม่ แล้วให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อนเขียนบรรยายลักษณะของสิ่งของที่เหลือ (ภาพ 2-5) โดยใช้ adjectives ที่กำหนดให้ เสร็จแล้วครูสุ่มเรียกนักเรียน 7-8 คน ให้อ่านประโยคของตนเอง เพื่อตรวจคำตอบ

Suggested Answer Key:

2. It's a blue, cotton cap with a red peak.
3. They're brown and beige leather hiking boots with black laces.
4. It's a large, red umbrella with a wooden handle.
5. It's a plain, pink cotton blouse with small buttons.
6. ครูอธิบายกิจกรรมการฟังและเลือกรูปภาพที่ถูกต้อง

Choosing the right picture

Read the questions. Look at the pictures and think of words you expect to hear.

This makes it easier for you to identify the correct one while listening.

(การทำแบบฝึกหัดที่เกี่ยวข้องกับการระบุรูปภาพจากการฟังข้อมูล นักเรียนควรอ่านคำถาม และพิจารณารูปภาพแต่ละรูปที่กำหนดให้ แล้วคิดถึงคำศัพท์ที่นักเรียนคาดว่าจะได้ยิน ซึ่งการทำเช่นนี้จะทำให้นักเรียนสามารถระบุรูปภาพที่ถูกต้อง ขณะที่ได้ฟังได้ง่ายขึ้น) แล้วให้นักเรียนทำ Ex.4 (listening to identify key information from short exchanges) ในหนังสือเรียน หน้า 42 โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่ครูได้อธิบายด้วยการให้นักเรียนอ่านคำถามที่ให้มีมา 5 ข้อ แล้วดูภาพและนึกถึงคำศัพท์ที่คาดว่าจะได้ยิน จากนั้นครูเปิด CD2/Track 17 ให้นักเรียนฟัง และให้นักเรียนเลือกรูปภาพที่ถูกต้อง (ในระหว่างฟัง นักเรียนอาจจดโน้ตย่อได้) เสร็จแล้วครูเปิด CD อีกครั้ง เพื่อให้นักเรียนตรวจคำตอบ

1. A 2. A 3. C 4. A 5. C

กิจกรรมเพิ่มเติม: ในชั้นเรียนเด็กเก่ง ครูให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน แล้วสมมติว่าตนเองทำกระเป๋าเดินทางหายบนรถไฟ ให้นักเรียนจดรายการสิ่งของที่อยู่ในกระเป๋าเดินทางใบดังกล่าว และบรรยายลักษณะของ กระเป๋าและสิ่งของข้างในให้เจ้าหน้าที่ในแผนกของหาย (clerk at the lost property office) ฟังเมื่อ นักเรียนเข้าใจแล้ว ครูเขียนตัวอย่างบทสนทนาให้นักเรียนดูบนกระดาน

A: What exactly is your suitcase like, Mrs Turner?

B: Well, it's a large black leather one with wheels. ...

ครูให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองบอกสิ่งของที่น่าจะอยู่ในกระเป๋าเดินทาง แล้วเขียนสิ่งของเหล่านั้นบนกระดาน จากนั้นครูให้นักเรียนในห้องช่วยกันบรรยายลักษณะสั้นๆ ของสิ่งของเหล่านี้ เสร็จแล้วจึงให้นักเรียนจับคู่กัน และแสดงบทบาทสมมติบทสนทนายระหว่างคนเดินทางที่ทำกระเป๋าเดินทางหายกับเจ้าหน้าที่ในแผนกของหาย ครูเดินสังเกตขณะนักเรียนทำกิจกรรม แล้วสุ่มเรียกนักเรียน 5-6 คู่ ให้ออกมาแสดงบทบาทสมมติที่หน้าชั้นเรียน

(นักเรียนมีความสามัคคีและมีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่นรู้จักซึ่งสอดคล้องกับเงื่อนไขคุณธรรมในหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและโรงเรียนวิถีพุทธ)

Suggested Answer Key:

A: Could you tell me what is inside the suitcase?

B: Well, there are some clothes and a camera.

A: Could you describe the clothes for me, please?

B: There is a pink, silk blouse, a denim skirt, some black cotton trousers, two cotton T-shirts and a pair of black leather, high-heeled shoes.

A: And could you describe the camera, please?

B: It's a small, silver-coloured Nikon digital camera.

A: Thank you, Mrs Turner. Please leave your name, address and phone number and we'll let you know if we find your belongings.

