

## 2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

คาบที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9
เวลา	08.30-09.25	09.25-10.20	10.20-11.15	11.15-12.10	12.10-13.05	13.05-14.00	14.00-14.55	14.55-15.50	15.50-16.45
จันทร์	โฮมรูม 5/5 226	ว32222 5/2 212	ว32222 5/2 212			ว31222 4/1 226	ว31222 4/1 226		
อังคาร			ว32222 5/1 212	ว32222 5/1 212				ชุมนุม	PLC
พุธ			ว32222 5/1 212	ว32222 5/1 212		ว32222 5/2 212	ว32222 5/2 212	ลูกเสือ เนตรนารี	
พฤหัสบดี			131201 4/1 212	131201 4/1 212		ว31222 4/2 226	ว31222 4/2 226	จริยธรรม	
ศุกร์	ว31222 4/2 226	ว31222 4/2 226					ว31222 4/1 226	ว31222 4/1 226	



### คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ที่ ๓๔/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

อาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยระเบียบปฏิบัติการวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนจึงกำหนดการสอบวัดผลและ ประเมินผลปลายภาคเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ วันที่ ๔ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ เพื่อให้ การดำเนินการวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียนครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการ ดังนี้

#### ๑. กรรมการอำนวยการ

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางวิษณุณี บุญทวี        | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายศวีวัฒน์ ทับทิม       | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางรัชณี เชื้อจินสา      | กรรมการ             |
| ๔. นางสาววรรณฤมการ ฤทธิเดช  | กรรมการ             |
| ๕. นางอุษณี ภูโกมาตร        | กรรมการ             |
| ๖. นายเจริญ มุลจันทน์       | กรรมการ             |
| ๗. นางพิชานันท์ จันทร์ดี    | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวสุภาวดี จาวสุวรรณ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ - กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา ส่งเสริมสนับสนุน อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ ของกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การวัดผลและประเมินผลดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. กรรมการจัดห้องสอบ

- |                                |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| ๑. คุณครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น | ๒. นักเรียนทุกระดับชั้น |
|--------------------------------|-------------------------|

มีหน้าที่ - ดำเนินการจัดห้องสอบ จัดโต๊ะเก้าอี้ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ

#### ๓. กรรมการกลางประจำห้องวิชาการ

- |                          |                             |
|--------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางจันทร์ดี รักช้อย   | ๒. นางสาวสุภาวดี จาวสุวรรณ์ |
| ๓. นางพิชานันท์ จันทร์ดี | ๔. นางสาวรัชชญา ชิววิทกุล   |

มีหน้าที่ - เก็บจ่ายข้อสอบ เก็บข้อสอบ เก็บจ่ายอุปกรณ์ ในการสอบให้แก่กรรมการคุมสอบแต่ละระดับชั้น

#### ๔. กรรมการจัดทำสำเนาข้อสอบ

- |                           |                         |                             |
|---------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวรัชชญา ชิววิทกุล | ๒. นางสาวกัญญาณี แซ่ตัน | ๓. นางสาวปภาวรินทร์ แสงแก้ว |
|---------------------------|-------------------------|-----------------------------|

มีหน้าที่ - รับข้อสอบที่ฝ่ายวิชาการ นำไปให้ครูคุมสอบและเก็บข้อสอบส่งคืนที่ฝ่ายวิชาการ เมื่อหมดเวลาสอบ

