

๑.๕ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ริเริ่ม พัฒนา การนิเทศ กำกับ ติดตาม มีโครงการนิเทศภายในโรงเรียน พัฒนารูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียนที่สามารถเป็นแบบอย่างให้กับโรงเรียนอื่นได้ มีประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพ และการรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ทุกปี

๑.ผลที่เกิดกับนักเรียน

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพ


๒.ผลที่เกิดกับครู

ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และนำผลการนิเทศไปพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ มีรายงานการประเมินตนเองของครู

๓.ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

มีคะแนนการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR โดยรวมอยู่ในระดับยอดเยี่ยม มีระบบประกันคุณภาพภายในที่สร้างความมั่นใจให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา

คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ที่ ๑๔๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ (online)และออนไซต์(on-site) ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
ที่ ๑๔๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์(On-Line)และออนไซต์(on-site) ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๘ กำหนดนโยบายให้โรงเรียนใช้ระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาตนเองโดยใช้กระบวนการทำงานและดำเนินการร่วมกับระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในโรงเรียนและนำข้อเสนอแนะ ส่งเสริมเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงเรียน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้ กลุ่มงานบริหารวิชาการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี จึงได้กำหนดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ (on-line) และออนไซต์ (on-site) เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม พัฒนา และติดตาม แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ (on-line) ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางวิษญานันท์ บุญทวี	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภวัฒน์ ทับทิม	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศิริวัฒนา สุภาชัย	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวลาภินี สิทธิสาร		กรรมการ
๕. นางสาวชญา หนูขาว		กรรมการ
๖. นางสาวสุภาพร ศรีพุทธา		กรรมการ
๗. นายสุทธิโชค ชูชัยยะ		กรรมการ
๘. นางอัสพร ศรีอรุณ		กรรมการ
๙. นางสาวอมิกา พลานนท์		กรรมการ
๑๐. นางจันทรวดี รั้งอำจ		กรรมการ
๑๑. ว่าที่ ร.ต.หญิงจรรยาณี ปานคำรงค์		กรรมการ
๑๒. นางสาวอริยาภรณ์ ยี่ประชา		กรรมการ
๑๓. นางอุษณี ลูกโมศรี		กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสุรัชต์ รัตนชัย		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ อำนวยการ ให้คำปรึกษา ร่วมประชุมวางแผนการนิเทศการเรียนการสอน ประสานงานระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกด้านงบประมาณและด้านอื่นๆ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะผู้นิเทศ-ผู้รับการนิเทศและกำหนดการการนิเทศการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ครั้งที่ ๑ (๕.๓.๒๕๖๔)

ที่	ผู้สอน	ผู้นิเทศ
1	ครูสุภาพร ศรีพุทธา	ครูพิชานันท์ จันทมิตร
2	ครูสุรัชต์ รัตนชัย	ครูวรรณฤกษ์ ฤทธิเดช
3	ครูพิชานันท์ จันทมิตร	ครูสุภาพร ศรีพุทธา
4	ครูวรรณฤกษ์ ฤทธิเดช	ครูสิทธิโชค ฤลา
5	ครูนริศดา ดวงแฉะ	ครูสุริดา คาบแก้ว
6	ครูสิทธิโชค ฤลา	ครูณัฐภัทร ชูลาภ
7	ครูวรรณเลขา กิ่งเกตุ	ครูนริศดา ดวงแฉะ
8	ครูสุริดา คาบแก้ว	ครูสุรัชต์ รัตนชัย
9	ครูณัฐภัทร ชูลาภ	ครูวรรณเลขา กิ่งเกตุ

ครั้งที่ ๒ (๖.๓.๒๕๖๔)

ที่	ผู้สอน	ผู้นิเทศ
1	ครูสุภาพร ศรีพุทธา	ครูวรรณฤกษ์ ฤทธิเดช
2	ครูสุรัชต์ รัตนชัย	ครูสุภาพร ศรีพุทธา
3	ครูพิชานันท์ จันทมิตร	ครูวรรณเลขา กิ่งเกตุ
4	ครูวรรณฤกษ์ ฤทธิเดช	ครูพิชานันท์ จันทมิตร
5	ครูนริศดา ดวงแฉะ	ครูณัฐภัทร ชูลาภ
6	ครูสิทธิโชค ฤลา	ครูสุริดา คาบแก้ว
7	ครูวรรณเลขา กิ่งเกตุ	ครูสุรัชต์ รัตนชัย
8	ครูสุริดา คาบแก้ว	ครูสิทธิโชค ฤลา
9	ครูณัฐภัทร ชูลาภ	ครูนริศดา ดวงแฉะ

คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ที่ ๑๑๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานเพื่อประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและจัดทำรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



คำสั่งโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบมาตรฐานเพื่อประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา
และจัดทำรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้สถานศึกษาจัดระบบการประกันคุณภาพภายในและ
พร้อมรับการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดและการตรวจสอบจากหน่วยงาน
ภายนอกดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกัน
คุณภาพภายในสถานศึกษาดังนี้