กิจกรรมเพิ่มเติม: ครูแนะนำสำนวนภาษาในการให้และรับของขวัญ

ครูกระตุ้นให้นักเรียนช่วยกันอธิบายคำศัพท์ยาก จากนั้นครูสนทนากับนักเรียน 1 คน เพื่อเป็นตัวอย่างครูอธิบายว่าให้นักเรียนจับคู่แต่งบทสนทนาเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญ โดยใช้สำนวนภาษาในตารางและสิ่งของต่อไปนี้ หรือสิ่งของอื่นๆ จากใน Unit 5

Kimono (Japan/silk)

Sombreros (Mexico/straw)

Matryoshka doll (Russia/wooden)

Pot (Greece/clay)

ครูเดินสังเกตขณะนักเรียนทำกิจกรรม แล้วสุ่มเรียกนักเรียน 2-3 คู่ ออกมาแสดงบทบาทสมมติหน้าชั้น

Suggested Answer Key:

A: I was on holiday in Greece and brought you a clay pot.

B: How lovely!

A: I hope you like this straw sombrero from Mexico.

B: I've always wanted one of those. Thank you!

A: I bought this Matryoshka doll for you from Russia.

B: That's very thoughtful of you.

ขั้นสรุป

1. นักเรียนทำ Ex.3b ในหนังสือเรียน หน้า 42 ด้วยการสุ่มเรียกนักเรียนทีละคน ให้ออกมาพูดบรรยายลักษณะสิ่งของที่ตนเองนำมาให้เพื่อนๆ ฟัง แล้วให้เพื่อนๆ ในห้องทายว่าสิ่งของดังกล่าวคืออะไร

Suggested Answer Key:

- It's a large striped pencil case with a white zip.

- It's an old plain black canvas schoolbag with a front pocket.

กิจกรรมเพิ่มเติม: ครูให้นักเรียนนึกถึงหรือนำของที่ระลึกที่นักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวประเทศไทยควรจะต้องนำมาในชั้นเรียน จากนั้นให้นักเรียนบรรยายลักษณะของที่ระลึกนั้น หรืออาจให้นักเรียนทำใบปลิวโฆษณาของที่ระลึก

2. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติม ใน Workbook หน้า 30 Ex.6 (เก็บคะแนน 3 คะแนน)

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สาระการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 24)

.....
.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 24)

.....
.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)

วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(นางวลีรัตน์ ศิโรรัตน์ธัญโชค)

วันที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 25

เรื่อง Writing

รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

รหัสวิชา อ31101

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2566

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางเนตรดาว นิลเพชร โรงเรียน โรงเรียน เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

1. มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น

อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม.4/1 ปฏิบัติตามคำแนะนำในคู่มือการใช้งานต่างๆ คำชี้แจง คำอธิบาย และคำบรรยายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม.4/4 จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความสรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและ

อ่าน เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดี พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐาน ต 4.2 ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อการประกอบอาชีพ และ

การแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับสังคมโลก

ตัวชี้วัด ม.4/1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการสืบค้น/ค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และสรุปความรู้/ข้อมูลต่าง ๆ

จากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

2. สาระสำคัญ (ความคิดรวบยอด)

รู้และเข้าใจการใช้ภาษาต่างประเทศในการรายงาน วิเคราะห์ และสรุปความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ช่วยให้มีความรู้ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 สาระการเรียนรู้ (K)

3.1.1 สาระการเรียนรู้แกนกลาง (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 25)

1. คำแนะนำ คำชี้แจง คำอธิบาย คำบรรยาย เช่น ประกาศเตือนภัยต่างๆ ยาและการใช้ยา การใช้ อุปกรณ์และสิ่งของ การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
2. เรื่องที่เป็นสารคดีและบันเทิงคดีการจับใจความสำคัญ การสรุปความ การวิเคราะห์ความ การตีความ การใช้ประโยคที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น การให้เหตุผลและการยกตัวอย่าง
3. การใช้ภาษาต่างประเทศในการสืบค้น/การค้นคว้าความรู้/ข้อมูลต่างๆ จากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

3.1.2 สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น

(พิจารณาตามหลักสูตรสถานศึกษา)

3.2 ทักษะ (S)

โดยใช้ทักษะกระบวนการทางภาษา ฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อฝึกทักษะ ปฏิบัติตาม คำแนะนำ จับใจความสำคัญ ใช้ภาษาต่างประเทศในการสืบค้น

3.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

3.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 25)

3.2.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 25)

1. ใฝ่เรียนรู้
2. มุ่งมั่นในการทำงาน
3. มีภาวะความเป็นเทศิรินทร์

3.4 สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

1. ความสามารถในการคิด
2. ความสามารถในการสื่อสาร
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4. ภาระงาน (สะท้อนการจัดกิจกรรม)

4.1 ภาระงาน

- 4.1.1 เขียนรายงานจุดดีและจุดด้อยของตนเอง
- 4.1.2 ทำแบบฝึกหัดหน้า 34-35 Exs. 1-7

5. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการเขียนรายงานจุดดีและจุดด้อยของตนเอง	เกณฑ์การเขียนรายงานการประเมินจุดดีและจุดด้อย	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)
ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (12-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)
ตรวจประเมินการทำแบบทดสอบความรู้หลังเรียน Unit Test 5	แบบทดสอบความรู้หลังเรียน Unit Test 5	ดีมาก (16-20คะแนน) ดี (12-15คะแนน) ปานกลาง(6-10คะแนน) ปรับปรุง (1-5คะแนน)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำ

1. ครูให้นักเรียนนำบรรจุภัณฑ์สินค้าต่างๆ มาคนละ 1 ชิ้น โดยครูสุ่มเรียกนักเรียน 5-8 คน จากใบรายชื่อให้ออกมาแนะนำคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว
2. ให้นักเรียนอ่านชื่อ Unit 5e “Writing a report assessing good & bad points” แล้วช่วยกันแสดงความคิดเห็นว่า นักเรียนจะได้เรียนอะไรในบทนี้

3. ครูบอกจุดประสงค์การเรียนรู้ใน Unit 5e ว่านักเรียนจะได้อ่านและเขียนเกี่ยวกับรายงานการประเมิน

ชั้นสอน

1. ครูอ่านคำถามและข้อความ a-c ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียน หน้า 43 Ex.1 (introducing the genre; determining specific features related to reports) แล้วรวบรวมคำตอบจากนักเรียนหลายๆ คนใน ห้องว่าข้อความที่กำหนดให้ ข้อความใดถูกต้อง (T)

b The person who is going to read it is a person in authority. - T

c We write our points under subheadings. - T

2. ครูให้เวลานักเรียนอ่านคำชี้แจงในการทำงานในหนังสือเรียน หน้า 43 Ex.2a (analysing the rubric) และขีดเส้นใต้คำสำคัญ จากนั้นให้นักเรียนตอบคำถามที่กำหนดให้ เสร็จแล้วครูช่วยนักเรียนอธิบายคำศัพท์ ยาก แล้วจึงตรวจคำตอบของนักเรียน

Suggested Answer Key:

Key words: A new shopping centre has opened in your town and the editor of the local newspaper you work for has asked you to write a report assessing its good and bad points. Write your report, describing the shopping centre and what it has to offer.

The report is for the editor. The purpose is to assess the good and bad points of the shopping centre and what it has to offer.

3. ครูอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 43 Ex.2b (reading for gist) และอ่านหัวข้อย่อที่ให้มา พร้อมทั้งอธิบายความหมาย จากนั้นครูให้เวลานักเรียนอ่านรายงาน แล้วนำหัวข้อย่อไปเติมลงในย่อหน้าใน รายงานที่สัมพันธ์กัน เสร็จแล้วจึงเฉลยคำตอบร่วมกัน

A -Introduction B – Facilities C - Shops D - Conclusion

ครูให้นักเรียนช่วยกันอธิบายคำศัพท์ยากในรายงาน จากนั้นดึงความสนใจของนักเรียนไปที่แต่ละย่อหน้าในรายงาน โดยเน้นที่ลักษณะสำคัญของแต่ละย่อหน้า เช่น

-We always state the purpose of the report in the introduction.

-In the main body we describe the advantages and disadvantages of certain features/aspects of the building/place, etc, we are writing our report on.

-In the conclusion we sum up the pros and cons and give our opinion/ recommendation of the subject of our report.

4. ครูให้นักเรียนดูคำเชื่อมที่พิมพ์ตัวหนาในรายงาน Ex.2b จากนั้นให้นักเรียนตอบคำถามที่กำหนดไว้ใน หนังสือเรียน หน้า 43 Ex.3a (identifying and practising using linkers) ครูรวบรวมคำตอบจาก นักเรียนในห้อง

- Which add more points to the same topic?

- Which make contrasting points?

Suggested Answer Key:

add more points: what is more

make contrasting points: however, yet, although

5. นักเรียนนำข้อมูลที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียน หน้า 43 Ex.3b มาเขียนใหม่ให้อยู่ในรูปประโยคเต็มเหมือนดังตัวอย่าง และใช้คำเชื่อมที่เหมาะสม

Suggested Answer Key:

- The coffee shop is quite spacious. However, it is often dirty.
- The restaurant is very comfortable. What is more, it offers a wide variety of dishes.
- The shop only sells products of high quality. Yet, they are very expensive.

ขั้นสรุป

1. ครูอ่านคำชี้แจงในการทำงานและอธิบายภาระงานในหนังสือเรียน หน้า 43 Ex.4 (analysing the rubric; brainstorming for ideas; writing a report about a department store) ให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนขีดเส้นใต้คำสำคัญในคำชี้แจงดังกล่าว จากนั้นครูอ่านคำถามที่กำหนดไว้ใน Plan แล้วรวบรวมคำตอบจากนักเรียนในห้อง

Suggested Answer Key:

Key words: The editor of the newspaper you work for has asked you to write a report assessing the good and bad points of a new department store in your area. Write your report describing the store's facilities/services and departments.