#### ๖. กรรมการคุมสอบ

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ห้อง
๑.	นางจันทร์ดี รักช้อย - นางพิชานันท์ จันทร์ดี	ม.๑/๑	๑๑๕
๒.	นายพนรัตน์ นิธิเพชร - นางนงนุชดาว นิธิเพชร	ม.๑/๒	๑๑๖
๓.	นางวราภรณ์ พุฒิชัย - นางสาวกนกภรณ์ คำนาคำแดง	ม.๑/๓	๑๑๗
๔.	นายเชษฐชัย ช้างงา - นางสาวณัฐฉิณี เทียนทอง	ม.๑/๔	๑๑๘
๕.	นายศรัณยู พรรัตน์ - นางสาวจุฑาทิพย์ สิริอักษร	ม.๑/๕	๑๑๙
๖.	นางสมใจ พูนน้ำมา - นายศรัณยู ยิ้มใหญ่หลวง	ม.๑/๖	๑๒๐
๗.	นางสาวนริศดา ดวงมงคล - นางสาวพิไล	ม.๑/๗	๑๒๑
๘.	นายอุดมศักดิ์ ชาญเลิศ - นายสิทธิโชค ภูษา	ม.๑/๘	๑๒๒
๙.	นางสาวสรวิศา แคมป์กร - นางสาวพรนิภา คมสันต์	ม.๑/๙	๑๒๓
๑๐.	นางสาววรรณธิดา กิ่งเกตุ - นายณัฐพงศ์ สุขเกษม	ม.๑/๑๐	๑๒๔
๑๑.	นางสาวชัชชญา แสนรอด - นางสาวจิรา ไพศาล	ม.๑/๑๑	๑๒๕
๑๒.	นายสุทิน ดิณภูมิ - นายณัฐพล เหมมาเพชร - นายเกียรติภูมิ ดิณภูมิ	ม.๑/๑๒	๑๒๖
๑๓.	นายอุษณี ภูโกมาตร - นางสาวเกศิณี เจริญพวง	ม.๑/๑๓	ห้องพระวิภาส ๓
๑๔.	นางสาวสิริภรณ์ ยี่ประชา - นางสาวศุภิษา ญาตี	ม.๑/๑๔	๑๒๗
๑๕.	นางสาวสลินี สิทธิสาร - นายณัฐภัทร พูลเกษ	ม.๑/๑๕	๑๒๘
๑๖.	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวราภรณ์ ปานคำรงค์ - นางวิภาวรรณ โชติสวัสดิ์	ม.๑/๑๖	๑๒๙
๑๗.	นายภิรมย์ น้อยผล - นางสาวอนาธิป นาคประเสริฐ	ม.๑/๑๗	๑๓๐
๑๘.	นางสาววรรณฤมการ ฤทธิเดช - นางสาวสิริดา คาบแก้ว	ม.๑/๑๘	๑๓๑
๑๙.	นายสุทธิพงษ์ โชติธรรมย์ - นายสิทธิรินทร์ คอนหาญ	ม.๑/๑๙	๑๓๒
๒๐.	นางสาวณัฐชญา ชาญเลิศ - นางสาวภาวดี ศกษกุล	ม.๑/๒๐	๑๓๓
๒๑.	นายเจริญ มุลจันทน์ - นางสาวชัชชญา สิงห์พรหม	ม.๑/๒๑	๑๓๔
๒๒.	นางสาวนริศดา ดวงมงคล - นางสาวปภาวรินทร์ แสงแก้ว	ม.๑/๒๒	๑๓๕
๒๓.	นางสาวรัชชญา ชิววิทกุล - นางสาวกัญญาณี แซ่ตัน	ม.๑/๒๓	๑๓๖
๒๔.	นางสาวรัชชญา ชิววิทกุล - นางสาวศิริพรหม ชิววิทกุล	ม.๑/๒๔	๑๓๗
๒๕.	นางสาวณัฐชญา ชาญเลิศ - นางสาวกัญญาณี แซ่ตัน	ม.๑/๒๕	๑๓๘
๒๖.	นางพนไพโร ศิริรัตน์ - นางสาวอุรดา ใจใส	ม.๑/๒๖	๑๓๙
๒๗.	นางรัชณี เชื้อจินสา - นางสุรัชต์ รัตนชัย	ม.๑/๒๗	๑๔๐
๒๘.	นางสาวณัฐชญา ชาญเลิศ - นางสาวกัญญาณี แซ่ตัน	ม.๑/๒๘	๑๔๑
๒๙.	นางภาวดี เจริญธรรม - นางสาวปภาวรินทร์ แสงแก้ว	ม.๑/๒๙	๑๔๒

มีหน้าที่ - เก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้ตรงกับรายชื่อนักเรียนที่เข้าสอบ ดำเนินการสอบให้ตรงตามเวลาที่กำหนด ไว้ในตารางสอบ ป้องกันและตรวจหาข้อผิดพลาดของข้อสอบ เมื่อหมดเวลาสอบ ให้เก็บกระดาษคำตอบและแบบทดสอบ ส่งห้องกลางที่รับผิดชอบ



จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ในสัปดาห์วิทยาศาสตร์



ร่วมจัดกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ถวายราชสดุดี และอยู่ค่ายพักแรม



จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้วิชาเคมี ในงานเปิดบ้านวิชาการ



ร่วมประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียน



ร่วมประชุมครูประจำเดือน และประชุมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว



ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียน (โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงมี คือนคนดีสู่สังคม)



รับการตรวจสอบงานพัสดุจากผู้ตรวจสอบภายในจากสพม.กาญจนบุรี



เข้ารับการอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินบัญชีและพัสดุฯ /ด้านคุณธรรม จริยธรรม





ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเวรประจำวันอังคาร



ปฏิบัติหน้าที่คุมสอบนักเรียนและตรวจข้อสอบ



ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานฝังงาน งานศิษย์เก่าฯ