๑) คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางวิษุฒาณี	บุญทวี	ประธานกรรมการ
๒. นายศวีวัฒน์	ทับทิม	รองประธานกรรมการ
๓. นางวลีรัตน์	ศิริโรจน์ธัญโชค	รองประธานกรรมการ
๔. นางรัชณี	เชื้อจันทา	กรรมการ
๕. นายจรัญ	มูลจันทร์	กรรมการ
๖. นางอุษณี	ผูกไมตรี	กรรมการ
๗. นางสาววรรณญากร	ฤทธิเดช	กรรมการ
๘. นางพิชานันท์	จันทมัต	กรรมการ
๙. นางสุรัชต์	รัตนชัย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎกระทรวง
ศึกษาธิการและอำนวยการสำหรับการติดตามตรวจสอบคุณภาพจากหน่วยงานต้นสังกัด

๒) คณะกรรมการฝ่ายนิเทศกำกับติดตามตรวจสอบ

๑. นางสาวสุภาวดี	จาวสุวรรณวงษ์	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๑
๒. นางวลีรัตน์	ศิริโรจน์ธัญโชค	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๒
๓. นายศวีวัฒน์	ทับทิม	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๓
๔. นางกมลฉัตร	โล่ห์สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นางสุรัชต์	รัตนชัย	หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

มีหน้าที่ นิเทศกำกับติดตามแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดต่างๆในการทำงานของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
ภายในของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

๕. นางสาวพรณิภา คมสันต์ กรรมการ
๖. นางสาวสุรัชต์ รัตน์ชัย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดทำรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี ๒๕๖๕ เพื่อนำเสนอหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕) คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียน

๑. นางสาวรังสิมา คูหามงคล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๒. นางสาวเกศศิริ เจียวพ่วง หัวหน้างานเทคโนโลยี
๓. นางสาววรรณญากร ฤทธิ์เดช หัวหน้างานกิจการนักเรียน

- มีหน้าที่** ๑. รวบรวมการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน และความภาคภูมิใจ ของโรงเรียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ วารสาร แผ่นพับ และวิดีโอ
๒. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต้นสังกัด ชุมชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งการประเมินคุณภาพภายในการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความทุ่มเท และเสียสละ เพื่อให้เกิดผลดีแก่สถานศึกษาต่อไป
ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางวิษญาณี บุญหวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี

ประกาศโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี เรื่องการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ
ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔



ประกาศโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี
เรื่องการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

โดยที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ปรับปรุงใหม่ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
การศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน
การศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้ง
จัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตาม
แผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจรอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการ
ดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดรายงานผลการประเมิน
ตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำปีทุกปี

โรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐาน
การศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน
เทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี และการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อให้การ
พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี มีคุณภาพและได้
มาตรฐาน โรงเรียนจึงได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางวิษญณี บุญศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ลาดหญ้า กาญจนบุรี



มีการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

**การติดตามประเมินเรื่อง
การลดภาระงานครูที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน**

ข้อที่ ๑. ในการทำงาน ๑ วัน คุณครูต้องทำอะไรบ้าง มีรายละเอียด ขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไร และใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าไรในแต่ละเรื่องภายใน ๑ วันนับ

ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ชั่วโมง/กิจกรรม)	ระยะเวลาการดำเนินงาน (กิจกรรม/วัน)
๑.	ออกใบรับรองผลการเรียน	ทำเอกสารรับรองผลการเรียนและเอกสารอื่นๆที่มีนักเรียนและผู้ปกครองต้องการใช้ในการเป็นหลักฐานในการเรียน	กรอกข้อมูลในระบบและป้อนออกมา แล้วเสนอให้ผู้อำนวยความสะดวก	1 ชั่วโมง	1-2 ชั่วโมง
๒.	ระบบปิงจิงพื้นฐานรายการระบบ	กรอกข้อมูลพื้นฐานต่างๆของนักเรียนในระบบ และบันทึกส่งรายงานเสนอให้ผู้อำนวยความสะดวก	กรอกข้อมูลพื้นฐานต่างๆของนักเรียนในระบบ และบันทึกส่งรายงานเสนอให้ผู้อำนวยความสะดวก	3 -5 วัน	3 -5 วัน
๓.	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-ทำบันทึกโฮมรูม	-ทำบันทึกโฮมรูม	ตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา
		-ทำบันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว (ฝ่าย)	-ทำบันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว(ฝ่าย)	ตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา
		-การประชุมผู้ปกครอง	-การประชุมผู้ปกครอง	3 วัน	3 วัน
		-การเยี่ยมบ้านนักเรียน	ทำลิ้นรายงานต่างๆเสนอให้ผู้อำนวยความสะดวก	1 เดือน	1 เดือน



มีการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง





มีการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง





มีการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง





มีการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง





มีการนิเทศ ติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