ครูให้นักเรียนอธิบายถึงสิ่งที่ตนเองต้องทำในภาระงานนี้ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจของนักเรียน เขียนรายงานถึงบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ที่นักเรียนทำงานอยู่ เพื่อประเมินจุดดีและจุดด้อยของห้างสรรพสินค้าแห่งใหม่ในพื้นที่ที่นักเรียนอาศัยอยู่ พร้อมทั้งบรรยายสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการบริการ และแผนกต่างๆ ของห้างสรรพสินค้าแห่งนี้ครูเขียนหัวข้อ 2 หัวข้อต่อไปนี้บนกระดาษ facilities/services และ departments แล้วให้นักเรียนช่วยกันบอกรายชื่อสิ่งที่จะอยู่ภายใต้ดังกล่าว เช่น facilities/services: lifts, escalators, cafés, restaurants, toilets, customer service, etc department: toys, clothing, electrical goods, furniture, etc

จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันระดมสมองบอกเกี่ยวกับจุดดีและจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่อยู่ในรายการ facilities/services และ departments เหล่านี้ เช่น

lift: large, easy to locate, or very slow, etc

ต่อมาครูแบ่งนักเรียนเป็นกลุ่มย่อย แล้วให้นักเรียนแต่ละกลุ่มตอบคำถามที่กำหนดไว้ใน Plan ครูเดินสังเกตการทำงานของนักเรียน และให้ความช่วยเหลือเท่าที่จำเป็น พร้อมทั้งจัดบันทึกอภิปรายที่พบข้อบกพร่องในการทำงานของนักเรียน เมื่อนักเรียนทำงานเสร็จแล้ว ครูเขียนข้อผิดพลาดเหล่านี้บนกระดาษ และขอให้นักเรียนช่วยกันแก้ไขให้ถูกต้อง ครูเลือกนักเรียน 1 กลุ่มให้อ่านคำตอบของคำถามที่ให้ไว้ใน Plan และให้นักเรียนกลุ่มอื่นๆ เพิ่มเติมข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้น จากนั้นครูให้เวลานักเรียนเขียนรายงานในกระดาษ โดยครูแนะนำว่านักเรียนสามารถใช้รายงานใน Ex.2b เป็นต้นแบบในการเขียนได้ เมื่อนักเรียนเขียนเสร็จแล้ว ครูให้นักเรียนตรวจทานงานเขียนของตนเอง แล้วลอกงานเขียนที่ถูกต้องสมบูรณ์ลงในสมุดเพื่อนำมาส่งครู เมื่อครูตรวจงานของนักเรียนเสร็จแล้ว ให้นักเรียนนำงานที่ครูตรวจมาแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง

(นักเรียนมีความสามัคคีและมีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่นรู้จักซึ่งสอดคล้องกับเงื่อนไข
คุณธรรมในหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและโรงเรียนวิถีพุทธ)

Suggested Answer Key:

To: Mr P. Davis
From: Jane Sharp
Subject: Booth Department Store
Date: 4th April

Introduction

The purpose of this report is to describe Booth Department Store and assess its good and bad points.

Service/Facilities

The staff are friendly and helpful and the store has a large customer service department. What is more, there are six large lifts which are fast and efficient. The store also has a coffee shop, which is spacious and comfortable, on the top floor. However, the prices are rather expensive.

Departments

The store offers a wide range of large departments including furniture, women's, men's and children's clothing, and electrical goods. However, although there is a huge variety of high quality products, many items are more expensive than in smaller shops.

Conclusion

All in all, Booth Department Store offers excellent facilities and wide range of goods. Although, it is quite expensive, I would recommend it as a good place to go shopping.

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมและเขียนรายงานการประเมินจุดดีและจุดด้อยใน Workbook หน้า 34-35 เป็นการบ้าน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 สื่อการเรียนรู้

7.1.1 หนังสือเรียน Upstream ม.4

7.1.2 แบบฝึกหัด Upstream ม.4

7.1.3 Class Audio CDs ประกอบหนังสือเรียน Upstream ม.4

7.2 แหล่งการเรียนรู้

7.2.1 ห้องสมุด

8. บันทึกผลหลังการสอน

8.1 ด้านความรู้ (K)

.....
.....
.....

8.2 ด้านทักษะ (S)

.....
.....
.....

8.3 สารการเรียนรู้ (K)

8.3.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 25)

.....
.....

8.3.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ 25)

.....
.....

8.4 ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (C)

.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางเนตรดาว นิลเพชร)

วันที่.....

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางสาวอิสริยาภรณ์ ยี่ประชา)
วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางวลีรัตน์ ศิโรรัตน์ธัญโชค)
วันที่.....